

**UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO
MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO**

**RELATÓRIO ANUAL
DE
ATIVIDADES**

— 2006 —

**OURO PRETO, MINAS GERAIS
MARÇO DE 2007**

UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO

RELATÓRIO DE GESTÃO

ELABORAÇÃO: Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento

Equipe:	PRÓ-REITOR:	Prof. Gilberto Queiroz da Silva
	PESQUISADOR INSTITUCIONAL:	André Viana da Silva
	SECRETÁRIA:	Ana Cristina Neto Barbosa
	ADMINISTRADOR	João Bosco Favaro

SUMÁRIO

ÍNDICE DE TABELAS.....	12
ÍNDICE DE GRÁFICOS.....	13
1) IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO	14
1.1) ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR	15
1.2) DIRETORIAS DAS UNIDADES ACADÊMICAS	16
2) INTRODUÇÃO	17
3) GRADUAÇÃO	22
3.1) POLÍTICA DE GRADUAÇÃO - PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS	22
3.2) METAS ESTABELECIDAS PARA O SETOR	24
3.3) CURSOS DE GRADUAÇÃO OFERECIDOS EM 2006	28
3.4) CORPO DISCENTE	28
3.5) FORMATURAS	30
3.6) PROCESSOS SELETIVOS.....	32
3.7) PARTICIPAÇÃO E DESEMPENHO DOS CURSOS DA UFOP NO EXAME NACIONAL DO DESEMPENHO DOS ESTUDANTES — ENADE	34
3.8) SISTEMA DE BOLSAS DESTINADAS À GRADUAÇÃO.....	36
3.9) POLÍTICA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA.....	36
3.10) ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL.....	40
3.11) SISTEMA DE BIBLIOTECAS	41
4) PÓS-GRADUAÇÃO	47
4.1) POLÍTICA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS	47
4.2) METAS ESTABELECIDAS PARA O SETOR	49
4.3) PROGRAMAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA	52
4.4) AVALIAÇÃO DOS PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO PELA CAPES.....	53
4.5) PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO	54
4.6) CADASTRAMENTO DE GRUPOS DE PESQUISA NO CNPQ.....	59
5) EXTENSÃO	60
5.1) POLÍTICA DE EXTENSÃO E PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS.....	60
5.2) PROJETOS DE EXTENSÃO	61
5.3) PROGRAMAS DE EXTENSÃO	62
5.4) ATIVIDADES DE EXTENSÃO VOLTADAS PARA A COMUNIDADE DE OURO PRETO E REGIÃO	63
5.5) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS	67
6) MODELO GERENCIAL.....	81
6.1) PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO	81

6.2) PROJETOS ESPECIAIS (PRPE).....	85
6.3) TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO	95
6.4) ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS	98
6.5) GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS E ADMINISTRAÇÃO	108
6.6) INFRA-ESTRUTURA FÍSICA	124
7) ENDEREÇOS E TELEFONES.....	126
8) COMPOSIÇÃO DOS CONSELHOS SUPERIORES DA UFOP	128
8.1) CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO (CEPE).....	128
8.2) CONSELHO UNIVERSITÁRIO (CUNI).....	129
8.3) CONSELHO DE CURADORES	131
9) RELATÓRIO CONTÁBIL	132
10) IND DE DESEMPENHO	138

ÍNDICE DE TABELAS

TABELA 1 – CURSOS DE GRADUAÇÃO POR MODALIDADE.....	28
TABELA 2 – EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE ALUNOS NOS CURSOS DE GRADUAÇÃO.	29
TABELA 3 – NÚMERO DE CONCLUINTEES NOS PRESENCIAIS E A DISTÂNCIA.....	31
TABELA 4 – NÚMERO DE INSCRITOS NOS VESTIBULARES DA UFOP POR CURSO.	32
TABELA 5 – EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE INSCRITOS NOS CONCURSOS VESTIBULARES.	33
TABELA 6 – DESEMPENHO DOS CURSOS DA UFOP NO ENADE	34
TABELA 7 - CONCEITOS DA UFOP NA AVALIAÇÃO DAS CONDIÇÕES DE ENSINO.....	35
TABELA 8 – DISTRIBUIÇÃO DAS BOLSAS DESTINADAS À GRADUAÇÃO EM 2006.	36
TABELA 9 – NÚMERO DE ALUNOS DO CURSO DE EDUCAÇÃO BÁSICA POR POLO	36
TABELA 10 – NÚMERO DE ALUNOS DO CURSO DE PEDAGOGIA PARA EDUCAÇÃO INFANTIL POR POLO.	37
TABELA 11 – DISTRIBUIÇÃO DE BOLSAS DE ALIMENTAÇÃO.	40
TABELA 12 – CONCESSÃO DE REDUÇÃO DE TAXA DE INSCRIÇÃO NO VESTIBULAR.....	40
TABELA 13 – CONCESSÃO DE REDUÇÃO DE TAXA DE MATRÍCULA.	40
TABELA 14 – DISTRIBUIÇÃO DAS MORADIAS ESTUDANTIS DA UFOP.	41
TABELA 15 – DISTRIBUIÇÃO DO ACERVO BIBLIOGRÁFICO EM LIVROS, SEGUNDO A ÁREA DE CONHECIMENTO.	44
TABELA 16 – DISTRIBUIÇÃO DO ACERVO DE PERIÓDICOS, SEGUNDO A ÁREA DE CONHECIMENTO E A FORMA DE AQUISIÇÃO.....	45
TABELA 17 – EVOLUÇÃO DO ACERVO BIBLIOGRÁFICO (EM LIVROS) – 2000 A 2006.....	45
TABELA 18 – PROGRAMAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA.	52
TABELA 19 – RESULTADO DA ÚLTIMA AVALIAÇÃO CAPES.....	54
TABELA 20 – PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>STRICTO SENSU</i>	55
TABELA 21 – DISTRIBUIÇÃO DAS BOLSAS DE MESTRADO	57
TABELA 22 – DISTRIBUIÇÃO DAS BOLSAS DE DOUTORADO.	57
TABELA 23 – TESES DE MESTRADO E DOUTORADO DEFENDIDAS EM 2006.....	58
TABELA 24 – CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i> OFERECIDOS EM 2006.....	58
TABELA 25 - PROJETOS DE EXTENSÃO DESENVOLVIDOS EM 2006.	61
TABELA 26 - PROGRAMAS DE EXTENSÃO DESENVOLVIDOS EM 2006.	62
TABELA 27 – EVENTOS REALIZADOS PELA ASSESSORIA DE ARTE E CULTURA.....	63
TABELA 28 – ATIVIDADES VOLTADAS PARA A COMUNIDADE DE OURO PRETO.....	63
TABELA 29 - VISITAS AOS MUSEUS DA UFOP EM 2006.....	63
TABELA 30 - PRINCIPAIS EVENTOS REALIZADOS NO CENTRO DE ARTES E CONVENÇÕES.	66
TABELA 31 – SERVIÇOS PRESTADOS PARA TERCEIROS EM 2006	96
TABELA 33 – DISTRIBUIÇÃO DOS EQUIPAMENTOS POR UNIDADE ACADÊMICA.....	97
TABELA 34 – EVOLUÇÃO DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE OCC.....	100
TABELA 35 – RECEITA EM 2006.....	101
TABELA 36 – EXECUÇÃO DA DESPESA DO TESOURO POR GRUPO DE DESPESA	101
TABELA 37 – EXECUÇÃO DA DESPESA POR FONTES DE RECURSOS.	102
TABELA 38 - EXECUÇÃO DA DESPESA POR SUBPROJETO / SUBATIVIDADE.....	103
TABELA 39 – EXECUÇÃO DA DESPESA DE O.C.C. POR RUBRICAS MAIS RELEVANTES.....	107
TABELA 40 - EVOLUÇÃO DA QUALIFICAÇÃO DO CORPO DOCENTE – 2000 A 2006.	117
TABELA 41 - QUALIFICAÇÃO DOS DOCENTES SUBSTITUTOS E VISITANTES	118
TABELA 42 - QUALIFICAÇÃO DOS DOCENTES INATIVOS.....	118
TABELA 43 - EVOLUÇÃO DA QUALIFICAÇÃO DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	119
TABELA 44 - DISTRIBUIÇÃO DOS SERVIDORES TÉCNICO-ADMINISTRATIVOS	120
TABELA 45 - NÚMERO DE VAGAS DE DOCENTES E SERVIDORES	121
TABELA 46 - EVOLUÇÃO DAS CONTAS BENS MÓVEIS E BENS IMÓVEIS	121
TABELA 47 – RESULTADO PATRIMONIAL DO EXERCÍCIO DE 2006.	121
TABELA 48 – FROTA DE VEÍCULOS DA UFOP EM 2006.	122
TABELA 49 – MOVIMENTAÇÃO DE MATERIAIS NO EXERCÍCIO DE 2006.....	123
TABELA 50 – PROCESSOS DE LICITAÇÃO OCORRIDOS EM 2006	123
TABELA 51 - ÁREA FÍSICA.	124
TABELA 52 - ÁREA DESTINADA A MORADIAS ESTUDANTIS.	125

ÍNDICE DE GRÁFICOS

GRÁFICO 1 – DISTRIBUIÇÃO DO CORPO DISCENTE POR MODALIDADE.....	29
GRÁFICO 2 – DISTRIBUIÇÃO DO CORPO DISCENTE POR ÁREA DO CONHECIMENTO.....	29
GRÁFICO 3 – EVOLUÇÃO DO CORPO DISCENTE.....	30
GRÁFICO 4 – EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE CANDIDATOS NOS VESTIBULARES DA UFOP.....	34
GRÁFICO 5 - EVOLUÇÃO DO ACERVO BIBLIOGRÁFICO (EM LIVROS) – 2000 A 2006.....	46
GRÁFICO 6 – DISTRIBUIÇÃO DOS ALUNOS DE PÓS-GRADUAÇÃO.....	55
GRÁFICO 7 – EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE ALUNOS DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>STRICTO SENSU</i>	56
GRÁFICO 8 – EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE ALUNOS EM CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO <i>LATO SENSU</i>	59
GRÁFICO 9 – EVOLUÇÃO DO PARQUE COMPUTACIONAL DA UFOP (NÚMERO DE MICROCOMPUTADORES).....	96
GRÁFICO 10 – EVOLUÇÃO DO NÚMERO DE COMPUTADORES COM ACESSO À INTERNET.....	96
GRÁFICO 11 – EVOLUÇÃO DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA DE OCC.....	101
GRÁFICO 12 - QUALIFICAÇÃO DO CORPO DOCENTE DA UFOP EM 2006.....	117
GRÁFICO 13 - EVOLUÇÃO DA QUALIFICAÇÃO DO CORPO DOCENTE – 2000 A 2006.....	118
GRÁFICO 14 - DISTRIBUIÇÃO DO CORPO DOCENTE.....	119
GRÁFICO 15 - QUALIFICAÇÃO DO CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO, ENTRE 2000 E 2006.....	120

1) IDENTIFICAÇÃO DA INSTITUIÇÃO

CARACTERÍSTICA: Fundação de Ensino Superior vinculada ao Ministério da Educação.

NOME: FUNDAÇÃO UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO

SIGLA: UFOP

CGC: 23.070.659/0001-10

TELEFONE: (31) 3559-1218

CAIXA POSTAL: 140

HOME PAGE: www.ufop.br

ENDEREÇO ELETRÔNICO: reitoria@ufop.br

1.1) ADMINISTRAÇÃO SUPERIOR

REITOR

Prof. João Luiz Martins

VICE-REITOR

Prof. Antenor Rodrigues Barbosa Junior

PRÓ-REITOR DE ADMINISTRAÇÃO

Prof. Luiz Fernando Loureiro Ribeiro

PRÓ-REITOR DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO

Prof. Gilberto Queiroz da Silva

PRÓ-REITOR DE GRADUAÇÃO

Prof. Marcone Jamilson Freitas Souza

PRÓ-REITOR DE EXTENSÃO

Prof. Fábio Faversani

PRÓ-REITOR DE PESQUISA E PÓS-GRADUAÇÃO

Prof. Tanus Jorge Nagem

PRÓ-REITOR EXTRAORDINÁRIO DE PROJETOS ESPECIAIS

Prof. Carlos Frederico Marcelo da Cunha Cavalcanti

DIRETOR DE ORÇAMENTO E FINANÇAS

Prof. Álvaro Guarda

PREFEITO DO CAMPUS UNIVERSITÁRIO

Aldo César Andrade D'Angelo

PROCURADOR GERAL

Marconi Alvim Moreira

CHEFE DE GABINETE

Prof. José Armando Ansaloni

1.2) DIRETORIAS DAS UNIDADES ACADÊMICAS

ESCOLA DE FARMÁCIA

Diretor: Prof. Luiz Fernando de Medeiros Teixeira

Vice-Diretora: Prof^a. Andréa Grabe Guimarães

ESCOLA DE MINAS

Diretor: Prof. José Geraldo Arantes de Azevedo Brito

Vice-Diretor: Prof. Marco Túlio Ribeiro Evangelista

ESCOLA DE NUTRIÇÃO

Diretora: Prof^a. Margarete Aparecida Santos

Vice-Diretor: Prof. Marcelo Eustáquio da Silva

INSTITUTO DE CIÊNCIAS EXATAS E BIOLÓGICAS

Diretora: Prof^a. Raquel do Pilar Machado

Vice-Diretor: Prof. Hélio Corrêa de Melo

INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS

Diretor: Prof. Ivan Antônio de Almeida

Vice-Diretora: Prof^a. Keyla Deslandes

INSTITUTO DE FILOSOFIA, ARTES E CULTURA

Diretora: Prof^a. Guiomar Maria de Grammont Machado de Araújo e Souza

Vice-Diretor: Prof. Hélio Lopes da Silva

CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E À DISTÂNCIA

Diretor: Prof. José Álvaro Tadeu Ferreira

Vice-Diretora: Prof^a. Ida Berenice Heuser do Prado

2) INTRODUÇÃO

No segundo ano de gestão da atual Administração, há muito que comemorar e, por si, os números apresentados nas páginas do presente relatório são a mais cabal — e visível — demonstração do quanto a Universidade Federal de Ouro Preto evoluiu em 2006.

Há, porém, outros elementos que fazem coro à objetividade desses números, atestam-nos e, mais, conferem-lhes uma qualidade que dados, estatísticas e comparações com exercícios anteriores não elucidariam.

Trata-se, essencialmente, de um processo de mudança que se verifica nas relações de trabalho e na definição de objetivos da instituição, que reflete nos seus processos decisórios e administrativos e, aos poucos, se materializa em ações de renovação e comprometimento da comunidade. Enfim, um redirecionamento que, agora, meses após sua planificação, passa definitivamente a ser percebido e interpretado como real.

Números não são suficientes para dimensionar a capacidade humana de renovar seu compromisso pela simples existência de perspectivas. Por isso, mais do que os números a referendar o que se fez, acreditamos ser as perspectivas o que realmente move nossa Universidade: a perspectiva de desenvolvimento para as pessoas que aqui constroem seu futuro, aliada à perspectiva dos novos colegas e alunos que a nós se uniram em 2006.

Nesse campo — da perspectiva à renovação — talvez tenhamos até mais o que celebrar: cursos e prédios, cultura e parcerias, entendimento e extensão, autonomia e interdisciplinaridade, trabalho e arte, progresso e participação, reconhecimento e comunicação. São essas as palavras que qualificam o nosso objetivo de gestores-docentes e gestores-servidores. É nesses valores que cremos.

Neste relatório cabe apenas a limitada expressão dos números. Esperamos que eles traduzam minimamente o todo complexo em que estamos engajados: uma universidade em constante construção — assim almejada, deliberada e planejada.

As páginas que se seguem expressam a gestão da Universidade Federal de Ouro Preto em 2006, período em que a atual Administração consolidou ações planejadas e colocadas em andamento no exercício anterior, quando teve início o mandato da atual reitoria. Tais ações tiveram como norte a correção de rumos e implementação de processos e mudanças nos âmbitos ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO, explicitadas pela comunidade, e o necessário suporte a essas atividades-fim pelas pró-reitorias, assessorias e setores da administração universitária.

Seguindo a política estabelecida para a Graduação, investiu-se no aumento de vagas e na melhoria da qualidade dos cursos. As propostas pedagógicas de implantação dos novos cursos consideraram o atendimento às demandas locais e regionais.

Outra preocupação da UFOP consiste em obter previamente as condições básicas para a implantação de novos cursos de graduação, em conformidade com os interesses da comunidade.

Na busca permanente da excelência acadêmica, a PROGRAD se articula com os colegiados de curso, apóia financeiramente a participação dos discentes em eventos, mantém programas de bolsas, coordena a política de estágios, apóia o Programa de Educação Tutorial (PET) e mantém um Núcleo de Educação Inclusiva. Além disso, encontra-se em andamento a implantação de um processo periódico de avaliação das disciplinas e do trabalho docente.

Dentre as metas estabelecidas para o setor, merecem destaque o desenvolvimento de banco de dados de empresas e instituições ligadas à Federação das Indústrias do Estado de Minas Gerais (FIEMG), o aumento no número e no valor das bolsas de monitoria e programas de assistência. Outra ação estratégica foi o investimento da divulgação dos cursos de graduação, destacando-se a realização da Primeira Feira de Profissões em 25 de agosto de 2006 — evento que reuniu mais de 2300 alunos do ensino médio e a mostra dos cursos na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia em outubro.

Investiu-se na informatização do Sistema de Registro e Controle Acadêmico, aumentando a interação com os quatro *campi* e com a educação a distância.

O acolhimento aos novos docentes e alunos é outra medida estratégica instituída em 2006. Com sucesso, foi realizada a primeira etapa do Programa

Permanente de Atualização para a Docência, articulada ao Estágio Probatório, e implementado o Programa de Melhoria das Condições de Entrada e Permanência dos Ingressantes, com destaque para a Semana de Recepção de Calouros.

Em 2006, a UFOP contou com um aumento de mais de 6% no número de alunos em cursos de graduação presenciais. Na educação a distância houve declínio, justificado pela conclusão de programas em alguns pólos. De todo modo, a perspectiva para 2007 é de um substancial incremento, para além dos atuais oito pólos, que atenderam 2.121 alunos. Como exemplo, pode-se citar a articulação com o Sistema Universidade Aberta do Brasil, que representa a implantação de mais oito pólos em 2007, onde se oferecerão cursos de Licenciatura em Educação Básica – Anos Iniciais do Ensino Fundamental, Licenciatura em Pedagogia para Educação Infantil, Licenciatura em Matemática, Bacharelado em Administração Pública e Pós-Graduação *lato sensu* em Práticas Pedagógicas.

Outro ponto a destacar é a evolução do acervo bibliográfico. Se, em 2005, conseguiu-se aumentar o acervo em 10%, repondo e acrescentando livros, em 2006, foi possível aumentá-lo em 7%, ordem de grandeza muito superior à evolução observada nos anos anteriores.

No âmbito da pesquisa e pós-graduação, a ordem foi tratar de obter a qualificação acadêmico-científica e a inserção internacional dos programas de pós-graduação, buscando a elevação dos conceitos dos programas *stricto sensu* atuais para os níveis de excelência, apoio à implementação de novos programas *stricto sensu* e a continuidade da institucionalização dos programas *lato sensu*, nas modalidades a distância e presencial.

Os resultados se fizeram perceber: aprovação de quatro novos programas de Mestrado em: História, Geotecnia, Farmácia e Biologia Evolutiva de Biomas Tropicais; captação, via projeto Pro-infra 05, acima de R\$ 900 mil, além de mais de R\$ 1,5 milhão diretamente pelos pesquisadores da UFOP.

Outra ação de forte impacto na área de pesquisa e pós-graduação foi a criação do Núcleo de Cursos de Especialização da Universidade Federal de Ouro Preto (NUCESP), com a função de abrigar programas de formação de recursos humanos em nível de pós-graduação *lato sensu*.

Dada a evolução e o alcance do Seminário de Iniciação Científica, sua organização passou a contar com uma equipe para assessoramento, desenvolvimento e supervisão, procedimento possibilitado pelo estabelecimento de parceria com a Petrobras. Realizado de 29 de novembro a 01 de dezembro de 2006, o XIV Seminário de Iniciação Científica contou com 886 trabalhos inscritos, de estudantes oriundos de 66 instituições de ensino e pesquisa, públicas e privadas. Desses, mais de 45% de autoria de alunos da UFOP, participantes da iniciação científica e outros projetos de pesquisa

Outra meta da atual gestão, a revitalização da Revista da Pesquisa e Pós-Graduação da UFOP e manutenção de sua periodicidade, se tornou realidade: encontra-se em fase de diagramação a revista relativa a janeiro-junho de 2006 e, em fase de análise de artigos, a revista de julho-dezembro de 2006.

Ao reafirmar o compromisso social da Universidade com a comunidade, a extensão se coloca como prática acadêmica que objetiva interligar as atividades de ensino e pesquisa da Universidade com as demandas da sociedade.

Além de manter a política de fortalecimento do Comitê de Extensão, realizaram-se vários fóruns para aperfeiçoamento da atividade extensionista: Seminário de Extensão, Encontro dos Bolsistas de Extensão e Encontro dos coordenadores de Atividades de Extensão. Foi publicado o catálogo de Extensão, proporcionando mais visibilidade às ações que desenvolvidas interna externamente à UFOP.

Outro espaço institucional criado foi o Comcine–UFOP (Comitê de Cinema da Universidade Federal de Ouro Preto), que vem se reunindo semanalmente, gerando mostras no Cine Teatro Vila Rica e no Instituto de Filosofia, Artes e Cultura e promovendo importante debate sobre a circulação de arte cinematográfica.

Ainda na área cultural, consolidou-se o Festival de Inverno de Ouro Preto e Mariana e o Fórum das Letras. Mantiveram-se ativos os projetos “Meio Dia”, “Trocando Idéia” e “Arte Itinerante”, com aumento do número e do valor das bolsas, programas e projetos de Extensão. O investimento no apoio a essas ações fez com que fossem superados os números alcançados em 2005

que, por sua vez, já revelavam crescimento em comparação com o ano anterior.

Foram desenvolvidos 141 projetos, concentrados em oito áreas temáticas — Comunicação, Cultura, Direitos Humanos, Educação, Meio ambiente, Saúde, Tecnologia e Trabalho. Tais projetos contaram com a participação de 192 bolsistas. A Assessoria de Artes e Cultura realizou 78 eventos. Estima-se que, em conjunto, a sua abrangência tenha sido da ordem de 290 mil pessoas.

O Festival de Inverno de Ouro Preto e Mariana – Fórum das Artes 2006 superou todas as expectativas. Em termos de público total, observou-se um crescimento de 5,4% em relação a 2005, sendo 2.250 participantes em oficinas, 81.715 visitantes nas exposições e 176.218 pessoas em shows e espetáculos.

Em novembro de 2006, a Pró-Reitoria de Extensão realizou o Fórum das Letras 2006, que contou com um total de 700 inscrições, o que esgotou as vagas disponíveis. Ao todo, foram realizados sete grandes eventos, três cursos, dezessete oficinas, três exposições e quatorze mesas de debate. O Festival atingiu um público da ordem de onze mil pessoas, o que representa um crescimento global de 21,1% em relação ao ano anterior. Um dos destaques do evento foi o “Fórum das Letrinhas”, com oficinas e palestras voltadas para o público infantil, atingindo um público de 1,1 mil pessoas.

No Centro de Artes e Convenções da UFOP foram realizados 43 eventos, ao longo de 94 dias.

Naturalmente, o alcance desses expressivos resultados e muitos outros, descritos a seguir, foi possibilitado pelo nível de organização interna e o suporte técnico das áreas de planejamento, administração, projetos especiais e nossas assessorias, cujo dinamismo se consolidou com substancial investimento em desenvolvimento de pessoal e recursos materiais, além de ajustamentos e inovações (tecnológicas e gerenciais) nos mecanismos e processos.

Prof. Dr. João Luiz Martins

Reitor

3) GRADUAÇÃO

3.1) POLÍTICA DE GRADUAÇÃO - PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS

De acordo com o Estatuto e Regimento da UFOP, a política de graduação deve ser coordenada pela Pró-Reitoria de Graduação, órgão responsável pela proposição, coordenação e acompanhamento da política de ensino de graduação. A PROGRAD é também a instância encarregada da coordenação executiva do registro e controle acadêmico relativo aos cursos de graduação nas modalidades presencial e a distância.

Nos últimos anos, a política para a Graduação na UFOP objetivou a ampliação da oferta de vagas pelo aumento do número e melhoria da qualidade dos cursos de graduação. As propostas pedagógicas de implantação dos cursos mais novos consideraram o atendimento às demandas locais e regionais.

Atualmente, a política para a graduação persegue a consolidação dos novos cursos e a melhoria da formação científica, profissional, tecnológica e cidadã dos discentes. Outra preocupação da UFOP consiste em obter previamente as condições básicas para a implantação de novos cursos de graduação, em conformidade com os interesses da comunidade.

Do ponto de vista da busca permanente da excelência acadêmica dos cursos, a PROGRAD se articula com os colegiados de curso, apóia financeiramente a participação dos discentes em eventos, mantém programas de bolsas (monitoria e Programa Pro-Ativa), coordena a política de estágios, apóia o Programa de Educação Tutorial (PET) e mantém um Núcleo de Educação Inclusiva destinado ao atendimento a pessoas com necessidades educacionais especiais. Além disto, em breve realizará processo periódico de avaliação das disciplinas e do trabalho docente.

Neste ínterim, a política de graduação da UFOP caracteriza-se por:

1. Compromisso com a democratização do acesso e permanência, por meio de:

- Manutenção e ampliação da realização de processos seletivos (vestibular) em diferentes cidades do interior mineiro e de outros estados;
 - Concessão de isenção integral e redução da taxa de inscrição;
 - Manutenção e aperfeiçoamento da aplicação de provas “especiais”, nos processos seletivos, para pessoas com necessidades educacionais especiais;
 - Investimento na melhoria das condições de permanência, por meio de uma política de assistência estudantil, como forma de contribuir para o enfrentamento do fracasso escolar, refletido em repetência e evasão.
2. Busca permanente da melhoria da interação da Universidade com a Educação Básica, por meio de:
- Realização de Feira de Profissões;
 - Participação na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia;
 - Disponibilização de relatórios de desempenho de candidatos participantes de processos seletivos;
 - Entendimentos com gestores visando à implementação dos estágios e práticas da nova licenciatura.
3. Qualidade da formação científica, cultural, tecnológica e cidadã por meio de:
- Manutenção, ampliação e aperfeiçoamento dos programas de Monitoria, Pro-Ativa e Auxílio à Participação em Eventos;
 - Proposição de um programa de atualização pedagógica permanente para docentes;
 - Realização de avaliações de disciplinas e do trabalho pedagógico;
 - Apoio à realização de fóruns relacionados ao ensino de graduação, em diversos cursos.

3.2) METAS ESTABELECIDAS PARA O SETOR

3.2.1) METAS TOTALMENTE ALCANÇADAS

- Regulamentação do Comitê de Atividades Acadêmicas (CAA), pela aprovação da Resolução CEPE 2.855 de 16/03/2006;
- Regulamentação do Programa de Auxílio à Participação de Estudantes em Eventos, pela Portaria PROGRAD 006, de 09/08/2006;
- Apoio às atividades da Coordenadoria de Estágios, destacando-se:
 - Apoio aos processos de seleção (TREM da VALE e outros);
 - Participação da Coordenadoria no 7º Encontro Nacional de Estágios, ocorrido em Florianópolis no período de 18 a 19 de outubro de 2006;
 - Desenvolvimento de Banco de Dados de Empresas e Instituições ligadas à Federação das Indústrias do Estado de Minas Gerais (FIEMG);
 - Manutenção de *link* de oportunidades de estágio e emprego no sítio da UFOP.
- Aumento dos recursos do Programa de Auxílio à Participação em Eventos pelo CAA, com atendimento a 202 solicitações, totalizando R\$46.830,91.
- Aumento no número e valor das bolsas de monitoria e programa Pró-Ativa, passando de 80 para 100 a quantidade de bolsas de monitoria e de 40 para 50 o número de bolsas do programa pró-ativa, com o valor das bolsas passando de R\$120,00 para R\$170,00.
- Ampliação da divulgação dos cursos de graduação, destacando-se:
 - Realização da Primeira Feira de Profissões em 25 de agosto de 2006, evento que reuniu mais de 2300 alunos do ensino médio da região e entorno;
 - Mostra dos cursos na Semana Nacional de Ciência e Tecnologia em outubro;
 - Visitas a escolas de ensino médio da região e entorno;
 - Participação a convite em feiras de profissões;

- Aperfeiçoamento na interação com o Centro de Educação a Distância (CEAD), destacando-se:
 - Melhoria no sistema de controle acadêmico do CEAD, com a entrada de notas pela internet;
 - Realização de processo seletivo inovador para o curso de Licenciatura em Educação Básica, pólo de Alvinópolis, com prova temática;
 - Efetiva participação na sub-câmara de licenciaturas;
 - Realização de colação de grau;
 - Remessa de diplomas;
- Investimento para o aperfeiçoamento do Sistema de Registro e Controle Acadêmico, com destinação de apoio financeiro no valor de R\$33.438,21 para a realização de cursos de qualificação do pessoal do Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI), renovação e melhoria dos equipamentos desse setor.
- Melhorias na área do aluno na internet para estudantes de Ouro Preto, Mariana e João Monlevade, destacando-se:
 - Ampliação dos serviços oferecidos: ajuste de matrícula pela internet, horário de aulas com nome de docente e número de vagas por turma, atestado de matrícula, matriz curricular, avaliação de disciplinas, entre outros;
 - Aperfeiçoamento do sistema de ajuste de matrícula pela internet;
- Melhoria no registro de diplomas, em parceria com o CIED e o NTI, tornando mais ágil a confecção de diplomas;
- Melhorias na área do professor na internet para professores de Ouro Preto, Mariana e João Monlevade, com ampliação dos seguintes serviços:
 - Entrada de notas;
 - Relação de alunos matriculados antes do início das aulas;
 - Auto-avaliação do Trabalho Pedagógico;
- Apoio, em parceria com a PROAD, aos novos docentes da UFOP, por meio da realização da primeira etapa do Programa Permanente de Atualização para a Docência, articulada ao Estágio Probatório;

- Maior articulação com os colegiados de cursos de graduação, destacando-se:
 - Implementação do Programa de Melhoria das Condições de Entrada e Permanência dos Ingressantes na UFOP, com a participação efetiva dos presidentes dos colegiados de curso;
 - Definição das orientações curriculares para a formação de professores junto a Sub-câmara de Licenciaturas;
 - Apoio nas alterações curriculares;
 - Participação na divulgação dos cursos de graduação;
 - Criação da bolsa aos presidentes de colegiado;
- Estímulo às políticas de inclusão e permanência, destacando-se:
 - Criação do Núcleo de Educação Inclusiva, em parceria com a CAC e o SISBIN;
 - Aprovação dos Programas INCLUIR e PRODOCÊNCIA, com ênfase na garantia da permanência e formação de professores para atendimento a portadores de necessidades especiais;
 - Realização das aulas inaugurais de 2006/1 e 2006/2, enfocando esses temas;
 - Realização de oficina no Fórum de Pró-Reitores de Graduação (FORGRAD) sobre ações afirmativas;
 - Concessão de 20 bolsas de permanência à Coordenadoria de Assuntos Comunitários (CAC);
 - Acompanhamento do programa PEC-G;
- Revisão pedagógica das provas dos processos seletivos.
- Aplicação de processo seletivo também em Volta Redonda (RJ).
- Elaboração de folder institucional com informação sobre os cursos de graduação.
- Capacitação de servidor da PROGRAD no curso de Registro de Diplomas em Belo Horizonte.
- Apoio financeiro, no valor de R\$5.038,00, à Assessoria de Comunicação Institucional (ACI) para a compra de equipamentos de apoio à Feira de Profissões.

- Apoio financeiro, no valor de R\$10.779,72, à realização de semanas de estudo, palestras e outras atividades acadêmicas de interesse dos cursos de graduação.
- Suplementação financeira aos grupos PET, no valor de R\$6.000,00, visando à melhoria da infra-estrutura dos grupos.
- Apoio financeiro ao Núcleo de Educação Inclusiva, no valor de R\$5.548,83 destinados à prestação de serviços.
- Atualização do parque computacional da PROGRAD e Seções de Ensino, no valor de R\$25.206,00.
- Restabelecimento da Câmara de Colegiados de Graduação com vistas à estruturação das diretrizes curriculares para a graduação da UFOP. Duas ações principais podem ser destacadas: (1) implementação do Programa de Melhoria das Condições de Entrada e Permanência dos Ingressantes na UFOP; (2) Estabelecimento das diretrizes curriculares institucionais para a formação de professores (licenciaturas) pela sub-câmara de licenciatura.

3.2.2) METAS PARCIALMENTE ALCANÇADAS

- Recadastramento dos estudantes da UFOP.
Justificativa: o recadastramento encontra-se em curso, facilitado pelo ajuste de matrícula através da internet, inscrições ao ENADE, necessidade de documentos para acesso ao sistema de histórico escolar e atestado de matrícula, e acesso ao sistema de avaliação de disciplinas e do trabalho pedagógico dos docentes.
- Realização, em parceria com a CAC, da Semana de Recepção de Calouros.
Justificativa: esta atividade foi deixada a cargo das entidades estudantis, com apoio desta Pró-Reitoria.

3.2.3) METAS NÃO ALCANÇADAS

Não houve metas não alcançadas.

3.3) CURSOS DE GRADUAÇÃO OFERECIDOS EM 2006

Tabela 1 – Cursos de graduação por modalidade

Curso	Modalidade
Artes Cênicas -Bacharelado	Presencial
Artes Cênicas - Licenciatura	Presencial
Ciências Biológicas – Bacharelado	Presencial
Ciências Biológicas – Licenciatura	Presencial
Ciência da Computação	Presencial
Direito	Presencial
Engenharia Ambiental	Presencial
Engenharia Civil	Presencial
Engenharia de Controle e Automação	Presencial
Engenharia de Minas	Presencial
Engenharia de Produção – Campus Ouro Preto	Presencial
Engenharia de Produção – Campus J.M.	Presencial
Engenharia Geológica	Presencial
Engenharia Metalúrgica	Presencial
Farmácia	Presencial
Filosofia	Presencial
Física	Presencial
História	Presencial
Letras	Presencial
Matemática	Presencial
Música	Presencial
Nutrição	Presencial
Química	Presencial
Sistemas de Informação – Campus J.M.	Presencial
Turismo	Presencial
Licenciatura em Pedagogia para a Educação Infantil	A distância
Licenciatura em Educação Básica – Anos Iniciais do Ensino Fundamental	A distância

3.4) CORPO DISCENTE

Em 2006 a UFOP contou com uma média de 5.374 (cinco mil trezentos e setenta e quatro) alunos nos cursos de graduação presenciais e 2.166 (dois mil cento e sessenta e seis) alunos na modalidade a distância.

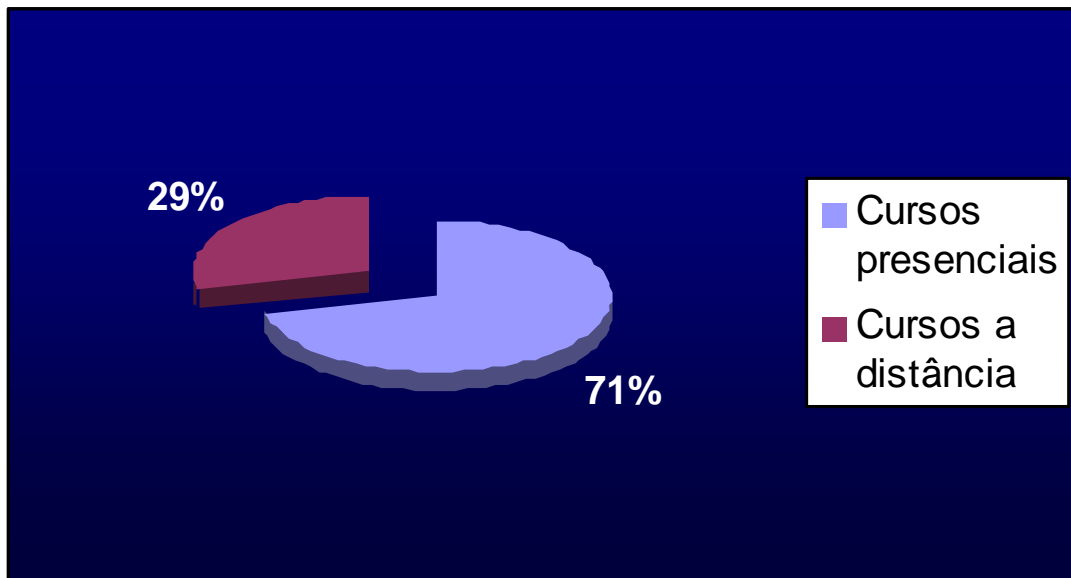


Gráfico 1 – Distribuição do corpo discente por modalidade (presencial e a distância)

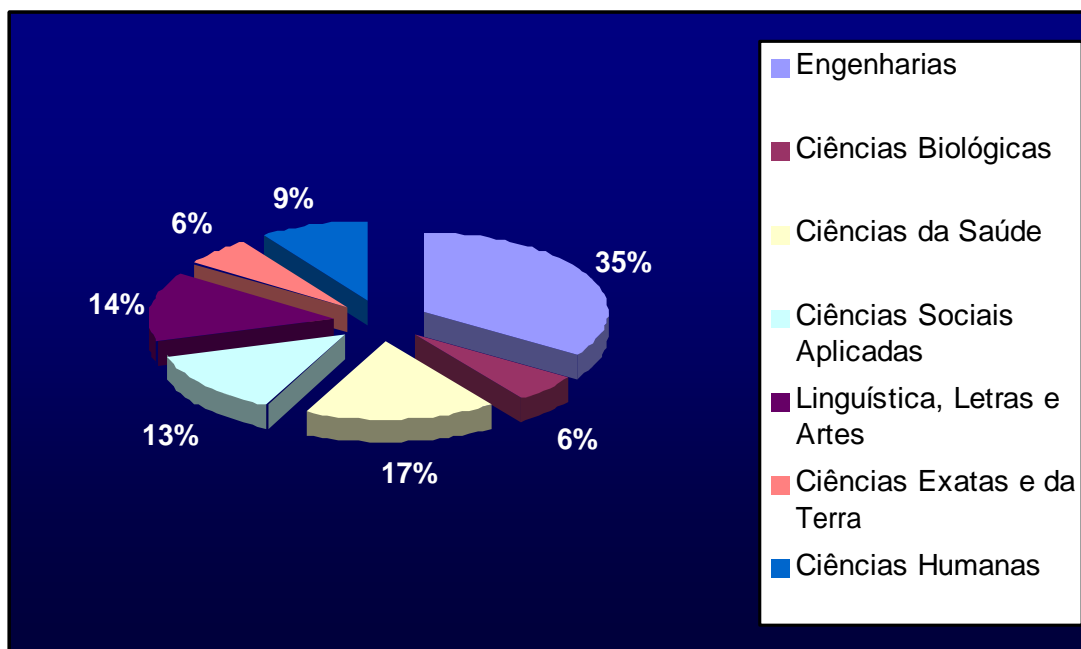


Gráfico 2 – Distribuição do corpo discente por área do conhecimento.

Tabela 2 – Evolução do número de alunos nos cursos de graduação.

ANO	1999	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
PRESENCIAIS	3079	4011	4338	4648	4760	4863	5022	5374
A DISTÂNCIA	0	1041	1420	3560	3656	3553	2602	2166
TOTAL	3079	5052	5758	8208	8416	8416	7624	7540

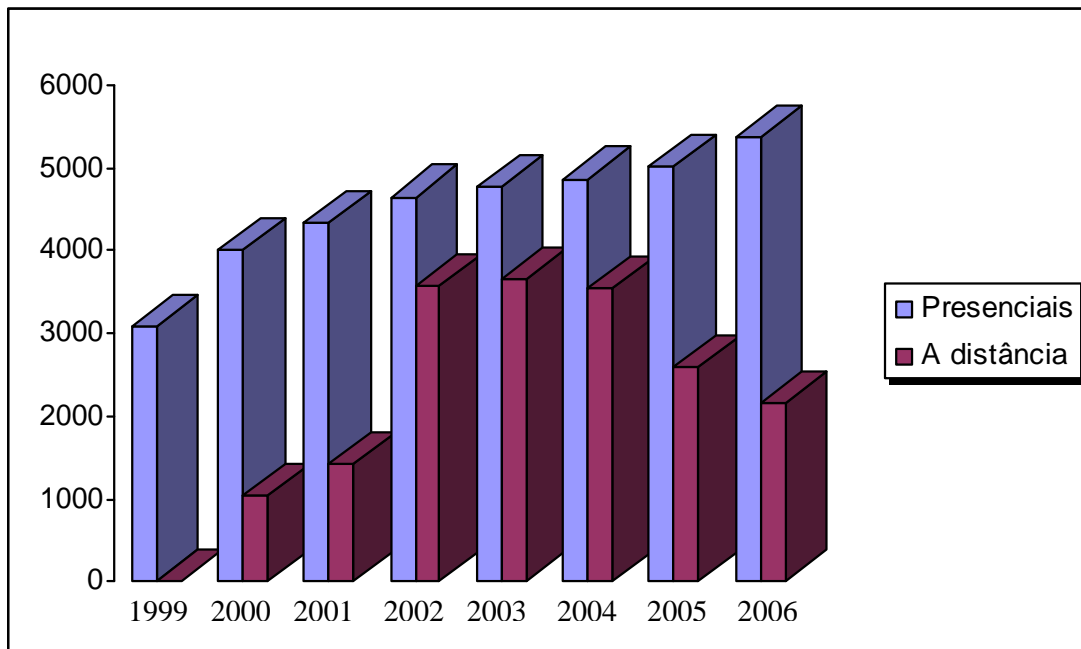


Gráfico 3 – Evolução do corpo discente.

3.5) FORMATURAS

Por força da paralisação dos docentes e servidores técnico-administrativos, ocorrida às vésperas do início do segundo semestre letivo de 2005 e que perdurou por todo o restante do ano, ocorreu um significativo atraso no calendário letivo de 2006. Os alunos cujas colações de grau aconteceriam no final do ano de 2006, somente obterão seus diplomas no final do primeiro semestre de 2007. Portanto, consta neste relatório o número de concluintes do primeiro semestre de 2006 e dos seis anos anteriores, conforme apresentado na tabela a seguir:

Tabela 3 – Número de concluintes nos cursos presenciais e a distância

CURSO	MODALIDADE	2006/1
Artes Cênicas	Presencial	13
Ciências Biológicas	Presencial	15
Ciência da Computação	Presencial	6
Direito	Presencial	20
Engenharia Ambiental	Presencial	24
Engenharia Civil	Presencial	22
Engenharia de Controle e Automação	Presencial	15
Engenharia de Minas	Presencial	12
Engenharia de Produção – Campus Ouro Preto	Presencial	3
Engenharia de Produção – Campus J.M.	Presencial	-
Engenharia Geológica	Presencial	13
Engenharia Metalúrgica	Presencial	13
Farmácia	Presencial	62
Filosofia	Presencial	11
Física	Presencial	1
História	Presencial	45
Letras	Presencial	49
Matemática	Presencial	15
Música	Presencial	12
Nutrição	Presencial	25
Química	Presencial	8
Sistemas de Informação – Campus J.M.	Presencial	-
Turismo	Presencial	13
Total de concluintes na modalidade presencial		397
Licenciatura em Pedagogia para a Educação Infantil	A distância	-
Licenciatura em Educação Básica – Anos Iniciais do Ensino Fundamental	A distância	1247
Total de concluintes na modalidade a distância		1247
Total de concluintes na graduação		1644

3.6) PROCESSOS SELETIVOS

A UFOP ofereceu dois processos seletivos em 2006, nos quais o número de inscritos está representado na tabela 4. Nos últimos sete anos, relação de candidatos por vaga apresentou o comportamento ilustrado na tabela 5:

Tabela 4 – Número de inscritos nos vestibulares da UFOP por curso

CURSO	SEMESTRE	
	2006/1	2006/2
Artes Cênicas -Bacharelado	-	93
Artes Cênicas - Licenciatura	94	-
Ciências Biológicas – Bacharelado	-	429
Ciências Biológicas – Licenciatura	-	265
Ciência da Computação	290	-
Direito	1107	926
Engenharia Ambiental	-	397
Engenharia Civil	308	318
Engenharia de Controle e Automação	-	446
Engenharia de Minas	552	361
Engenharia de Produção – Campus Ouro Preto	543-	-
Engenharia de Produção – Campus J.M.	-	375
Engenharia Geológica	424	392
Engenharia Metalúrgica	319	293
Farmácia	1338	989
Filosofia	-	177
Física	111	-
História	535	368
Letras	255	184
Matemática	150	-
Música	75	-
Nutrição	727	432
Química	277	-
Sistemas de Informação – Campus J.M.	169	-
Turismo	-	290
TOTAL	7274	6735

Tabela 5 – Evolução do número de candidatos inscritos nos concursos vestibulares.

ANO/SEMESTRE	CANDIDATOS	VAGAS	CANDIDATO/VAGA
00/1	7418	530	14,0
00/2	9543	505	18,9
01/1	9126	500	18,2
01/2	7733	505	15,3
02/1	7689	500	15,4
02/2	8092	535	15,1
03/1	7365	500	14,7
03/2	7395	535	13,8
04/1	6785	500	13,6
04/2	7105	535	13,3
05/1	7234	530	13,6
05/2	7930	550	14,4
06/1	7274	530	13,7
06/2	6735	560	12,0

A partir de 2000, o número de inscrições nos vestibulares apresentou o seguinte comportamento:

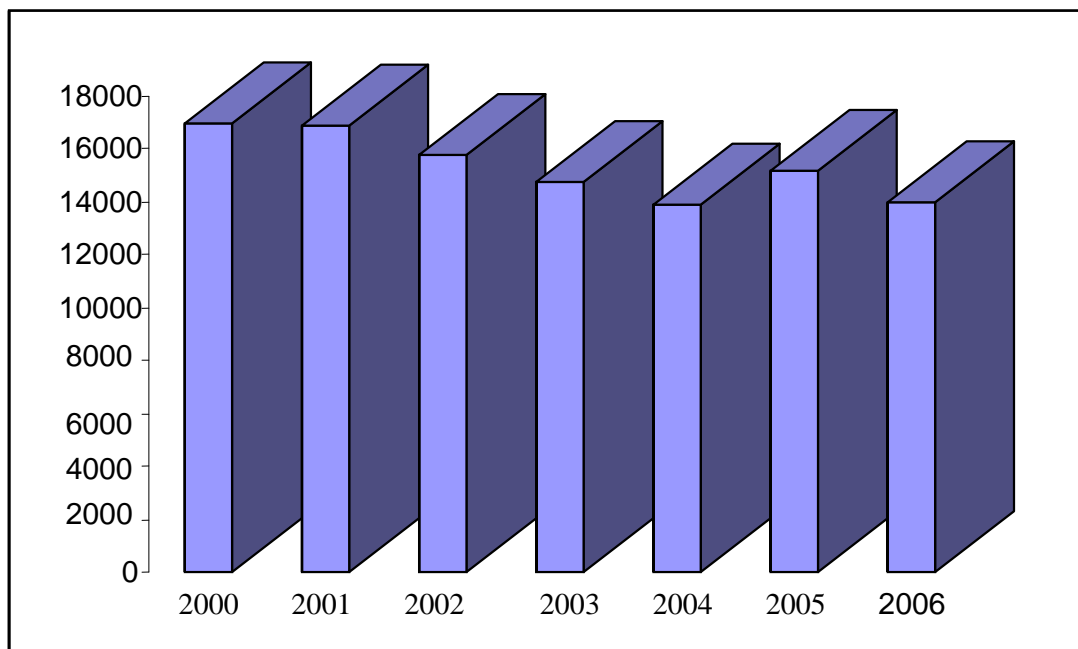


Gráfico 4 – Evolução do número de candidatos nos vestibulares da UFOP

3.7) PARTICIPAÇÃO E DESEMPENHO DOS CURSOS DA UFOP NO EXAME NACIONAL DO DESEMPENHO DOS ESTUDANTES — ENADE

A tabela a seguir se refere à participação dos cursos da UFOP no último ENADE.

Tabela 6 – Desempenho dos cursos da UFOP no ENADE

CURSO	ANO DA ÚLTIMA AVALIAÇÃO	CONCEITO
Artes Cênicas / Licenciatura	2006	*
Artes Cênicas / Bacharelado	2006	*
Ciência da Computação	2005	5
Ciências Biológicas / Bacharelado	2005	4
Ciências Biológicas / Licenciatura	2005	4
Direito	2006	*
Engenharia Ambiental	2005	4
Engenharia Civil	2005	4
Engenharia de Controle e Automação	2005	3
Engenharia de Minas	2005	SC**
Engenharia de Produção (Ouro Preto)	2005	4
Engenharia de Produção (João Monlevade)	2005	SC***
Engenharia Geológica	2005	SC**
Engenharia Metalúrgica	2005	3

Farmácia	2004	5
Filosofia	2005	5
Física	2005	4
História	2005	4
Letras	2005	5
Música	2006	*
Matemática	2005	4
Nutrição	2004	5
Química (Química Industrial)	2005	5
Sistemas de Informação	2005	SC****
Turismo	2006	*
Licenciatura em Pedagogia para a Educação Infantil	2005	SC****
Licenciatura em Educação Básica	2005	3

* Avaliação realizada em 2006, com divulgação do resultado prevista para março de 2007;

** Sem Conceito, porque o ENADE avaliou menos de 10 cursos no Brasil.

*** Sem Conceito, porque não havia concluintes.

**** Sem Conceito, porque não havia ingressante nem concluinte.

No ano de 2006, nenhum curso foi submetido a outras modalidades de avaliação conduzidas pelo MEC. Os conceitos relativos aos anos anteriores são apresentados a seguir:

Tabela 7 - Conceitos da UFOP na avaliação das condições de ensino.

CURSO	ANO	CATEGORIA DE ANÁLISE		
		ORG. DID PED	DOCENTE	INSTALAÇÕES
ARTES CÊNICAS	2003	CMB	CMB	CB
CIÊNCIAS BIOLÓGICAS	2003	CMB	CMB	CMB
CIÊNCIAS DA NATUREZA E MATEMÁTICA	2004	CB	CMB	CMB
ENGENHARIA AMBIENTAL	2004	CMB	CMB	CMB
ENGENHARIA CIVIL	2002	CB	CMB	CMB
FÍSICA	2003	CMB	CMB	CMB
MÚSICA	2003	CMB	CB	CR
QUÍMICA	2003	CMB	CMB	CMB
TURISMO	2004	CB	CMB	CB
ENGENHARIA DE PRODUÇÃO - OP	2003	CB	CB	CB
LETRAS	2000	CB	CMB	CMB
GESTÃO DE SECRETARIA EXECUTIVA	2002	Reconhecimento recomendado		

FONTE: RELATÓRIOS DIVERSOS DO MEC - LEGENDA: CMB = MUITO BOM, CB = BOM, CR = REGULAR

3.8) SISTEMA DE BOLSAS DESTINADAS À GRADUAÇÃO

Na tabela 9, estão condensadas as informações relativas a bolsas destinadas à graduação, dentre as quais se incluem bolsas de duração variável, em função do cronograma de cada projeto.

Tabela 8 – Distribuição das bolsas destinadas à graduação em 2006.

TIPO DE BOLSA	NÚMERO DE BENEFICIADOS
Monitoria	103
Pró-Ativa	57
PET – SESu (alunos)	56
PET – SESU (professor/tutor)	6
PROMISAES – Ministério das Relações Exteriores (aluno PEC-G)	1
Programa de Permanência (incluso no Programa de Melhoria das Condições de Entrada e Permanência dos Ingressantes na /UFOP)	20

3.9) POLÍTICA DE EDUCAÇÃO A DISTÂNCIA

Em 2006 a UFOP atendeu 2.121 alunos nos cursos de Educação Básica – Anos Iniciais do Ensino Fundamental e Pedagogia para Educação Infantil. Os pólos de atuação da UFOP são apresentados a seguir.

Tabela 9 – Número de alunos do curso de Educação Básica – Anos Iniciais do Ensino Fundamental, distribuídos por pólo.

PÓLO	NÚMERO DE ALUNOS
OURO PRETO	327
TOCANTINS	164
TIMÓTEO	364
ALVINÓPOLIS	206
TOTAL	1061

Tabela 10 – Número de alunos do curso de Pedagogia para Educação Infantil, distribuídos por pólo.

PÓLO	NÚMERO DE ALUNOS
BARÃO DE COCAIS	333
LAVRAS	190
OURO PRETO	258
SÃO JOÃO DEL REI	279
TOTAL	1060

As principais ações realizadas em 2006 foram:

- Operacionalização do Consórcio Pró-Formar, do qual fazem parte, além da Universidade Federal de Ouro Preto, a Universidade Federal de Lavras, Universidade Federal de São João Del Rei, Universidade Federal do Espírito Santo, Universidade Federal de Mato Grosso do Sul, Universidade Federal de Mato Grosso e Universidade Estadual de Mato Grosso. Este consórcio foi constituído em 2004 visando ao oferecimento do Curso de Licenciatura em Pedagogia para Educação Infantil, no âmbito do Pró-Licenciatura Fase I, com financiamento da Secretaria de Educação a Distância – SEED do Ministério da Educação - MEC. Neste consórcio a UFOP tem o papel de gestora;
- Manutenção dos pólos existentes para a formação de professores por meio da Licenciatura em Educação Básica – Anos Iniciais do Ensino Fundamental e todos os encargos políticos/pedagógicos/administrativos decorrentes do mesmo e busca da implantação de novos pólos;
- Oferecimento de cursos de extensão visando à formação continuada de professores em atuação na Educação Infantil;
- Oferecimento do Curso de Pós-Graduação *lato sensu* para a formação de Tutores para os Cursos de Licenciatura em Pedagogia para Educação Infantil e Educação Básica – Anos Iniciais do Ensino Fundamental;
- Participação em editais públicos referentes à educação a distância. Neste caso destaca-se o primeiro edital relativo à implantação do Sistema Universidade Aberta do Brasil, por meio da SEED/MEC;

- Realização de concursos públicos para a contratação de quatro docentes para o quadro efetivo da UFOP;
- Participação no programa Pró-Licenciatura fases I e II da Secretaria de Educação a Distância;
- Aprovação dos projetos da Licenciatura em Educação Básica – Anos Iniciais do Ensino Fundamental, Licenciatura em Pedagogia para Educação Infantil, Licenciatura em Matemática, Bacharelado em Administração Pública e Pós-Graduação *lato sensu* em Práticas Pedagógicas, no âmbito do Sistema Universidade Aberta do Brasil com a perspectiva de implantação de oito pólos em 2007. Vale a pena ressaltar a possibilidade concreta de implantar pólos no estado de São Paulo.

3.9.1) METAS ESTABELECIDAS PARA O SETOR

3.9.1.1) TOTALMENTE ALCANÇADAS

- a) Conclusão da formação dos licenciandos da Licenciatura em Educação Básica – Anos Iniciais do Ensino Fundamental dos Pólos de Maripá de Minas I e II, Jequeri I e II e Berilo.
- b) Manutenção dos convênios firmados para formação de professores em exercício por meio do Curso de Licenciatura em Educação Básica – Anos Iniciais do Ensino Fundamental
- c) Implantação os pólos de Ouro Preto, Lavras e São João Del Rei para oferecimento do Curso de Licenciatura em Pedagogia para Educação Infantil.
- d) Elaboração, reprodução e distribuição de material didático do primeiro núcleo do Curso de Licenciatura em Pedagogia para Educação Infantil.
- e) Implantação do pólo de Alvinópolis sem financiamento da SEED/MEC.
- f) Produção do material didático do primeiro ano do Bacharelado em Administração Pública.

3.9.1.2) PARCIALMENTE ALCANÇADAS

A produção do material didático da Licenciatura em Pedagogia para Educação Infantil em função do atraso da entrega do material por parte dos autores e pareceristas.

3.9.1.3) NÃO ALCANÇADAS

Não houve metas não alcançadas.

3.9.2) RELAÇÃO DOS CONVÊNIOS FIRMADOS EM 2006

- **Convênio UFOP – Município de Alvinópolis**
Objeto: implantação da Licenciatura em Educação Básica – Anos Iniciais do Ensino Fundamental, na modalidade a distância.
Valor: R\$ 540.000,00 (quinhentos e quarenta mil reais)
Vigência: 60 meses a partir de 24.05.06
- **Convênio UFOP – Município de Barra Longa**
Objeto: implantação da Licenciatura em Educação Básica – Anos Iniciais do Ensino Fundamental, na modalidade a distância.
Valor: R\$ 219.999,20 (duzentos e dezenove mil, novecentos e noventa e nove reais e vinte centavos)
Vigência: 60 meses a partir de 24.05.06
- **Convênio UFOP – Município de Rio Doce**
Objeto: implantação da Licenciatura em Educação Básica – Anos Iniciais do Ensino Fundamental, na modalidade a distância.
Valor: R\$ 20.000,80 (vinte mil reais e oitenta centavos)
Vigência: 60 meses a partir de 24.05.06

3.10) ASSISTÊNCIA ESTUDANTIL

Os restaurantes universitários serviram 444.327 refeições e foram oferecidas 1.123 bolsas de alimentação a alunos de graduação, a saber:

Tabela 11 – Distribuição das bolsas de alimentação.

MODALIDADE	BOLSAS DE ALIMENTAÇÃO
REDUÇÃO DE 60%	423
REDUÇÃO DE 40%	353
REDUÇÃO DE 20%	115
INTEGRAL	232
TOTAL	1.123

Foram realizados 687 atendimentos psicológicos aos alunos.

Em outra modalidade de assistência estudantil, vários candidatos aos processos seletivos e alunos ingressantes em 2006 foram contemplados com redução das taxas de inscrição e matrícula.

Tabela 12 - Concessão de redução de taxa de inscrição no vestibular.

CATEGORIA	DESCONTO	QUANTIDADE
I	75%	848
II	50%	393
III	25%	24
TOTAL		1.265

Além disso, setenta e seis ingressantes foram contemplados com redução na taxa de matrícula, conforme mostrado na tabela abaixo:

Tabela 13 - Concessão de redução na taxa de matrícula.

CATEGORIA	DESCONTO	QUANTIDADE
I	75%	47
II	50%	26
III	25%	3
TOTAL		76

A UFOP também oferece moradia gratuita aos estudantes. Em 2006, 773 alunos residiram em repúblicas de propriedade da UFOP.

Tabela 14 – Distribuição das moradias
estudantis de propriedade da UFOP.

LOCALIZAÇÃO	MORADIAS	ESTUDANTES
MARIANA	6	60
OURO PRETO	62	726
ALOJAMENTO / MORRO DO CRUZEIRO	1	47
TOTAL	69	833

3.11) SISTEMA DE BIBLIOTECAS

O Sistema de Bibliotecas e Informação – SISBIN dimensiona a instituição "biblioteca" como instrumento de difusão da cultura e da informação em consonância com as propostas globais da Universidade, constituindo-se em importante suporte na formação integral e qualificada do aluno para a atuação profissional e para a pesquisa como fundamento na produção do conhecimento. As políticas que definem sua constituição, estrutura e funcionamento atribuem ao Sistema de Bibliotecas o gerenciamento de todas as ações, que se caracterizam pelo:

- Projeto de aprovação e implantação do regimento do SISBIN;
- Aprovação da transferência física do SISBIN para sede própria prevista para o mês de janeiro de 2007;
- Projeto da construção e estrutura do prédio da Biblioteca Central em andamento;
- Programa de qualificação e aperfeiçoamento do quadro de pessoal para o desenvolvimento de atividades do setor;
- Atualização da página do Sistema de Bibliotecas garantindo maior autonomia on-line para renovação de empréstimo, consultas ao acervo e à ficha do leitor, onde o mesmo poderá acompanhar todas as suas transações e pendências com a Biblioteca;
- Implantação do Núcleo de Educação Inclusiva – NEI. Encontram-se habilitados os núcleos no ICEB e EM. Em 2007 serão habilitadas as bibliotecas do IFAC e ICHS;

- Política de reposição de equipamentos obsoletos. Foram adquiridos 14 microcomputadores para a substituição das máquinas obsoletas;
- Migração da primeira versão do software Clássico VTLS para a nova versão VIRTUA 45.1;
- Política diferenciada para o malote entre bibliotecas;
- Projeto para ativar o núcleo de preservação e encadernação para as bibliotecas do Sistema. Em funcionamento: Núcleo do ICEB e em fase de revitalização o núcleo do IFAC; Projeto em andamento para as para as bibliotecas do ICHS e EM;
- Tratamento das obras raras da UFOP. Contratado Bibliotecário para processamento do acervo; Atualmente já estão cadastrados 4.127 exemplares na base;
- Projeto para tratamento da coleção de teses e dissertações retrospectiva da UFOP. Foi contratado bolsista, sob a orientação do Bibliotecário do SISBIN para a entrada dos dados; O Sistema TEDE pode ser acessada através do iportal; As Teses retrospectivas serão tratadas a partir de 2007.
- Reposição e atualização do acervo;
- Higienização do acervo;
- Campanha Contra roubos nas bibliotecas (com a participação e o apoio da Escola de Minas).

3.11.1) METAS ESTABELECIDAS PARA O SETOR EM 2006

3.11.1.1) TOTALMENTE ALCANÇADAS

- Atualização do regimento do SISBIN;
- Planejamento do quadro de pessoal;
- Qualificação e aperfeiçoamento do quadro de pessoal para o desenvolvimento de atividades do setor.
- Autonomia *on-line* para renovação de empréstimo, consultas ao acervo e à ficha do leitor onde o mesmo, poderá acompanhar todas as suas transações e pendências com a Biblioteca.
- Implantação do Núcleo de Educação Inclusiva – NEI no ICEB e na EM.

- Reposição de Microcomputadores e compra de scanners e Impressoras para todas as bibliotecas;
- Migração da primeira versão do software Clássico VTLS para a nova versão VIRTUA 45.1;
- Ativação do núcleo de preservação e encadernação no ICEB;
- Contratado Bibliotecário para tratamento das obras raras da UFOP;
- Inserção das Teses e Dissertações de 2006 no Sistema.
- Contratação do Bolsista sob a orientação do Bibliotecário do SISBIN para a entrada dos dados atuais e retrospectivos.
- Consultas ao banco de dados do Sistema TEDE através do portal.
- Reposição e atualização do acervo bibliográfico;
- Início da campanha contra roubos nas bibliotecas (com a participação e o apoio da Escola de Minas)

3.11.1.2) PARCIALMENTE ALCANÇADAS

- Transferência física do SISBIN;
- Atualização da página do Sistema de Bibliotecas;
- Revitalização do Núcleo de Educação Inclusiva – NEI no IFAC;
- Reposição de máquinas e equipamentos nos setores;
- Ativação do núcleo de preservação e encadernação para as bibliotecas do Sistema;
- Tratamento das obras raras da UFOP;
- Início do tratamento da coleção de teses e dissertações retrospectiva da UFOP;
- Reposição e atualização do acervo bibliográfico;
- Campanha Contra roubos nas bibliotecas (com a participação e o apoio da Escola de Minas)
- Implantação do projeto de reestruturação do quadro de pessoal do Sistema de Bibliotecas;
- Atualização do software VIRTUA;
- Estudo e elaboração de Políticas diferenciadas para o malote entre bibliotecas;
- Aprovação e implantação do regimento do SISBIN.

- Liberação dos serviços de reserva – ativação e cancelamento, entre outros para os usuários do Sistema;

3.11.1.3) NÃO ALCANÇADAS

- Contratação de bibliotecários efetivos;
- Elaboração de novas políticas de malote para as bibliotecas;
- Elaboração de projetos para adequação do espaço físico das bibliotecas do DEGEO e ICHS que não comportam mais seus acervos;
- Projeto de Construção do prédio da Biblioteca Central no campus;
- Aprovação do Regimento do Sistema de Bibliotecas e Informação.

3.11.1.4) JUSTIFICATIVAS

- A não aprovação do Regimento do SISBIN;
- Quadro de pessoal inadequado para atender a demanda do SISBIN;
- Verba insuficiente para a demanda de compra de livros e equipamentos para o setor.

Em 2006 a UFOP dispunha de um acervo bibliográfico de 72.156 títulos. Sua distribuição por área do conhecimento é apresentada a seguir.

Tabela 15 – Distribuição do acervo bibliográfico em livros, segundo a área de conhecimento.

ÁREA DE CONHECIMENTO	TÍTULOS	EXEMPLARES
Ciências Exatas e da Terra	11.049	25.748
Ciências Biológicas	2.255	5.266
Engenharias	6.224	12.639
Ciências da Saúde	4.254	8.730
Ciências Agrárias	439	798
Ciências Sociais Aplicadas	15.156	29.600
Ciências Humanas	8.005	14.094
Linguística, letras e artes	24.774	42.489
TOTAL	72.156	139.364

Tabela 16 – Distribuição do acervo de periódicos, segundo a área de conhecimento e a forma de aquisição.

ÁREAS DE CONHECIMENTO	ASSINATURAS DE PERIÓDICOS	
	COMPRA	DOAÇÃO/PERMUTA
Ciências Exatas e da Terra	37	597
Ciências Biológicas	13	838
Engenharias	66	552
Ciências da Saúde	102	580
Ciências Agrárias	8	467
Ciências Sociais Aplicadas	73	839
Ciências Humanas	283	1.025
Linguística, letras e artes.	193	1.009
TOTAL	755	6.287

Tabela 17 – Evolução do acervo bibliográfico (em livros) – 2000 a 2006.

ANO	NÚMERO DE TÍTULOS
2000	34.601
2001	45.012
2002	50.547
2003	60.516
2004	61.139
2005	67.139
2006	72.156

O gráfico seguinte mostra a evolução do acervo bibliográfico no período compreendido entre 2000 e 2006.

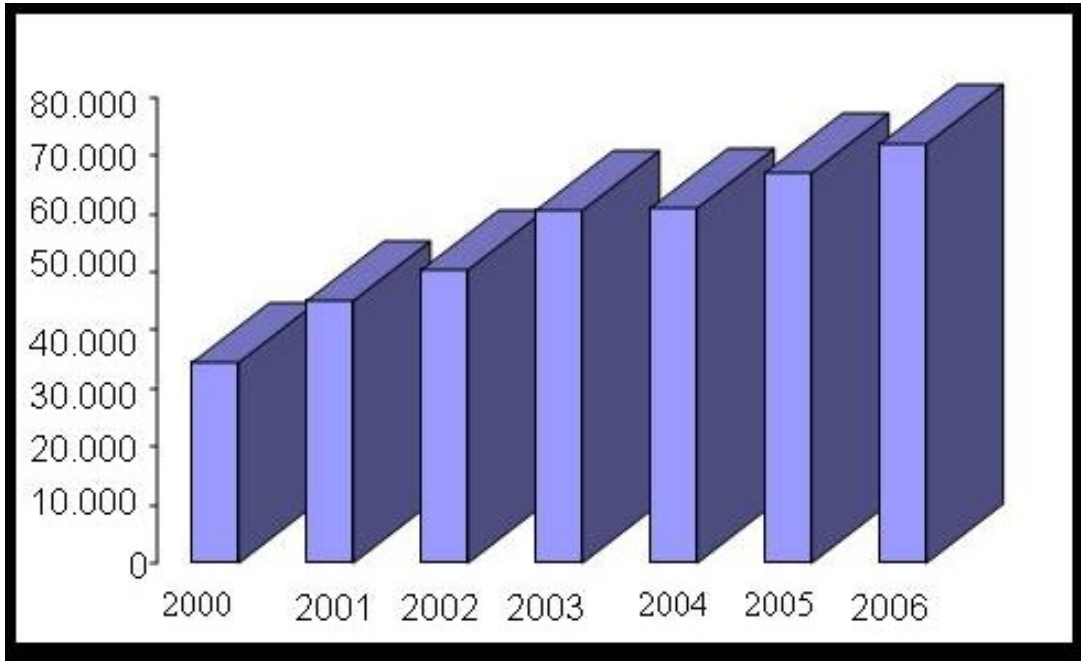


Gráfico 5 - Evolução do acervo bibliográfico (em livros) – 2000 a 2006.

4) PÓS-GRADUAÇÃO

4.1) POLÍTICA DE PÓS-GRADUAÇÃO E PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS

É política da UFOP buscar a qualificação acadêmico-científica e a inserção internacional dos programas de pós-graduação, buscando a elevação dos atuais conceitos dos programas *stricto sensu* para os níveis de excelência, apoio à implementação de novos programas *stricto sensu* e a continuidade da institucionalização dos programas *lato sensu*, modalidades ensino a distância e presencial.

As principais ações desenvolvidas foram:

- Adoção pela PROPP de uma postura colegiada em assuntos relacionados à pós-graduação;
- Reunião com cada coordenador de programa de pós-graduação com o objetivo de avaliar as perspectivas com relação à próxima avaliação trienal da CAPES, a infra-estrutura do programa, o quadro docente, a produção intelectual, a página *web* do programa, a secretaria e o registro dos alunos matriculados no sistema SCAPG/PROPP/UFOP;
- Coordenação de ações no sentido de apoiar os diversos programas de pós-graduação na elaboração de projetos institucionais submetidos junto a órgãos de fomento;
- Adequação das normas de pós-graduação *stricto sensu* da UFOP (aprovada pelo CEPE) e *lato sensu*, em fase final de redação;
- Criação do Núcleo de Cursos de Especialização da Universidade Federal de Ouro Preto (NUCESP), órgão da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, que tem a função de abrigar programas de formação de recursos humanos em nível de pós-graduação *lato sensu*;
- Estimulo ao cadastro de grupos de pesquisa junto ao CNPq e de linhas e projetos de pesquisa junto a PROPP (sistema online);
- Incentivo e apoio aos professores e pesquisadores na submissão de projetos de pesquisa junto aos órgãos de fomento;
- Incentivo à publicação, priorizando as publicações de pesquisadores em periódicos internacionais com apoio a traduções dos artigos;

- Implementação da Câmara de Assessoramento junto a PROPP com o objetivo de decidir sobre a concessão de auxílios a professores e pesquisadores para a participação em congressos e reuniões científicas;
- Valorização do Comitê de Pesquisa da UFOP e normatização dos trabalhos do Comitê;
- Adoção de uma nova sistemática na distribuição de bolsas de iniciação científica financiadas pela UFOP (programa PIP), com reserva de uma quota de 20 bolsas para projetos de pesquisa que apresentem mérito técnico/científico e cujos orientadores não tenham bolsistas dos programas PIBIC/CNPq ou PROBIC/FAPEMIG;
- Desenvolvimento e implementação de um sistema de gerenciamento da iniciação científica na PROPP/UFOP;
- Nova postura na organização do Seminário de Iniciação Científica contratando uma equipe para assessorar, supervisionar e auxiliar no planejamento e logística do evento, com patrocínio da PETROBRAS, desde 2005 e com apoio da Fundação Gorceix e FEOP;
- Revitalização da Revista da Pesquisa e Pós-Graduação da UFOP;
- Reestruturação no Serviço de apoio a Propriedade Intelectual da UFOP – SEAPI;
- Implantação do questionário de patenteabilidade como primeiro passo na busca de informar os pesquisadores da UFOP acerca da propriedade intelectual e seus aspectos;
- Aprovação da Resolução CUNI definindo o valor de premiação do servidor-inventor equivalente a 1/3 de toda vantagem pecuniária auferida pela UFOP;
- Divulgação do Canal MG Ciência junto aos professores e programas de pós-graduação;
- Apoio na manutenção de laboratórios multiusuários;
- Levantamento da Condição Instalada de Equipamentos Laboratoriais e de Grupos de Pesquisa Associados;
- Apoio à capacitação docente, com cerca de 13 bolsas PICDT/CAPES, sendo sete bolsas adicionais conseguidas em 2005 junto a CAPES.

4.2) METAS ESTABELECIDAS PARA O SETOR

4.2.1) TOTALMENTE ALCANÇADAS

- Crescimento dos programas de pós-graduação: aprovação de quatro novos programas de Mestrado em: História, Geotecnia, Farmácia e Biologia Evolutiva de Biomas Tropicais;
- Coordenação de projetos institucionais: captação, projeto Pro-infra 05, no valor de R\$ 918.750,00, e projeto FAPEMIG de livros no valor de R\$ 87.411,00;
- Adequação das normas da pós-graduação (*stricto e lato sensu*) com aprovação no CEPE;
- Adoção pela PROPP de uma postura colegiada em assuntos relacionados a pós-graduação *stricto sensu*: distribuição de vagas docentes, de bolsas de mestrado e doutorado, da UFOP e da quota CAPES destinada à PROPP e elaboração de projetos institucionais;
- Incentivo ao desenvolvimento da pós-graduação *stricto sensu* com concessão de cinco bolsas da UFOP para os alunos das duas primeiras turmas dos cursos de mestrado em implementação;
- Coordenação de ações no sentido de apoiar os diversos programas de pós-graduação na elaboração de projetos institucionais submetidos aos órgãos de fomento. Foi captado pelos pesquisadores da UFOP, neste ano de 2006, o total de R\$ 1.522.831,98.
- Criação do Núcleo de Cursos de Especialização da Universidade Federal de Ouro Preto (NUCESP), órgão da Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação, que tem a função de abrigar programas de formação de recursos humanos em nível de pós-graduação *lato sensu*;
- Incentivo à publicação, priorizando as publicações de pesquisadores em periódicos internacionais com apoio a traduções dos artigos: atendidas aproximadamente 15 solicitações;
- Implementação da Câmara de Assessoramento junto a PROPP, composta de quatro professores de várias unidades da UFOP e do Pró-Reitor, com o objetivo de decidir sobre a concessão de auxílios a

professores e pesquisadores para a participação em congressos e reuniões científicas;

- Normalização dos trabalhos do Comitê de Pesquisa da UFOP na avaliação dos projetos de pesquisa de iniciação científica;
- Nova postura na organização do Seminário de Iniciação Científica, contratando uma equipe para assessorar, supervisionar e ajudar no planejamento e logística do evento, com patrocínio da PETROBRAS, desde 2005 e com apoio da Fundação Gorceix e FEOP;
- Divulgação do Canal MG Ciência, junto aos professores e programas de pós-graduação, que visa a divulgação de informações sobre oportunidades de pesquisa para pesquisadores, instituições executoras e instituições colaboradoras;
- Levantamento da Condição Instalada de Equipamentos Laboratoriais e de Grupos de Pesquisa Associados. Trabalho entregue ao Reitor em outubro de 2006;
- Aprovação da Resolução CUNI definindo o valor de premiação do servidor-inventor equivalente a 1/3 de toda a vantagem pecuniária auferida pela UFOP: valor pecuniário líquido da UFOP: 20% para o(s) departamento(s) a que pertencem os inventores, 20% para a(s) Unidade(s) Acadêmicas a que pertencem os inventores, 20% para o(s) laboratório(s) a que pertencem os inventores e 40% para a Pró-Reitoria de Pesquisa e Pós-Graduação;

4.2.2) PARCIALMENTE ALCANÇADAS

- Estímulo ao cadastro de grupos de pesquisa junto ao CNPq. **Justificativa:** O sistema de cadastro junto ao CNPq é *on-line* e requer que os grupos de pesquisa atualizem seus dados anualmente. Vários líderes de grupos não atualizaram seus grupos para a certificação da PROPP, sendo a meta alcançada parcialmente;
- Desenvolvimento e implementação de um sistema de gerenciamento da iniciação científica na PROPP/UFOP: cadastramento, gerenciamento da avaliação e manutenção dos projetos de iniciação científica.

Justificativa: Este sistema está em fase de desenvolvimento, implementação e teste sendo concluído em 2007.

- Contratação de dois bolsistas, pagos pela Fundação Gorceix, com a função de elaborar as páginas web dos programas de pós-graduação.

Justificativa: Os bolsistas iniciaram suas atividades em 08/2006 e estão desenvolvendo ainda as páginas web dos programas de pós-graduação.

- Revitalização da Revista da Pesquisa e Pós-Graduação da UFOP.

Justificativa: Está em fase de diagramação a revista relativa ao período janeiro-junho de 2006 e em fase de análise de artigos a revista de julho-dezembro de 2006, o que permitirá sua atualização somente em 2007.

- Aprimoramento do sistema de cadastro de linhas e projetos de pesquisa.

Justificativa: Os departamentos da UFOP estão reavaliando suas linhas de pesquisa e a atualização destes dados só terminarão em 2007. Além disto, o sistema deve ser atualizado continuamente.

- Reestruturação do SEAPI - Serviço de Apoio a Propriedade Intelectual.

Justificativa: O SEAPI está sendo reestruturado para atendimento às exigências da lei inovação tecnológica de 12/2004.

- Elaboração e envio ao CUNI da Resolução que normatiza as marcas da UFOP.

Justificativa: A minuta de resolução foi elaborada, aprovada pela Procuradoria Jurídica e aguarda votação no CUNI.

4.2.3) NÃO ALCANÇADAS

- Busca de um sistema junto ao CNPq que permita extrair os dados do Lattes de nossos pesquisadores e professores.

Justificativa: Com o CNPq não disponibiliza mais o sistema Lattes off-line, o sistema Lattes institucional não mais se aplica.

- Regulamentação da lei de inovação tecnológica de 12/2004 na UFOP e do Núcleo de Inovação Tecnológica.

Justificativa: A regulamentação desta lei está sendo discutida na Rede Mineira de Propriedade Intelectual e deverá ser normatizada em 2007-2008.

- Revitalização do Programa de Apoio ao Inventor – PROINV/PROPP/UFOP.

Justificativa: Este programa foi criado pela UFOP em 2001, mas não foi implementado e nem regulamentado. Devido a necessidade de reestruturar o SEAPI, que se iniciou em 2005, o PROINV só será revitalizado a partir de 2007.

- Aprimoramento do sistema de cadastro de alunos da PG *stricto sensu* e alunos da PG *lato sensu*, com o desenvolvimento de um novo sistema.

Justificativa: o sistema de cadastro de alunos da pós-graduação *stricto sensu* foi implementado, mas apresenta uma interface difícil com o usuário e não foi ainda estendido para os cursos *lato sensu*. É necessário modificá-lo ou desenvolver um novo sistema.

- Crescimento e a expansão do Seminário de Iniciação Científica, até alcançar uma inserção internacional.

Justificativa: o seminário está em fase de expansão nacional. A sua inserção internacional ainda depende de uma avaliação pela instituição.

4.3) PROGRAMAS DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA

Os programas de iniciação científica desenvolvidos na UFOP em 2006 estão apresentados na tabela abaixo:

Tabela 18 – Programas de Iniciação Científica.

PROGRAMA	Nº DE BOLSAS
PIP/UFOP	70
PIBIC/CNPq/UFOP	85
PROBIC/FAPEMIG/UFOP	60
BIC Júnior/FAPEMIG/UFOP	15
PROMET/FUNDAÇÃO GORCEIX	5
TOTAL	235

4.3.1) SEMINÁRIO DE INICIAÇÃO CIENTÍFICA DA UFOP

Foi realizado de 29 de novembro a 01 de dezembro de 2006 o XIV Seminário de Iniciação Científica da UFOP, que contou com 886 trabalhos inscritos, de estudantes oriundos de 66 instituições de ensino e pesquisa, públicas e privadas. Destes, 399 trabalhos foram de alunos da UFOP, participantes da iniciação científica e outros projetos de pesquisa. A presença de alunos da UFOP não participantes de iniciação científica foi marcante.

Neste evento foram ministrados 6 mini-cursos: “Elementos de Engenharia de Incêndio”, “Atualidades em Biossegurança”, “Introdução à Civilização Bizantina”, “Patentes, Transferência de Tecnologia e a Lei da Inovação: Princípios Básicos”, “Técnicas de Análise de Superfícies Aplicadas a Ciência dos Materiais” e “Criação de Novos Negócios Pautados na Cultura Empreendedora e de Inovação”. Duzentos e cinquenta (250) alunos participaram destes mini-cursos.

Dezesseis trabalhos foram premiados e cada aluno recebeu o certificado de melhor trabalho, além de uma câmara fotográfica digital. Destes, doze são alunos da UFOP.

Este evento teve o patrocínio da PETROBRAS e o apoio da Fundação Gorceix e a Fundação Educativa de Rádio e Televisão de Ouro Preto.

4.4) AVALIAÇÃO DOS PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO PELA CAPES

Em 2006, a Capes ainda não avaliou os programas de pós-graduação. Em 2007 será feita a avaliação trienal 2004-2006, após o preenchimento do Coleta-CAPES no início do próximo ano. A tabela abaixo lista os atuais conceitos dos cursos, lembrando que em 2004 e 2005 a CAPES apenas fez o acompanhamento dos programas.

Tabela 19 – Avaliação dos cursos de pós-graduação em 2006 pela CAPES

CURSOS	Conceito	Conceito
	Mestrado	Doutorado
1. Evolução Crustal e Recursos Naturais - DEGEO	4	4
2. Engenharia Civil – PROPEC - DECIV	4	4
3. Engenharia de Materiais - REDEMAT	4	4
4. Ciências Biológicas - NUPEB	4	4
5. Engenharia de Minas – PROPEM - DEMIM	3	----
6. Geotecnia de Barragens (profissional)	3	----
7. Engenharia Ambiental - PROAGUA	3	----
8. Estética e Filosofia da Arte - DEFIL	3	----
9. Ciências Farmacêuticas - DEFAR	3	Nota inicial
10. Geotecnia – NUGEO	3	Nota inicial
11. História - DEHIS	3	Nota inicial
12. Biologia Evolutiva de Biomas Tropicais	3	Nota inicial

4.5) PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO

Em 2006, 1.062 alunos estiveram matriculados nos cursos de pós-graduação da UFOP, dos quais 596 incluídos nos cursos *lato sensu* e 466 nos cursos *stricto sensu*. Destes últimos 71 alunos se encontram matriculados nos cursos de doutorado e 395 nos cursos de mestrado.

O gráfico 6 ilustra a distribuição dos alunos nos cursos de pós-graduação.

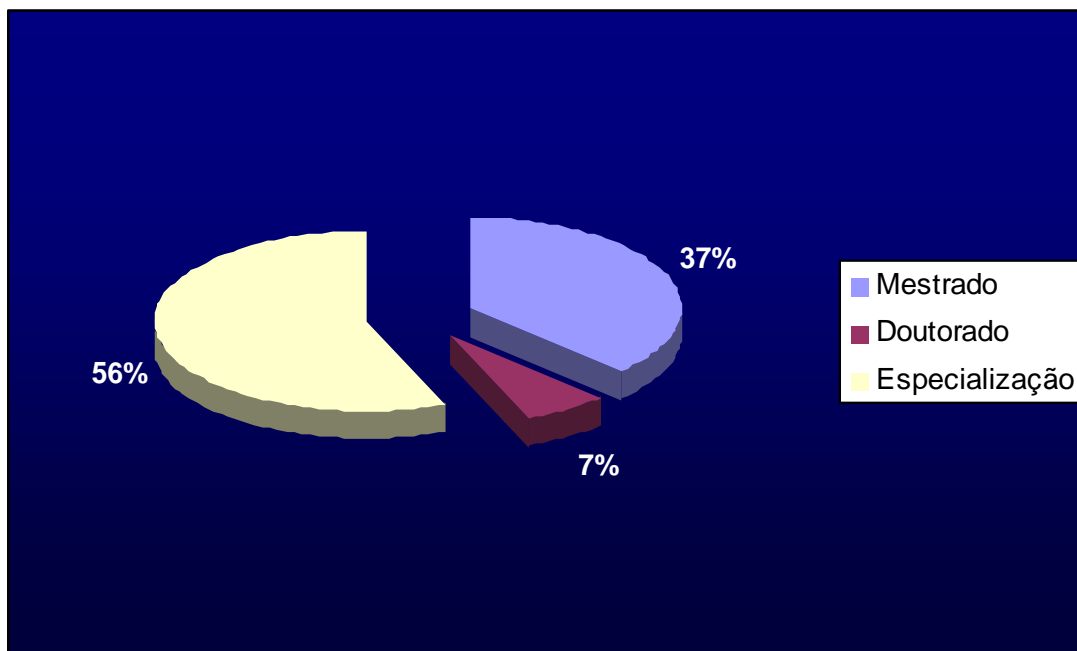


Gráfico 6 – Distribuição dos alunos de pós-graduação

4.5.1) PROGRAMAS DE PÓS-GRADUAÇÃO *STRICTO SENSU*

Atualmente a UFOP conta com 466 alunos matriculados em cursos de pós-graduação *stricto sensu*, dos quais 71 são alunos de doutorado e 395 de mestrado. São 191 docentes engajados na pós-graduação *stricto sensu*.

Tabela 20 – Programas de Pós-graduação *Stricto Sensu*

CURSO	NÚMERO DE ALUNOS	
	MESTRADO	DOCTORADO
Evolução Crustal e Recursos Naturais - DEGEO	42	27
Engenharia Civil – PROPEC - DECIV	49	5
Engenharia de Materiais - REDEMAT	106	24
Ciências Biológicas - NUPEB	50	15
Engenharia de Minas – PROPEM - DEMIM	30	----
Geotecnia de Barragens *	40	----

Engenharia Ambiental - PROAGUA	49	----
Estética e Filosofia da Arte - DEFIL	6	----
Ciências Farmacêuticas - DEFAR	12	----
Geotecnia – NUGEO	11	----
História - DEHIS	----	----
Biologia Evolutiva de Biomas Tropicais	----	----
TOTAL	395	71

* Mestrado profissionalizante

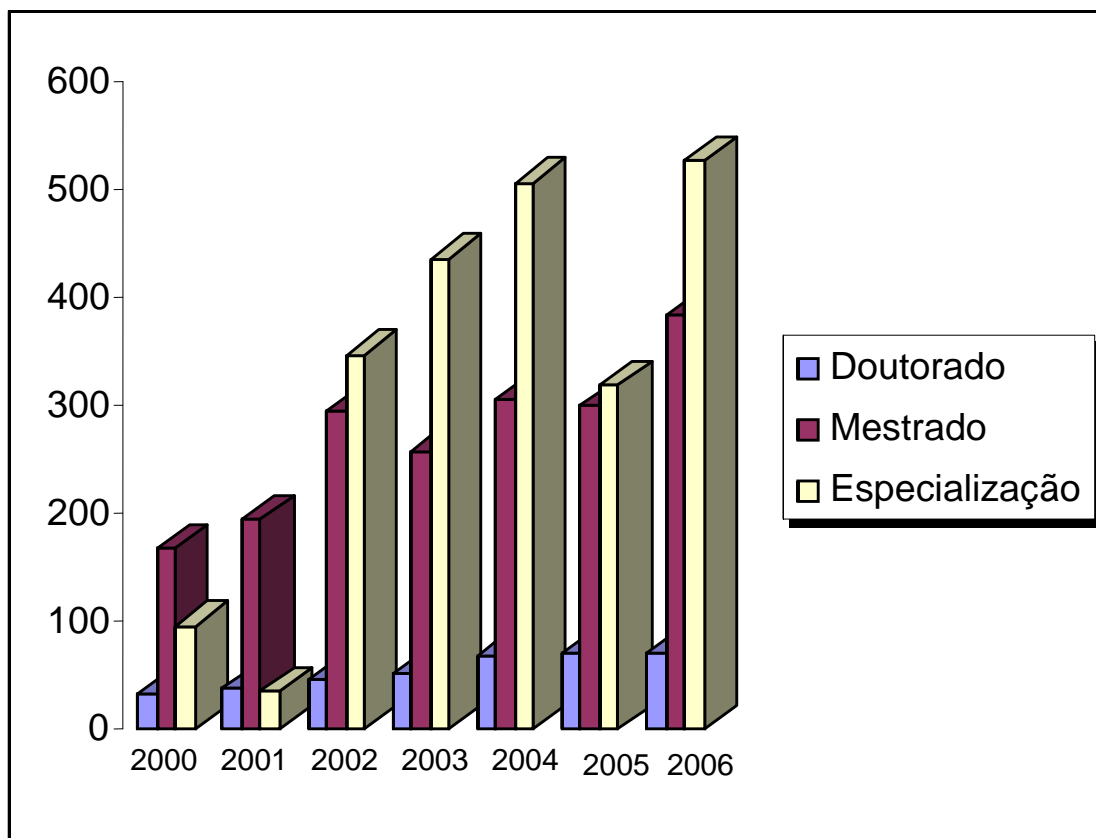


Gráfico 7 – Evolução do número de alunos de pós-graduação.

Durante o ano de 2006, foram concedidas 184 bolsas de estudo de mestrado e doutorado, por meio da CAPES, CNPq, UFOP, Fundação Gorceix, FEOP e FAPEMIG, conforme apresentado nas tabelas 21 e 22:

Tabela 21 – Distribuição das bolsas de Mestrado por curso e órgão financiador

CURSO	ÓRGÃO FINANCIADOR							TOTAL
	CAPES	CAPES PROPP	UFOP	FG	FAPEMIG	CNPq	FEOP	
Evolução Crustal e Rec. Naturais	12	0	0	0	1	8	0	21
Engenharia Civil	11	2	4	6	1	2	0	26
Ciências Biológicas	11	0	12	0	3	1	0	27
Engenharia de Materiais	13	0	0	1	1	6	0	21
Engenharia Mineral	8	3	2	2	1	3	0	19
Engenharia Ambiental	3	0	9	1	1	0	0	14
Escola de Farmácia	0	0	5	0	0	0	5	10
Filosofia	2	0	3	0	0	0	0	5
TOTAL	60	5	35	10	8	20	5	143

Nota: * - Fundação Gorceix.

Tabela 22 – Distribuição das bolsas de Doutorado por curso e órgão financiador.

CURSO	ÓRGÃO FINANCIADOR						TOTAL
	CAPES	CAPES PROPP	UFOP	FG	FAPEMIG	CNPq	
Evolução Crustal e Rec. Naturais	12	0	0	0	1	7	20
Engenharia Civil	1	1	0	1	1	0	4
Ciências Biológicas	4	1	1	0	2	1	9
Engenharia de Materiais	4	0	0	1	2	1	8
TOTAL	21	2	1	2	6	9	41

Em 2006 foram defendidas oito teses de doutorado e cento e uma dissertações de mestrado nos programas de pós-graduação, como discriminado a seguir:

Tabela 23 - Teses de Mestrado e Doutorado defendidas em 2006.

CURSO	MESTRADO	DOCTORADO
Evolução Crustal e Recursos Naturais	10	4
Engenharia Civil	20	----
Engenharia de Materiais	23	4
Ciências Biológicas	24	----
Engenharia de Minas	11	----
Geotecnia de Barragens	8	----
Engenharia Ambiental	5	----
Estética e Filosofia da Arte	----	----
Ciências Farmacêuticas	----	----
Geotecnia	----	----
História	----	----
Biologia Evolutiva de Biomas Tropicais	----	----

4.5.2) CURSOS DE PÓS-GRADUAÇÃO LATO SENSU

Em dezembro de 2005, a UFOP oferecia 15 cursos de pós-graduação *lato sensu*. Em 2006 a, UFOP oferece 26 cursos cadastrados na PROPP. Destes, 18 já estão cadastrados no INEP/MEC. Os demais cursos serão cadastrados quando o sistema INEP/MEC estiver disponível on-line.

Tabela 24 – Cursos de pós-graduação *Lato Sensu* oferecidos em 2006.

CURSOS	NÚMERO ALUNOS
1. Cultura e Arte Barroca	56
2. Gemologia	13
3. Citologia Clínica	16
4. Ensino de Física	12
5. Filosofia	25
6. Arquitetura de Estruturas Metálicas	----
7. Engenharia de Materiais	38
8. Educação Matemática	37
9. Gestão de Operações Logísticas	----
10. Gestão-Alimentos e Alimentação Coletiva	56
11. Análises Clínicas	23
12. Ciências Biológicas	----

13. Ensino de Astronomia	16
14. Matemática	----
15. Tutoria em Educação à Distância	118
16. Análise de Bacias Hidrográficas	----
17. Educação Ambiental como Estratégia p/ Sustentabilidade Local	70
18. Práticas Pedagógicas	----
19. Dramaturgia	----
20. Teoria e Métodos de Pesquisa em Educação	18
21. Direito, Impacto e Recuperação Ambiental	30
22. Engenharia de Produção/JM	----
23. Especialização em Sistemas Mínero-Metalúrgicos	50
24. Especialização em Geologia Estrutural	9
25. Especialização em Modelagem 3D	----
26. Especialização em Interpretação Exploratória	9
TOTAL	596

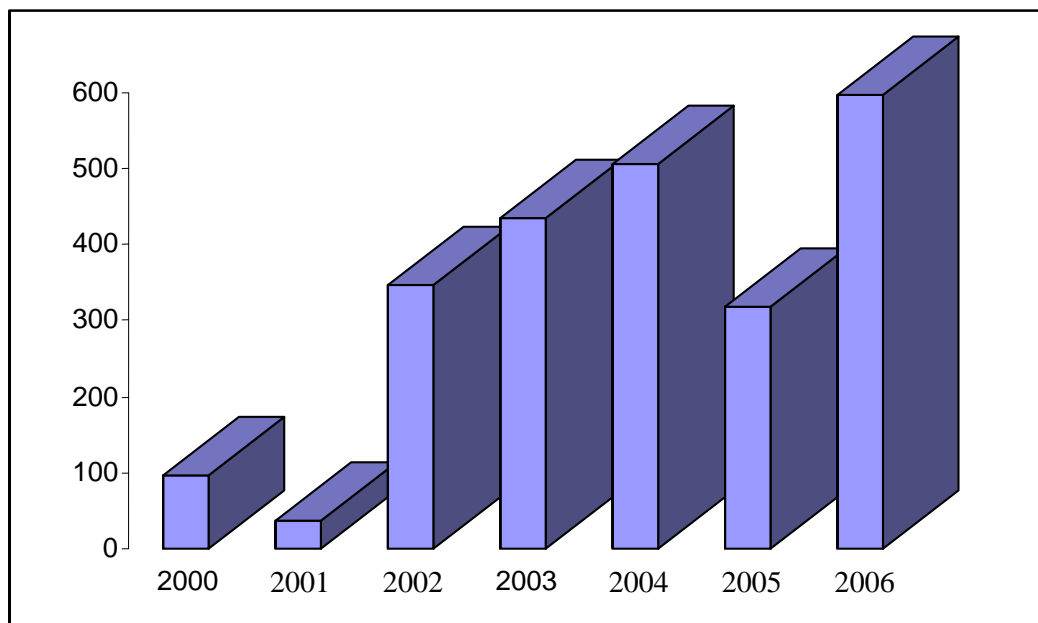


Gráfico 8 – Evolução do número de alunos em cursos de pós-graduação *lato sensu*.

4.6) CADASTRAMENTO DE GRUPOS DE PESQUISA NO CNPQ

Estão cadastrados e certificados pela PROPP no CNPq 84 grupos de pesquisa, sendo 67 atualizados até 04/12/2006.

5) EXTENSÃO

5.1) POLÍTICA DE EXTENSÃO E PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

Temos buscado os níveis mais amplos de articulação da Extensão com o Ensino e a Pesquisa. Ao reafirmar o compromisso social da Universidade com a comunidade, a extensão se coloca como prática acadêmica que objetiva interligar a Universidade, em suas atividades de ensino e pesquisa, com as demandas da sociedade.

Temos trabalhado diuturnamente para a valorização das ações extensionistas no âmbito acadêmico. Para isso, é necessário que os pesquisadores que desenvolvem a Extensão Universitária se sintam valorizados por fazê-lo em seus setores. Esse nos parece ser um ponto crítico. Trata-se de um processo contínuo.

Além de manter a política de fortalecimento do Comitê de Extensão, conseguimos realizar o Encontro dos bolsistas de Extensão, Encontro dos coordenadores de atividades de Extensão e o Seminário de Extensão. Os dois primeiros não existiam e o último estava descontinuado. Essas ações permitiram um salto de qualidade na participação e melhor compreensão das ações extensionistas por parte da comunidade. São eventos que devem passar a fazer parte de nosso calendário regular. Publicamos ainda o catálogo de Extensão, dando mais visibilidade às ações que são desenvolvidas tanto interna quanto externamente à UFOP. Essa ação também deve se renovar anualmente.

Outro espaço institucional que criamos é o Comcine – UFOP (Comitê de Cinema, da UFOP), que vem se reunindo semanalmente, gerando mostras no Cine Teatro Vila Rica e no IFAC e promovendo um importante debate sobre a circulação de arte cinematográfica.

Na área cultural, consolidamos o Festival de Inverno de Ouro Preto e Mariana e o Fórum das Letras, conforme detalhado a seguir. Mantemos ativos os projetos Meio Dia, Trocando Idéia e Arte Itinerante. Houve um aumento do número de bolsas (e do valor dessas, como ocorreu na UFOP como um todo), programas e projetos de Extensão, além do investimento no apoio a essas ações, superando os números alcançados em 2005 que, por sua vez, já revelavam crescimento em comparação com o ano anterior.

Em nossa atuação, mantemos uma proveitosa e bastante harmoniosa interlocução com as diversas organizações externas. Essa interação tem propiciado

a realização de diversas ações conjuntas como os mais diversos setores dos poderes públicos municipais, estadual e federal e do terceiro setor.

No Fórum de Pró-Reitores fomos eleitos para a coordenação da regional sudeste (compondo a coordenação nacional, portanto) e realizaremos o próximo encontro desse organismo em Ouro Preto.

5.2) PROJETOS DE EXTENSÃO

Foram desenvolvidos 141 projetos no período, concentrados em oito áreas temáticas. Ao todo tais projetos contaram com a participação de 192 bolsistas.

Tabela 25 - Projetos de extensão desenvolvidos em 2006.

ÁREA TEMÁTICA	PROJETOS	BOLSAS
COMUNICAÇÃO	08	5
CULTURA	15	31
DIREITOS HUMANOS	04	21
EDUCAÇÃO	54	83
MEIO AMBIENTE	14	18
SAÚDE	28	25
TECNOLOGIA	12	9
TRABALHO	06	0
TOTAL	141	192

5.3) PROGRAMAS DE EXTENSÃO

Os principais programas de extensão, com seus respectivos coordenadores, são apresentados na tabela a seguir:

Tabela 26 - Programas de extensão desenvolvidos em 2006.

PROGRAMA	COORDENADOR(A)	DEPTO	UNIDADE ACADÊMICA	ÁREA PRINCIPAL	BOLSAS APROVADAS
Língua Portuguesa: ensino, comunicação e sociedade	William Augusto Menezes	DELET	ICHS	Comunicação	02
Educação em Focos	Rosana Areal de Carvalho	DEEDU	ICHS	Educação	05
Linguística Aplicada: Ensino-Aprendizagem de Línguas Estrangeiras Modernas e Tradução	Sérgio Raimundo Elias da Silva/José Luiz Vila Real Gonçalves	DELET	ICHS	Educação	08
Programa de Apoio à Educação Básica - PROBASE	Adriana Maria de Figueiredo	DEEDU	ICHS	Educação	14
PROEJA - Programa de Educação de Jovens e Adultos	Fernanda Aparecida Oliveira Rodrigues Silva	DEEDU	ICHS	Educação	06
Programa de Inclusão Digital	José Maria Ribeiro Neves	DECOM	ICEB	Educação	06
Programa de Educação Ambiental da UFOP	Maria Rita Silvério Pires	DECBI	ICEB	Meio Ambiente	08
Shivam Yoga na UFOP	Arnaldo de Almeida	Proex	Reitoria	Saúde	01
Terceira Idade: Vitalidade e Cidadania	Núncio Antônio Araújo Sol	Centro de Saúde	Reitoria	Saúde	03
Programa Integrado de Extensão para o Ensino e a Divulgação da Ciência – PRO-CIÊNCIA	Gilson Antônio Nunes	SEAOP	Escola de Minas	Tecnologia	05
FUTURO - Núcleo de Planejamento e Desenvolvimento em Turismo	Marcelo Viana Ramos	DETUR	Reitoria	Trabalho	08

Tabela 27 - Eventos realizados pela Assessoria de Artes e Cultura.

PROJETO	REALIZAÇÃO	PUBLICO
Meio-Dia (Ouro Preto/Mariana)	48	21.400
Arte Itinerante	28	3.620
Festival de Inverno de Ouro Preto e Mariana	01	260.183
Fórum das Letras	01	11.331
Trocando Idéia	06	1.800
TOTAL	78	298.334

5.4) ATIVIDADES DE EXTENSÃO VOLTADAS PARA A COMUNIDADE DE OURO PRETO E REGIÃO

A UFOP promoveu atividades voltadas para a comunidade de Ouro Preto, conforme apresentado nas tabelas a seguir.

Tabela 28 – Atividades voltadas para a comunidade de Ouro Preto

ATIVIDADE	PÚBLICO ATENDIDO
LABORATÓRIO PILOTO DE ANÁLISES CLÍNICAS	7.574 pessoas / 31.800 exames
ATENDIMENTOS PELO NÚCLEO DE ASSISTÊNCIA JURÍDICA DE OURO PRETO - NAJOP	172
PROGRAMA DE VISITAS ORIENTADAS À UFOP	352 (professores e alunos)

Tabela 29 - Visitas aos museus da UFOP em 2005.

MÊS	Ingresso Turista Brasileiro	Ingresso Turista Estrangeiro	Ingresso Estudante	Ingresso Astronomia (i)	Isenção de taxa	Total Geral visitantes
Janeiro	1275	439	1685	-	218	3617
Fevereiro	577	704	613	-	90	1984
Março	658	1298	820	26	97	2899
Abril	1100	1003	2013	28	97	4241
Maio	520	646	2230	35	61	3492
Junho	729	450	2778	49	44	4050
Julho	2156	782	4126	-	251	7315
Agosto	798	930	2398	96	65	4287
Setembro	600	481	3129	47	60	4317
Outubro	637	620	2284	18	52	3611
Novembro	737	1220	2827	28	47	4859
TOTAL	9787	8573	24.903	327	1.082	44.672

5.4.1) FESTIVAL DE INVERNO/FÓRUM DAS ARTES 2006

O Festival de Inverno de Ouro Preto e Mariana – Fórum das Artes 2006 superou todas as expectativas. Em termos de público total, foram 260.183 pessoas (crescimento de 5,4% em relação a 2005), sendo 2.250 participantes em oficinas, 81.715 visitantes nas exposições e 176.218 pessoas em shows e espetáculos. Ressalte-se que o crescimento do público participante não era objetivo dessa edição do Festival. Depois de atingir um incremento de cerca 571% da edição de 2004 para a de 2005, avaliamos ter atingido o patamar ideal de público. O porte das cidades e suas estruturas de receptivo, hotelaria e alimentação, além de equipamentos urbanos, não comportam um público muito maior do que esse, a menos que seja composto por passantes, que ficam apenas um dia na cidade. O público-alvo do Festival não é esse, contudo. Objetivamos atrair pessoas que fiquem vários dias nas cidades, participando das atividades formativas, produzindo novos contatos e deixando recursos capazes de promover a preservação sustentável de seus patrimônios. Considerando dados preliminares, estima-se que a atividade turística no período do Festival tenha gerado um faturamento de R\$ 8.480.000,00.

Esse público que participou do Festival se formou basicamente de três elementos: população local, as comunidades acadêmicas de diversas universidades e turistas. Essa integração de públicos com formação e interesse diversos enriqueceu em muito as atividades do Festival. A nosso ver, o sucesso do evento depende não só da qualidade e diversidade da programação, mas também do seu público.

O site recebeu um grande número de visitas. Foram 53.434 visitas únicas e 168.098 visitas totais desde o dia 07 de junho até o dia 24 de julho de 2006. A intensa divulgação e a ampla cobertura da imprensa, somadas à qualidade da programação e à gratuidade da maior parte das atividades explicam em parte esse sucesso de público. Além disso, essa foi a segunda vez em que as principais instituições locais se reuniram para promover o Festival. A sinergia produzida pela articulação entre a Universidade Federal de Ouro Preto e as Prefeituras Municipais de Mariana e Ouro Preto serviu para criar uma imagem fortemente

positiva do evento junto à população, além de otimizar a divulgação. Com a repetição dessa parceria pelo segundo ano, consolida-se a imagem de forte integração.

Junto com a articulação das instituições, houve o envolvimento da população local, a qual encontrou no Festival uma excelente oportunidade de acesso à arte e à cultura, além de perceber o evento como fator positivo para o desenvolvimento da economia das duas cidades, como foi atestado através de pesquisa de opinião realizada pelo NEASPOC (Núcleo de Pesquisa de Opinião da Universidade Federal de Ouro Preto) no ano passado. A pesquisa desse ano vai ser realizada em início de agosto, garantindo um prazo para melhor leitura das percepções consolidadas sobre o evento. Através dessa pesquisa, a população será também consultada sobre quem deve ser o(a) nosso(a) homenageado(a) da edição de 2007. O uso do recurso da consulta popular que resultou na escolha de Sinhá Olympia como a homenageada de 2006 se revelou uma fórmula muito acertada.

Desse modo, o Festival foi mais que uma mostra de arte e cultura. O evento significou a concretização do conceito central de promoção da preservação do patrimônio articulada ao desenvolvimento econômico, com ampla participação da população.

Os empresários da região fazem coro com a população, percebendo o Festival como forma de valorizar a arte e a cultura e, suplementarmente, meio de promoção de maiores oportunidades de negócios e intercâmbios.

O Festival de Inverno atingiu uma cobertura de 36.709 cm² na mídia impressa (crescimento de 98,93% com relação ao que foi obtido em 2005). A centimetragem obtida é equivalente a 12,7 páginas de jornal tamanho standard ou 68 páginas de revista padrão Veja. O retorno de mídia projetado é de R\$ 1.302.279,75 *apenas na mídia impressa*. (Fonte: Idéia Fixa). Além disso, o evento contou com ampla cobertura de mídia eletrônica, tendo destaque o espaço dado ao evento pela programação da Rede Globo, que foi parceira do evento, além da Rede Minas, Rádio Inconfidência e Rádio UFOP.

5.4.2) FORÚM DAS LETRAS 2006

Em novembro de 2006, a Pró-Reitoria de Extensão realizou o Fórum das Letras 2006, que teve um total de 700 inscrições, sendo que se esgotaram as vagas disponíveis.

Ao todo, foram realizados sete grandes eventos, três cursos, dezessete oficinas, três exposições e quatorze mesas de debate. O Festival atingiu um público total de 11331 pessoas, o que representa um crescimento global de 21,1% em relação ao ano de 2005.

Além disso, um dos destaques do evento no ano de 2006 foi o “Fórum das Letrinhas”, com oficinas e palestras voltadas para o público infantil, atingindo um público de 1100 pessoas.

A exposição do Fórum das Letras foi de 27.858 cm² na mídia impressa. Este espaço corresponde a 17,2 páginas de jornal tamanho standard ou 51,6 páginas de revista padrão Veja. O material analisado compreende as matérias publicadas nos meses de outubro e novembro. O retorno de mídia espontânea foi estimado em R\$ 1.220.671,51, apenas na mídia impressa. Além disso, o evento contou com ampla cobertura de mídia eletrônica, tendo destaque o espaço dado ao evento pela programação da Rede Globo e Canal Futura, que foram parceiras do evento, além da Rede Minas, Rádio Inconfidência e Rádio UFOP. O Fórum das Letras foi objeto de reportagem de diversos programas, dentre eles Jornal das Dez, da Globo News, Jornal Nacional e Jornal da Globo, da Globo, e Saia Justa, da GNT.

5.4.3) CENTRO DE ARTES E CONVENÇÕES

No Centro de Artes e Convenções UFOP foram realizados, dentre outros, os seguintes eventos:

Tabela 30 - Principais eventos realizados no Centro de Artes e Convenções.

EVENTO	PERÍODO	DURAÇÃO / N° DE DIAS	Nº DE PARTICIPANTES
Aula Magna	24/1/2006	1	100
Workshop Fundação Gorceix / Vale	3/2/2006	1	38
Recepção de Calouros	13/2/2006	1	150
Seminário Inclusão Digital	7/3/2006	1	300
Formatura de Nutrição	11/3/2006	1	800
Congresso Nacional de Direitos Difusos	22 a 24/03/2006	3	200
Reunião Equipe Reitoria	22/3/2006	1	60
Reunião Coordenadores Programa CB 1	04 e 05/04/2006	2	300

SME/CICOM Cong. Intern. Const. Metálica	25 a 27/04/2006	3	800
Aula Inaugural Educação Infantil - CEAD	13/5/2006	1	300
Projeto Tim Grandes Escritores PROEX	17/5/2006	1	300
Reunião Equipe Reitoria	19/5/2006	1	50
Simpósio Brasileiro de Exploração Mineral	22 a 24/05/2006	3	500
VI Simpósio da Redemat	26 e 27/05/2006	2	90
Projeto Tim Grandes Escritores PROEX	6/6/2006	1	300
Formatura de Artes Cênicas e Música	24/6/2006	1	500
Encontro FAPEMIG	26/6/2006	1	50
Semana de Estudos de Farmácia	22 a 24/06/2006	3	100
Seminário Propriedade Intelectual PROPP	28/6/2006	1	300
XIV Congresso Brasileiro de Ornitologia	02/07 a 06/07/2006	5	300
Fórum das Artes / Festival de Inverno	08/07 a 23/7/2006	16	26.000
Reunião da Reitoria	16/08/06	1	50
Aniversário da UFOP (Teatro e Feiras)	19/08/06	1	800
Chip on the Montains	28/08/06 a 01/09/2006	5	350
Recepção dos Docentes e Téc. Adm.	31/08/06	1	300
Semana de Estudos de Engenharia	03/09 a 6/9/2006	4	600
Encontro Presencial de Mídias na Educação	09/09/06	1	380
Workshop sobre Empreend. e Inovação	26/09/06	1	150
IV Simp. de Formação e Profissão Docente	05 e 06/10/2006	2	250
Aniversário da Escola de Minas	14/10/06	1	800
SBAC-PAD	17/10 a 20/10/2006	4	350
Enc. Fórum Nac. Pró-Reitores de Grad.	23 e 24/10/2006	2	100
Fórum das Letras	01/11 a 5/11/2006	5	6.000
Formatura de Turismo	11/11/06	1	700
Conselho Curador FAPEMIG	13 e 14/11/2006	2	300
Reunião da Reitoria	15/11/06	1	50
Encontro Coordenadores PROEX	22/11/06	1	300
Homenagem Servidor Emérito UFOP	24/11/06	1	500
Formatura de Nutrição	25/11/06	1	800
XIV Seminário de Iniciação Científica UFOP	29/11 a 01/12/2006	3	1.000
Seminário de Extensão - PROEX	04/12 a 06/12/2006	3	300
Inauguração da Incubadora de Empresas	07/12/06	1	300
Seminário Projeto RIVED	14 e 15/12/2006	2	300

5.5) PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS

Os trabalhos realizados para terceiros, incluindo assessorias, consultorias e cooperação interinstitucional, estão relacionados a seguir:

Tabela 31 – Serviços Prestados para terceiros em 2006

(continua)

DEPARTAMENTO	PROJETO	VALOR (R\$)
DEMET	Análise de falhas de equipamentos REGAP	2.530,00
DEMET	Curso de especialização em Engenharia de Materiais	3.450,00
DEMET	Análise de falhas de equipamentos - REGAP	2.300,00
DEMIN	Curso especialização em sistemas minero-metalurgicos	6.210,00
DEMIN	Curso: Advanced traning in mining	5.520,00
DECIV	Ensaio laboratoriais para avaliação de suporte em emissão fluvial	2.649,85
DECIV	Ensaio triaxiais em solos diversos	5.350,00
NEASPOC	Monitoramento de demandas da população de Ouro Preto	30.000,00
NEASPOC	Programa de regularização fundiária de Antonio Pereira	6.000,00
DEALI	Curso Gestão de Alimentos e alimentação coletiva	139.154,39
DEALI	Curso Gestão de Alimentos e alimentação coletiva	3.327,76
DEALI	Curso Gestão de Alimentos e alimentação coletiva	13.268,51
DEALI	Curso Gestão de Alimentos e alimentação coletiva	3.327,75
DEALI	Curso Gestão de Alimentos e alimentação coletiva	1.109,25
DEPRO	Curso Gestão de Alimentos e alimentação coletiva	1.220,17
DEFAR	Curso Gestão de Alimentos e alimentação coletiva	1.220,17
DEFAR	Curso Gestão de Alimentos e alimentação coletiva	3.250,00
DEQUI	Análise de eter-aminas nos rejeitos da SAMARCO	1.000,00
DEQUI	Análise de eter-aminas nos rejeitos da SAMARCO	800,00
DEQUI	Análise de eter-aminas nos rejeitos da SAMARCO	600,00
DEQUI	Análise de água da farmácia central	122,88

DEQUI	Análise de água do Rio Paraopeba	772,46
DEQUI	Análise de água de Congonhas	411,26
DEQUI	Curso de especialização em Direito e Recuperação Ambiental	5.400,00
DEQUI	Análise de aminas em resíduo	2.300,00
DEQUI	Análise de aminas em resíduo	3.900,00
DEQUI	Análise de aminas em resíduo	1.500,00
DEQUI	Análise de água do Rio Piracicaba e efluente da USIMINAS	1.012,92
DEQUI	Análise de água da farmácia central	128,10
DEMET	Análise de falha em eixo de bomba de mineroduto	5.000,00
DEMET	Análise de fratura em prisioneiros de fixação em um motor diesel	832,00
DEMET	Curso: Análise de Falhas	2.000,00
DEMET	Curso: Análise de Falhas	6.000,00
DEMET	Curso de especialização em Engenharia de Materiais	3.881,25
DEMET	Análise de falha em tubulação do mineroduto	5.850,00
DEMET	Análise de fratura de agulha cirúrgica	1.200,00
DEMET	Análise de falha em um cabeçote de trem	3.950,00
DEMET	Curso sobre a condução de uma análise de fratura	6.000,00
DEGEO	Mapeamento geológico das folhas Oliveira e Campo Belo	44.492,88
DEGEO	Descrição de laminas e seções polidas	1.350,00
DEGEO	preparação de amostras para geoquímica	1.080,01
DEGEO	Confecção de uma seção delgada de rocha em natura	180,00
DEGEO	Confecção de 4 seções delgadas de rocha em natura	640,00
DEGEO	Mapeamento geológico das folhas Oliveira e Campo Belo	22.246,44

DEGEO	Curso: técnicas de mapeamento geologico-estrutural aplicadas em sistemas	3.915,00
DEGEO	Geologia de minério de ferro para a região de Carajás	18.480,00
DEGEO	Modelamento estrutural do complexo ferrífero de Brucutu	51.480,00
DEGEO	Mapeamento geológico das folhas Oliveira e Campo Belo	22.246,44
DEGEO	Avaliação rápida do Parque do Itacolomi - geologia	5.000,00
DEGEO	Desenvolvimento teórico de metodologia analítica para minério de manganês	4.000,00
DEFIL	VII Curso de pós-graduação em filosofia	1.747,24
DEFIL	VII Curso de pós-graduação em filosofia	7.145,60
DEFIL	VIII Curso de pós-graduação em filosofia	2.871,20
DEFIL	IX curso de especialização em Filosofia	10.933,28
DEFIL	IX curso de especialização em Filosofia	1.622,03
DEPRO	Monitoramento transporte rodoviário interestadual	9.772,90
DEPRO	Treinamento interno do setor de suprimentos da Fundação Gorceix	3.542,00
DEPRO	Consultoria em projetos de cursos	2.600,00
DEPRO	Curso de especialização em sistemas minero-metalúgicos-gerenciamento de custos de manutenção	5.520,00
DEPRO	Curso de especialização em sistemas minero-metalugicos-orientação de módulo	41.400,00
DEPRO	Curso: Advanced training in mining	9.200,00
DEGEO	Serviço de análises de DRX para a Empresa Ouro Branco	350,00
DEGEO	Análise mineralógica por difração de raios-X para a CVRD	1.900,00
DEGEO	Análise mineralógica por difração de raios-X	1.080,00
DEGEO	Análise mineralógica por difração de raios X	300,00
DEGEO	Análise mineralógica por difração de raios-X	400,00
DECOM	Implantação do curso de licenciatura em pedagogia para educação infantil	3.000,00

DEGEO	Caracterização mineralógica e geoquímica das formações ferríferas e encaixanes da Mina de Gongo Soco, Quadrilátero Ferrífero, MG	65.560,00
DEMET	Projeto RDM	3.500,00
DEMET	Estudos da oxidação química de concentrados sulfatados de zinco	54.000,00
DEMET	Realização de análises de porosidade em minérios de ferro	7.425,00
DEMET	Tópicos da qualidade de matérias-primas para novos processos de produção de ferro primário	6.595,00
DEMET	Curso especialização em sistemas minero-metalúrgicos	8.970,00
DEMET	Curso especialização em sistemas minero-metalúrgicos	18.400,00
DEMET	Tópicos da qualidade de quartzo para uso em fornos de produção de Ca-Si	23.070,00
DEMET	Curso: advanced training in mining	9.200,00
DEMET	Curso: Análise de Falhas	8.000,00
DEMET	Curso especialização Engenharia de Materiais, ênfase ferro-ligas	3.881,25
DEMET	Curso sobre tecnologia e metalurgia de soldagem	5.950,00
DEMET	Curso sobre a condução de uma análise de fratura	6.000,00
DEGEO	Análise química de reboco de construção civil	100,00
DEGEO	Análise química de 04 amostras de rochas	820,00
DEMIN	Retro-análise da formação de um depósito de lama	6.500,01
DEMIN	Curso de disposição de estéreis de mineração	3.100,00
DEMIN	Retro-análise da formação de um depósito de lama	3.810,00
DEMIN	Relatório LABGEO R005 - Mineração Rio Pomba	3.810,00
DEMIN	Estabilidade dos diques de contenção	6.500,00
DEMIN	Logística referente a trabalho de campo de mestrado da Giani	5.644,44
DEMIN	Auditoria geotécnica nas estruturas de contenção de rejeitos	19.200,01
DEMIN	Análise química de minério de manganês	2.300,00

DEMIN	Análise química de 50 amostras de minério de ferro	5.000,00
DEMIN	Análise química de 12 amostras de minério	1.440,00
DEMIN	Análise química de ligas metálicas	3.000,00
DEGEO	Análise de elementos maiores e traços em 80 amostras de minério de ferro	8.000,00
DEGEO	Análises de minério de manganês	6.000,00
DEGEO	Análise de metais pesados em minério de manganês	3.100,00
DEGEO	Análise de cristais de quartzo	2.100,00
DEGEO	Análises de metais em ligas de aço	1.500,00
DEGEO	Análise química de água de mineroduto	3.150,00
DEGEO	Implantação do curso de Licenciatura em Pedagogia para Educação Infantil	3.000,00
DEGEO	Disciplina: Planejamento, gestão - Educação a Distância	3.000,00
DECIV	Projeto de estudo do lastro de ferrovia com escoria de aciaria	115.232,43
DEGEO	Confecção de limanias e seções polidas	700,00
DEGEO	Confecção de limanias e seções polidas	450,00
DEGEO	Mapeamento geológico das folhas de Campo Belo e Oliveira	1.050,00
DEGEO	Confecção de uma seção delgada de rocha em natura	60,00
DEGEO	Confecção de 63 seções delgadas de rocha em natura	1.890,00
DEGEO	Confecção de 17 pastilhas polidas de rocha em natura.	510,00
DEGEO	Confecção de 4 seções delgadas de rocha em natura	200,00
DEGEO	Confecção de 17 pastilhas polidas de rocha em natura.	210,01
DEFIS	Curso de Especialização em Engenharia de Materiais	29.756,25
DEFIS	Consultoria em Física Aplicada e Caracterização Tecnológica de Matérias Primas, Produtos e Subprodutos de Ligas Metálicas	215.480,00
DEFIS	Curso de Especialização em Sistemas Minero-metalúrgicos	41.400,00

DEMET	Curso de Especialização em Engenharia de Materiais, ênfase em ferro-ligas	16.818,75
DEMET	Curso de Especialização em Engenharia de Materiais, ênfase em ferro-ligas	7.762,50
DEMET	Curso especialização em sistemas minero-metalúrgicos	3.450,00
DEMET	Curso especialização em sistemas minero-metalúrgicos	41.400,00
DEMET	Consultoria técnica de projetos na área de Metalurgia	89.838,00
DEMET	Curso: Advanced training in mining	9.200,00
DEMET	Curso: Advanced training in mining	23.000,00
DEMET	Consultoria em Geometalurgia Aplicada a Processos Industriais de Fabricação de Ferro Primário e de Ligas de Silício de Manganês	64.400,00
DEMET	Consultoria em Geometalurgia Aplicada a Pelotização de Minérios de Ferro	16.560,00
DEMET	Curso Especialização em Engenharia de Materiais	5.175,00
DEQUI	Curso Especialização em Engenharia de Materiais, ênfase em ferro-ligas	2.760,00
DEQUI	Curso Especialização em Engenharia de Materiais, ênfase em ferro-ligas	2.760,00
DEQUI	Curso Especialização Corporativa em Engenharia de Materiais da REDEMAT--Pólo Vitória	7.762,50
DEQUI	Curso de Especialização em Engenharia de Materiais, ênfase em ferro-ligas	2.760,00
DEFIS	Curso Especialização em Engenharia de Materiais, ênfase em ferro-ligas	7.762,50
DEFIS	Curso de Especialização Corporativa em Engenharia de Materiais da REDEMAT - Pólo Vitória	64.112,50
DEMET	Curso Especialização em Engenharia de Materiais, ênfase em ferro-ligas	5.175,00
DEMET	Fabricação de Aço em Forno Básico a Oxigênio - Curso ABM 2006	1.026,00
DEMET	Consultoria em Qualidade de Aglomerados de Minérios de Ferro para Uso em Mini-altos Fornos	1.150,00
DEMET	Curso Especialização em Sistemas Minero-metalúrgicos	4.140,00
DEMET	Consultoria sobre Acidente no Alto-Forno da Gerdau Açominas	27.600,00
DEMET	Avaliação da Combustão de Carvão Pulverizado para a V&M	36.046,15
DEMET	Estudos de Novos Reagentes na flotação dos Minérios Silicatados de Zinco, para Otimização do Processo Produtivo de Vazante, MG	15.000,00

DEMIN	Aproveitamento de resíduos/rejeitos de zinco	20.000,00
DEGEO	Consultoria em Geologia Estrutural para a BHP Biliton Metais S.A.	5.600,01
DEGEO	Curso de Especialização em Geologia Estrutural	6.900,00
DEGEO	Curso: Geologia Estrutural - Fundamentos, Petrobrás	6.000,00
DEGEO	Minerografia quantitativa volumétrica para caracterização mineralógica e microestrutural de partículas pellet-feed	118.500,00
DEGEO	Caracterização de quartzo para fins metalúrgicos	20.000,00
DEGEO	Implantação do curso de Licenciatura em Pedagogia para Educação Infantil	3.000,00
DEGEO	Implantação do curso de Licenciatura em Educação Básica - Alvinópolis	3.000,00
DEFIS	Inclusão digital baseada na educação e pesquisa	30.360,00
CEAD	Implantação do curso de Licenciatura em Pedagogia para Educação Infantil	3.000,00
DECIV	Determinação da resistência a compressão de corpos de prova de concreto de diâmetro 15x30 cm	1.326,00
DECOM	Inclusão digital baseada na educação e pesquisa	5.300,00
DECOM	Inclusão digital baseada na educação e pesquisa	6.360,00
DECOM	Inclusão digital baseada na educação e pesquisa	5.300,00
DECOM	Inclusão digital baseada na educação e pesquisa	6.360,00
DEMAT	Inclusão digital baseada na educação e pesquisa	2.120,00
DEMAT	Inclusão digital baseada na educação e pesquisa	6.360,00
DEGEO	Reconhecimento dos depósitos de bauxita de Baro Alto (GO)	3.000,00
DEGEO	Análises de bacias sedimentares para INP Moçambique	1.840,00
DEGEO	Curso de Especialização em Geologia Estrutural	3.450,00
DEGEO	Curso compacto intitulado "Geologia Estrutural Aplicada a Exploração"	3.200,00
DEGEO	Análises de bacias sedimentares para INP - Moçambique	920,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	8.625,00

DEGEO	Curso de Especialização em Geologia Estrutural	920,00
DEGEO	Pelotas	5.750,00
DEGEO	Avaliação do potencial petrolífero de bacias sedimentares específicas	17.250,00
DEGEO	Análises de bacias sedimentares para INP - Moçambique	6.440,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	2.875,00
DEGEO	Curso de Especialização em Geologia Estrutural	1.840,00
DEGEO	Mapeamento Geológico das folhas Oliveira e Campo Belo	1.725,00
DEGEO	Projeto Austral	11.500,00
DEGEO	Análises de bacias sedimentares para INP - Moçambique	5.980,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	2.875,00
DEGEO	Curso de Especialização em Geologia Estrutural	1.380,00
DEGEO	Projeto Austral	11.500,00
DEGEO	Análises de bacias sedimentares para INP - Moçambique	920,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	8.625,00
DEGEO	Curso de Especialização em Geologia Estrutural	920,00
DEGEO	MBA em Direito Ambiental	862,50
DEGEO	Avaliação rápida do Parque do Itacolomi - hidrologia	5.000,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	5.750,00
DEGEO	MBA em Direito Ambiental	5.175,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	11.500,00
DEGEO	Mapeamento geológico das folhas Oliveira e Campo Belo	230,00
DEGEO	Análises de bacias sedimentares para INP - Moçambique	9.200,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	8.510,00

DEGEO	Curso de Especialização em Geologia Estrutural	8.970,00
DEGEO	Pelotas	8.510,00
DEGEO	Convênio Petrobrás/Fundação Gorceix - Excursão à Bacia do São Francisco	9.200,00
DEGEO	Curso de especialização em Interpretação Exploratória	23.230,00
DEGEO	Avaliação do potencial petrolífero de bacias sedimentares específicas	33.120,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	21.275,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	8.625,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	5.750,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	2.875,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	8.325,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	5.750,00
DEGEO	Bacia de Pelotas	11.500,00
DEGEO	Curso de especialização em Geologia Estrutural	4.140,00
DEQUI/DEGEO	Monitoramento da qualidade da água do Município de Ouro Preto	40.970,00
DEQUI	Metodologia analítica para minério de manganês: Procedimentos Operacionais	4.000,00
DEQUI	Caracterização de minérios de ferro por difração de raio x	4.000,00
DEQUI	Caracterização tecnológica de bauxita e minério de ferro	8.108,00
CEAD	Implantação do curso de Licenciatura em Pedagogia para a Educação Infantil	3.000,00
CEAD	Implantação do curso de Licenciatura em Pedagogia para a Educação Infantil	2.800,00
DEQUI	Implantação do curso de Licenciatura em Pedagogia para a Educação Infantil	2.800,00
DEMET	Organização geral do simpósio da REDEMAT	4.600,00
ICHS	Prova seletiva para o Beloit College	960,00
DEGEO	Curso de especialização em Tutoria em Educação a Distância	3.000,00

DEFAR/DEQUI	Programa de fortalecimento da cadeia produtiva da cachaça	70.000,00
DECOM	Implantação do curso de Licenciatura em Pedagogia para a Educação Infantil	3.000,00
DECOM	Inclusão digital baseada na educação e pesquisa	8.480,00
DECOM	Programa de formação continuada em mídias na educação	5.670,00
DECIV/DEMET	Reconstituição de traços de argamassas	700,00
DECIV/DEMET	Reconstituição de traços de argamassas	700,00
DECIV	Projetos de remoção dos diques de contenção	3.700,20
DECIV	Estudo de viabilidade de remoção dos diques de contenção	7.500,00
DECIV/DECAT	Apoio às atividades do curso de mestrado em Construção Metálica	35.000,00
DEGEO	Avaliação rápida do Parque do	5.000,00
DEGEO	Mapeamento geológico das folhas Oliveira e Campo Belo	345,00
DEEDU	Elaboração de material didático de psicologia	5.250,00
DEPRO	Curso de especialização em Sistemas Minero-metalurgicos	27.600,00
DEPRO	Curso: Advanced training in mining	9.200,00
DEPRO	Curso de Especialização em sistemas Minero-metalurgicos	41.400,00
DEPRO	Curso: Advanced training in mining	9.200,00
DEQUI	Curso de Especialização em Direito e Recuperação Ambiental	862,50
DEQUI	Curso de Especialização em Direito e Recuperação Ambiental	4.312,50
DEQUI	Curso de Especialização em Direito e Recuperação Ambiental	2.587,50
DECIV	Curso de Especialização em Direito e Recuperação Ambiental Ambiental	5.294,13
DEFIS	Estudo de aproveitamento energético	49.833,33
DEFIS	Licenciatura em Ed. Basica anos iniciais do ensino fundamental, modalidade a distancia	1.050,00
DEFIS	Licenciatura em Ed. Basica anos iniciais do ensino fundamental, modalidade a distancia	1.050,00

DEFIS	Programa de formação continuada em mídias na educação	5.670,00
DECAT	Redes neurais artificiais - princípios e aplicações com o SNN	2.400,00
DEMET	Consultoria em geometalurgia aplicada a processos industriais de fabricação de ferro primário e de ligas de silício de manganês - matérias primas, produtos e sub-produtos	64.400,00
GECON	Serviços de consultoria a projetos de pesquisa	8.120,00
GECON	Serviços de consultoria a projetos de pesquisa	4.138,02
GECON	Serviços de consultoria a projetos de pesquisa	2.840,00
DEMAT	Inclusão digital baseada na educação e pesquisa	11.660,00
PROGRAD	Curso de treinamento: Cerimonial Público e Etiqueta	3.000,00
DECOM/DECEA	Curso: Pesquisa Operacional Aplicada à Mineração	11.385,00
DECOM	Planejamento de embarque - Uma Ferramenta de Melhoria de Custos Operacionais	19.000,00
DECOM	Curso de especialização em Sistemas Minero-metalúrgicos	2.760,00
DEMET	Curso de especialização em Sistemas Minero-metalúrgicos	4.140,00
DEMIN	Curso de especialização em Sistemas Minero-metalúrgicos	4.140,00
DEMIN	Curso: Advanced training in mining	5.520,00
DEMIN	Curso de Blaster	3.200,00
DEMIN	Curso de especialização em Sistemas Minero-metalúrgicos	4.140,00
DEMIN	Curso: Advanced training in mining	5.520,00
DEMIN	Curso de especialização em Sistemas Minero-metalúrgicos	1.035,00
LAPAC	Atendimento laboratorial à população carente de Ouro Preto e distritos	150.000,01
LAPAC	Atendimento Laboratorial à população carente de Ouro Preto e distritos	6.000,00
DEMIN	Curso de especialização em Sistemas Minero-metalúrgicos	8.280,00
DEMIN	Curso: Advanced training in mining	5.520,00
DEMIN	Curso de especialização em Sistemas Minero-metalúrgicos	18.400,00

DEMIN	Curso de especialização em Sistemas Minero-metalúrgicos	8.280,00
DEMIN	Curso: Advanced training in mining	5.520,00
DEMIN	Curso: Advanced training in mining	9.430,00
IFAC	Festival de inverno de ouro preto e mariana 2006	46.199,96
PROEX	Festival de inverno de ouro preto e mariana 2007	23.762,94
DECBI	Plano de manejo do Parque Ecológico do Itacolomi	5.000,00
DECBI	Plano de manejo do Parque Ecológico do Itacolomi	5.000,00
DECBI	Plano de manejo do Parque Ecológico do Itacolomi	5.000,00
DECBI	Plano de manejo do Parque Ecológico do Itacolomi	5.000,00
DECOM	Inclusão digital baseada na educação e pesquisa	2.120,00
DECOM	Inclusão digital baseada na educação e pesquisa	6.360,00
ICHS	Festival de Inverno de Ouro Preto e Mariana 2006	5.411,75
DECAT	Curso de treinamento: Transferência de Calor Aplicada a Fornos de Reaquecimento	24.500,05
DECIV	Curso de especialização em Direito, Impacto e Recuperação Ambiental	3.044,10
DECBI	Protocolo experimental para avaliação de atividade	27.356,76
DECEA	Curso de especialização em Sistemas Minero-metalúrgicos	2.070,00
DECAT	Curso de especialização corporativa em Engenharia de Materiais	7.762,50
DEART	Inclusão digital baseada na educação e pesquisa	8.480,00
DEART	Programa de formação continuada em mídias na educação	8.505,00
DECBI	Curso de especialização em Direito e Recuperação Ambiental	7.762,50
DENCS	Conferencista no evento para Nutrição e Saúde: Uma Abordagem das Áreas Clássicas da Nutrição	472,84
DELET	Fórum das Letras 2006	4.329,44
PROEX	Fórum das Letras 2007	17.518,46

DEART	Fórum das Letras 2008	18.941,18
CEAD	Implantação do curso de Licenciatura em Pedagogia Infantil	3.000,00
DEMET	Análise de materiais	862,50
DEMET	Drenagem de cadinho de Alto Forno	29.278,00
DEMET	Desenvolvimento de projetos de pesquisas na área de engenharia de materiais e metalurgia	193.200,00
DEMIN	Parecer técnico com finalidade judicial	2.560,00
DEGEO	Mapeamento geológico das folhas Oliveira e Campo Belo	2.300,00
DEMET	Curso de especialização Corporativa em Engenharia de Materiais da REDEMAT	11.643,75
DEMET	Curso de especialização Corporativa em Engenharia de Materiais da REDEMAT	3.881,25
DEMET	Curso DE especialização Corporativa em Engenharia de Materiais da REDEMAT	10.350,00
DEMET	Curso DE especialização Corporativa em Engenharia de Materiais da REDEMAT	35.937,50
DEMET	Curso DE especialização Corporativa em Engenharia de Materiais da REDEMAT	2.587,50

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.

6) MODELO GERENCIAL

6.1) PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO

A Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento — PROPLAD funcionou, em 2006, como órgão de assessoria direta à Reitoria e aos Conselhos Superiores da UFOP. Desempenhou as atribuições de proposição de políticas para a instituição, suporte à harmonia entre as unidades administrativas e acadêmicas, coleta e análise de informações, elaboração de proposta orçamentária, bem como a participação em projetos nas áreas acadêmicas e administrativas, coordenando as ações dos diversos setores.

Outra atividade a destacar foi a reaproximação da área de planejamento com a DIRETORIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS — DOF. Sob o comando da PROPLAD, os trabalhos da DOF se pautaram no esforço de racionalização do atendimento às demandas e na fidelidade às decisões colegiadas para a distribuição interna de recursos.

No primeiro trimestre do ano, a Pró-Reitoria sofreu algumas modificações para melhor adequação da estrutura da UFOP. A Diretoria de Orçamento e Finanças foi desvinculada e a Pró-Reitoria Adjunta foi suprimida. Ainda nessa re-estruturação, a Prefeitura Universitária passou a responder à Pró-Reitoria de Planejamento e Desenvolvimento, para melhor adequação da política de expansão física da universidade. No segundo semestre do ano foi incorporado um novo funcionário à PROPLAD, no cargo de Administrador. Com essa nova estrutura, a PROPLAD manteve as atividades de assessoria à Administração Central na elaboração de planos que traduzissem as políticas da gestão universitária. Da mesma forma, sua equipe continuou atuando na identificação de demandas junto às pró-reitorias e diretorias de unidades acadêmicas e no levantamento e atualização de dados sobre a instituição.

Os esforços da pró-reitoria também se orientaram para a produção, elaboração, revisão e atualização de vários projetos a serem implantados, tanto no decorrer do ano, como ao longo dos próximos anos. Também trabalhou na organização de reuniões da Administração Central e participação em comissões e grupos de trabalho das áreas acadêmicas e administrativas.

6.1.1) ATIVIDADES REALIZADAS

- Elaboração de proposta orçamentária para 2007, em conjunto com a Diretoria de Orçamento e Finanças;
- Acompanhamento da execução orçamentária da UFOP;
- Coordenação da Ação de Governo Federal de Modernização e Recuperação da Infra-Estrutura Física das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino no âmbito da UFOP;
- Elaboração de proposta de distribuição de recursos orçamentários de investimentos entre as unidades acadêmicas da UFOP;
- Implantação e gestão da distribuição dos recursos orçamentários de investimentos entre as unidades acadêmicas da UFOP;
- Coordenação da implantação do PingIFES;
- Elaboração de projeto de edificação para realocação do Almoxarifado da UFOP;
- Coordenação do projeto de implantação do Curso de Medicina, em conjunto com outros setores da UFOP;
- Elaboração do projeto e plano de trabalho para construção das novas instalações para os Cursos de Direito e Turismo;
- Coordenação do projeto de recuperação das instalações de abastecimento de água do Campus Universitário do Morro do Cruzeiro;
- Coordenação do projeto de reforma do Imóvel do escritório de representação da UFOP em Belo Horizonte;
- Acompanhamento da execução das obras para instalação do Centro de Educação Aberta e à Distância;
- Gestão do projeto de readaptação de espaço para abrigar o Curso de Música e Artes Cênicas do IFAC;
- Gestão do projeto de conclusão das obras dos laboratórios de engenharia da Escola de Minas, no Campus Universitário;
- Estudos de viabilidade de construção de novas instalações para a Escola de Farmácia no Campus Universitário do Morro do Cruzeiro;

- Projeto de novas instalações para a Gráfica e Editora e para o setor de Processos Seletivos da UFOP;
- Busca de financiamento para o projeto de reestruturação da Editora da UFOP;
- Elaboração de folder sobre os laboratórios de engenharia da Escola de Minas;
- Presidência da Comissão de Distribuição de Vagas Docentes;
- Continuidade dos Estudos para redistribuição física de setores da UFOP;
- Obtenção e análise de dados para elaboração do Relatório de Gestão 2005;
- Elaboração do Relatório de Gestão de 2005;
- Obtenção e análise de dados para cálculo dos Indicadores de Desempenho/TCU – 2005;
- Elaboração do Relatório do Censo da Educação Superior – 2006;
- Atualização dos dados do Cadastro Nacional de Docentes;
- Participação na Comissão Própria de Avaliação — CPA;
- Representação da UFOP no Fórum de Pró-Reitores de Planejamento e Administração – FORPLAD;
- Participação na Comissão de Modelos do FORPLAD

6.1.2) METAS PARA 2007

- Instituição e coordenação da construção do Plano de Desenvolvimento Institucional — PDI;
- Suporte à Comissão Própria de Avaliação — CPA;
- Instituição do Programa de Gestão Energética;
- Elaboração de proposta orçamentária de 2008, em conjunto com a Diretoria de Orçamento e Finanças;
- Coordenação da Ação de Governo Federal de Modernização e Recuperação da Infra-Estrutura Física das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino no âmbito da UFOP;

- Elaboração de proposta de distribuição de recursos orçamentários de investimentos entre as unidades acadêmicas da UFOP para 2007;
- Implantação e gestão da distribuição dos recursos orçamentários de investimentos entre as unidades acadêmicas da UFOP;
- Elaboração de Projeto de Edificação para realocação dos Setores de Serviços Gerais;
- Conclusão do Projeto de construção das novas instalações para os Cursos de Direito e Turismo;
- Coordenação do Projeto de implantação do Curso de Medicina, em conjunto com outros setores da UFOP;
- Conclusão do projeto de recuperação das instalações de abastecimento de água do Campus Universitário do Morro do Cruzeiro;
- Conclusão do Projeto de reforma do Imóvel do escritório de representação da UFOP em Belo Horizonte;
- Projeto de readaptação de espaço para abrigar o Curso de Música e Artes Cênicas do IFAC – 2ª. Fase;
- Estudos para obtenção de financiamento para construção de novas instalações para a Escola de Farmácia no Campus Universitário do Morro do Cruzeiro;
- Acompanhamento e conclusão do projeto das novas instalações para a Gráfica e Editora e para o setor de Processos Seletivos da UFOP;
- Acompanhamento e gestão do projeto de Reestruturação da Editora;
- Coordenação do Projeto e elaboração de Plano de Trabalho para as edificações das novas instalações para o Setor de Transporte;
- Estudos de viabilidade para realocação dos setores de serviços gerais;
- Apresentação de proposta para reestruturação dos Centros de Custos da UFOP;
- Obtenção e análise de dados para elaboração do Relatório de Gestão 2007;
- Elaboração do Relatório de Gestão de 2007;
- Obtenção e análise de dados para cálculo dos Indicadores de Desempenho/TCU – 2007;
- Elaboração do relatório do Censo da Educação Superior – 2007;

- Atualização dos dados do Cadastro Nacional de Docentes;
- Participação na Comissão Própria de Avaliação — CPA;
- Representação da UFOP no Fórum de Pró-Reitores de Planejamento e Administração – FORPLAD;
- Participação na Comissão de Modelos do FORPLAD;
- Estudos de viabilidade econômica para o Projeto de implantação do Restaurante Universitário;
- Elaboração de material de divulgação institucional;
- Projeto para reformas e expansão do CEDUFOP;
- Projetos de melhorias na infra-estrutura geral do Campus Universitário;
- Estudos e projetos para consolidação do campus de João Monlevade;

6.1.3) METAS NÃO ALCANÇADAS

- Organização dos Centros de Custos da UFOP.
Justificativa: Excesso de trabalho e falta de pessoal no setor.
- Proposta para construção do PDI.
Justificativa: Excesso de atividades e falta de pessoal no setor.

6.2) PROJETOS ESPECIAIS (PRPE)

6.2.1) POLÍTICA E PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

A Pró-Reitoria Extraordinária de Projetos Especiais – PRPE - tem como política de atuação a concepção, desenvolvimento e execução de ações consideradas essenciais ao desenvolvimento da Instituição.

Um dos principais eixos da atuação da PRPE é a sensibilização do Congresso Nacional quanto às demandas Institucionais e identificar oportunidades de atuação com outros ministérios e entes públicos. Nesta linha, em 2005 a UFOP atingiu recorde histórico de captação de recursos através de

emendas individuais ao orçamento (LOA2006) feito pelos deputados federais e senadores mineiros e destinados diretamente à sua Unidade Orçamentária.

Não diferentemente do ano passado, a Instituição bateu novo recorde histórico, alcançando a marca de 3ª posição em captação no congresso através apresentação de emendas individuais ao orçamento da União por parlamentares mineiros. Esta posição considera o montante de recursos captados e destinados diretamente aos orçamentos das demais IFES Mineiras.

Dentro da estratégia do aumento da presença da UFOP como proponente, planejadora e executora das políticas públicas, a UFOP, através da PRPE e do CEAD, implantou, em parceria com os Ministérios da Educação e Comunicações, um conjunto de projetos que implicaram em um aporte de mais de R\$3 milhões de Reais e que repercutiu em grande impacto para o desenvolvimento das atividades acadêmicas. Também, uma antiga reivindicação da comunidade da UFOP foi atendida, graças à articulação com outros atores dos setores público e privado, viabilizando a Incultec – Incubadora Cultural e Tecnológica de Ouro Preto - inaugurada em dezembro de 2006. Esta é uma das ações que visa integrar a UFOP dentro do desenvolvimento econômico e social da região.

Apesar dos esforços feitos para definir a expansão da UFOP em Timóteo, Coronel Fabriciano e Ipatinga, as políticas de expansão das IFES foram comprometidas pelas indefinições provenientes das incertezas de um ano eleitoral. A PRPE atuou de forma decisiva para a consolidação do Campus de João Monlevade, provendo infra-estrutura, recursos humanos e materiais para a manutenção e completa efetivação do campus.

Finalizando, a PRPE fez várias gestões na área de TI da Instituição, perseguindo uma Instituição Pública com bons níveis de eficiência e agilidade administrativa, objetivando implementar o conceito de “governança eletrônica”. Dentro das ações de impacto que foram iniciadas em 2006, e cuja execução só será consolidada em 2007, deve-se enumerar o projeto da rede GigaUFOPnet, que irá atualizar o backbone de fibra-óptica dos Campi do Morro do Cruzeiro e de João Monlevade para 1GBps, e o sistema de Videoconferência da UFOP, implantado o sistema VoIP da Instituição.

6.2.2) METAS ESTABELECIDAS PARA O SETOR EM 2006

6.2.2.1) TOTALMENTE ALCANÇADAS

- Aumento da Presença da UFOP nos poderes legislativo e executivo;
- Aumento / Fomento de Alianças Estratégicas com a UFOP;
- Fomento do Desenvolvimento regional/estadual/nacional, tendo a UFOP como protagonista;
- Colocação da a UFOP como modelo de referencia, dentro de TI, da aplicação dos conceitos de governanta eletrônica em três anos;
- Colocar a UFOP como articulador de políticas estaduais para a IPES Mineiras, nos próximos 2 anos;
- Consolidação do Campus de João Monlevade.

6.2.2.2) PARCIALMENTE ALCANÇADAS

- Captação de Recursos para a transferência Escola de Farmácia para campus Universitário do Morro do Cruzeiro.

Justificativa: A transferência da Escola de Farmácia para o Campus Morro do Cruzeiro foi incorporada ao Projeto de Implantação do Curso de Medicina, visto a necessidade de integrar os recursos humanos e laboratoriais em um mesmo espaço. Assim, os recursos para a Implantação da Escola de Farmácia foram feitos diretamente pela Reitoria.

- Fomento da divulgação, discussão e aplicação de programas de apoio, incentivo, através de renuncia fiscal ou não, mna Instituição, nos Departamentos e internamente na Administração.

Justificativa: Apesar da orientação recebida por diversos setores da UFOP no que diz respeito a vários programas, a meta de atingir massivamente toda a Instituição não foi cumprida.

6.2.2.3) NÃO ALCANÇADAS

- Aprovação do Projeto de Implantação do Campus do Vale do Aço.

Justificativa: Meta não depende da PRPE e nem da UFOP. O ano de 2006, por ser de eleições, mostrou várias indefinições na área política que inviabilizaram a definição do projeto no Governo Federal.

6.2.3) PRINCIPAIS CONVÊNIOS FIRMADOS EM 2006

- Termo de Descentralização de Crédito Orçamentário no valor de R\$2.380.000,00, proveniente do Ministério das Comunicações – Projeto Cidades Digitais: implantação e manutenção para Garantir o Acesso ao Conhecimento e Informação.
- Termo de Descentralização de Crédito Orçamentário no valor de R\$143.061,00, proveniente do MEC/FNDE – Projeto Mídias na Educação.
- Termo de Descentralização de Crédito Orçamentário no valor de R\$626.282,00, proveniente do MEC – Projeto RIVED.
- Convenio FEOP-UFOP, Processo UFOP 23.109.7469-2005-0. Modernização de Transmissão do Sinal de TV Escola e do Uso de Tecnologias de Integração e Comunicação na Educação, assinado em 16/12/2005, no valor R\$760.000,00.
- Convênio Petrobras, UFOP e FEOP na conclusão da Infra-Estrutura Física dos Laboratórios dos Cursos de Engenharia Metalúrgica, Engenharia Civil e de Engenharia de Controle e Automação da Escola de Minas da UFOP, assinado em 23 de Janeiro de 2006.

6.3) TECNOLOGIA E INFORMAÇÃO

6.3.1) POLÍTICA DE TECNOLOGIA DE INFORMAÇÃO E PRINCIPAIS AÇÕES REALIZADAS

A política de Tecnologia da Informação na UFOP tem como objetivo dar suporte e eficiência aos processos institucionais, garantindo o aumento da produtividade e uma maior interação com a sociedade. Como diretrizes destacamos: informatização dos diversos setores, integração dos sistemas de informação, garantia da integridade das informações institucionais, melhoria da qualidade dos serviços oferecidos, racionalização da utilização dos recursos de TI, melhoria do parque computacional, universalização do acesso a serviços básicos de TI na comunidade universitária e capacitação da comunidade universitária frente às novas tecnologias de informação.

As principais atividades realizadas em 2006 foram:

- Curso de capacitação para desenvolvedores de sistemas em Banco de Dados OpenSource PostgreSQL;
- Instalação de um laboratório de testes para o processo de implantação de sistemas e treinamentos no NTI;
- Melhoria da infra-estrutura tecnológica com a aquisição de equipamentos para os desenvolvedores de sistemas e de máquinas servidoras de aplicação e de banco de dados;
- Implantação do WINSAPE – Sistema de Acompanhamento de Pessoal para a Área de Recursos Humanos, possibilitando informações gerenciais dos dados da folha de pagamento dos servidores;
- Conclusão da alimentação da Base de Dados da UFOP com os dados da folha de pagamento do SIAPE dos anos de 1998-2003;
- Adequação da base dos dados acadêmicos da graduação para alimentação do PingIFES - Plataforma de Integração de Dados das IFES;
- Preenchimento do CENSO;
- Atualização dos dados do ENADE;

- Preparação e oferecimento de cursos de capacitação para funcionários da Instituição em ferramentas de apoio administrativo;
- Manutenção contínua dos sistemas desenvolvidos pelo NTI e implantados na UFOP;
- Emissão de parecer técnico nos processos de compra de equipamentos de informática em geral;
- Recebimento, conferência e liberação de equipamentos de informática adquiridos pela Instituição após conferência técnica;
- Identificação e liberação de equipamentos de informática à Divisão de Patrimônio;
- Orientação aos usuários quanto à utilização dos equipamentos e sua conservação;
- Especificação e compra de peças e materiais para manutenção de equipamentos de informática (microcomputador, impressora, monitor etc.);
- Especificação e compra de peças e materiais para redes de informática;
- Instalação de rack, cabeamento, fibra óptica e pontos de rede;
- Manutenção de equipamentos: micro-computadores, impressoras, monitores, retro-projetores, nobreak e equipamentos eletrônicos em geral;
- Gerenciamento e instalação da infra-estrutura de laboratórios de informática, cadastramento de usuários, manutenção preventiva e atualização de software, sistemas operacionais, antivírus, upgrade de máquinas, suporte e configuração de rede;
- Manutenção de software em equipamentos da UFOP, Fundações e Convênios;
- Melhoria nos links de rádio para o IFAC, EF, EM e ICHS;
- Troca do servidor de E-mail;
- Novos equipamentos de rede para a ENUT;
- Infra-estrutura de rede (dados e voz) no novo prédio do CEAD;
- Infra-estrutura de rede (dados e voz) no novo prédio do IFAC;
- Infra-estrutura de rede (dados e voz) no Campus João Monlevade;
- Infra-estrutura de rede (dados e voz) no novo Laboratório do DEMET;

- Ativação da rede (dados e voz) no novo Laboratório do DECIV;
- Controle de IP's por intermédio da reestruturação "Lógica" da rede da UFOP;
- Plano de contingência para o link do ICHS com uso do Velox;
- Participação efetiva na execução das atividades relacionadas a redes de dados e pertinentes à área de infra-estrutura, tais como especificação de equipamentos (ativos e/ou passivos), contato com fornecedores, elaboração de PAMCS, supervisão de trabalhos realizados por prestadores de serviços e Prefeitura do Campus;
- Manutenção da Página da UFOP desenvolvida pelo NTI de forma a adequá-la às novas solicitações;
- Publicação do novo site do ICHS, incluindo novo *layout* padrão para os Departamentos de Educação, História e Letras;
- Acompanhamento no desenvolvimento de páginas da Instituição que não foram desenvolvidas diretamente pelo NTI;
- Atendimento às demandas de criação de novos domínios (Departamentos, Núcleos, Laboratórios, Simpósios, Convenções, etc.) ligados direta ou indiretamente à UFOP;
- Primeira fase do treinamento de utilização da ferramenta Joomla (gerenciador de conteúdo), para manutenção, construção e administração das páginas da Instituição.

6.3.2) METAS ESTABELECIDAS PARA O SETOR EM 2006

6.3.2.1) TOTALMENTE ALCANÇADAS

- Aprovação do projeto do novo Sistema de Controle Acadêmico;
- Aprovação do projeto do Sistema de Controle de Acesso aos Restaurantes Universitários;
- Capacitação para desenvolvedores de sistemas;
- Instalação de um laboratório de testes para o processo de implantação de sistemas e treinamentos no NTI;
- Aquisição de equipamentos para os desenvolvedores de sistemas;

- Melhoria da infra-estrutura tecnológica, como compra de servidores;
- Implantação da rede de dados do CEAD;
- Implantação da rede de dados do DEART/IFAC;
- Ampliação da rede e implantação da nova Biblioteca do IFAC;
- Implantação da Rede de Dados do novo Laboratório do DEMET;
- Implantação do Laboratório do Convênio DEMET/GERDAU;
- Ligação da rede de dados do novo Laboratório de Engenharia Civil e acompanhamento da execução da rede;
- Implantação do Laboratório de Computação da Pós-graduação do DEMIN;
- Implantação da rede de computação da nova Biblioteca do ICEB;
- Implantação da rede das novas salas de aulas e de professores do ICEB;
- Adaptação e ampliação da rede da Biblioteca velha do ICEB;
- Implantação do Laboratório Pró-água do ICEB;
- Implantação da rede do Laboratório de treinamento do NTI e ampliação da rede;
- Renovação e ampliação da rede do Centro Médico e da Farmácia Universitária;
- Ampliação e restauração da rede da CAC/PROAD;
- Ampliação da rede de dados dos Departamentos de Direito e Turismo, ENUT, Ginásio Poliesportivo, Escola de Farmácia, Reitoria, DEGEO/DEMIN, Escola de Minas/Campus Morro do Cruzeiro, Escola de Minas/Centro Histórico, NUPEB;
- Ampliação e restauração da rede do ICHS;
- Restauração da rede da PROEX;
- Restauração da rede e implantação do Laboratório de Computação do NAJOP;
- Ampliação e restauração da rede do Centro de Convergência;
- Ligação da rede de dados do novo Laboratório do DECIV e acompanhamento da execução da rede;
- Capacitação para desenvolvedores (funcionários e bolsistas do NTI e demais áreas) de Sistemas WEB, na ferramenta JOOMLA;
- Aquisição de equipamentos para os desenvolvedores de Sistemas WEB;

6.3.2.2) PARCIALMENTE ALCANÇADAS

- Ampliação da nova rede de dados do DECEA, Campus João Monlevade.
Justificativa: Aquisição parcial de materiais e mão-de-obra indisponível em virtude de obras prioritárias em Ouro Preto. Conclusão prevista para o início de 2007.
- Capacitação dos bolsistas para o atendimento ao cliente/usuário.
Justificativa: Devido à alta rotatividade de bolsistas, continuam em estudos alternativos para treinamento efetivo a curto prazo.
- Criar normas e procedimentos para a recepção dos equipamentos.
Justificativa: Devido ao acúmulo de serviços na área da equipe, a documentação não foi concluída, mas deverá ser finalizada até março de 2007.

6.3.2.3) NÃO ALCANÇADAS

- Elaboração e implementação de Plano de Contingência para segurança dos dados da Instituição.
Justificativa: Devido à amplitude do projeto e abrangência em todas as áreas do NTI, além do acúmulo de outras atividades e falta de pessoal, não foi possível iniciar o plano. O primeiro passo dado foi elaboração do projeto da sala de servidores que atua na estrutura elétrica, física e de dados.
- Atendimento satisfatório à demanda da Instituição em desenvolvimento de sistemas.
Justificativa: Tempo gasto em capacitação da equipe, carência de mão-de-obra e grande tempo gasto em manutenção de sistemas em produção. Falta de planejamento junto à Administração para busca de soluções.
- Otimização das normas e procedimentos para a manutenção de computadores, impressoras, monitores, retroprojetores, nobreak e outros equipamentos eletrônicos.

Justificativa: Não foi executado um planejamento específico para esse fim.

- Confecção de crachás de identificação de funcionários e bolsistas.

Justificativa: O processo encontra-se temporariamente suspenso aguardando disponibilidade de material e de pessoal para conclusão.

- Renovação da rede elétrica e de dados do NTI.

Justificativa: Devido à amplitude do projeto e abrangência em todas as áreas do NTI, além do acúmulo de outras atividades e falta de pessoal, não foi possível iniciar o plano. O primeiro passo dado foi elaboração do projeto da sala de servidores que atua na estrutura elétrica, física e de dados.

- Implantação e divulgação do código para tratamento de exceção na programação WEB de todas as páginas desenvolvidas no NTI e em toda a UFOP.

Justificativa: Transição de Gerência, composição e treinamento da equipe.

- Criação da Política de Hospedagem de páginas, com normas que atendam aos padrões que também serão criados e adotados.

Justificativa: Transição de Gerência, composição e treinamento da equipe.

- Elaboração e implementação de Plano de Contingência para Segurança dos dados da Instituição.

Justificativa: Devido à amplitude do projeto e abrangência em todas as áreas do NTI, além do acúmulo de outras atividades e falta de pessoal, não foi possível iniciar o plano. O primeiro passo dado foi elaboração do projeto da sala de servidores que atua na estrutura elétrica, física e de dados.

6.3.3) SISTEMAS DE INFORMAÇÃO DESENVOLVIDOS EM 2006

- Otimização do sistema de solicitação de ajuste de matrícula *on-line*;
- Otimização do sistema de Preenchimento de Notas *on-line* para o CEAD;

- Adaptação do sistema de Preenchimento de Notas *on-line* para o CEAD;
- Implantação do Sistema de Avaliação de Disciplinas *on-line* para alunos e professores;
- Implantação do Sistema de Cadastro de Cópias Xérox;
- Implantação do Sistema de Solicitação de PAMCS;
- Implantação do Sistema de Solicitação de Diárias;
- Implantação do Sistema de Controle de Diárias;
- Implantação do Sistema de Confecção de Diploma da Graduação;
- Automatização da rotina de Mobilidade Estudantil;
- Implementação das Páginas do ICHS e do SISBIN.

6.3.4) PARQUE COMPUTACIONAL DA UFOP

Em 2006, a UFOP contou com um parque computacional de 1.451 equipamentos, sendo 98% deles ligados à internet. No final do ano foram adquiridos cerca de 415 computadores de diversos tipos e 43 impressoras de vários modelos, que serão incorporados ao patrimônio da instituição em 2007.

Tabela 32 – Evolução do parque computacional da UFOP – Microcomputadores.

ANO	ÁREA ACADÊMICA	ÁREA ADMINISTRATIVA	TOTAL	COM ACESSO À INTERNET	
				QUANTIDADE	%
2000	532	210	742	645	86,9
2001	686	219	905	803	88,7
2002	706	229	935	870	93,0
2003	788	245	1033	988	95,6
2004	857	270	1127	1.090	96,7
2005	875	315	1190	1.125	94,5
2006	1008	443	1451	1422	98,0

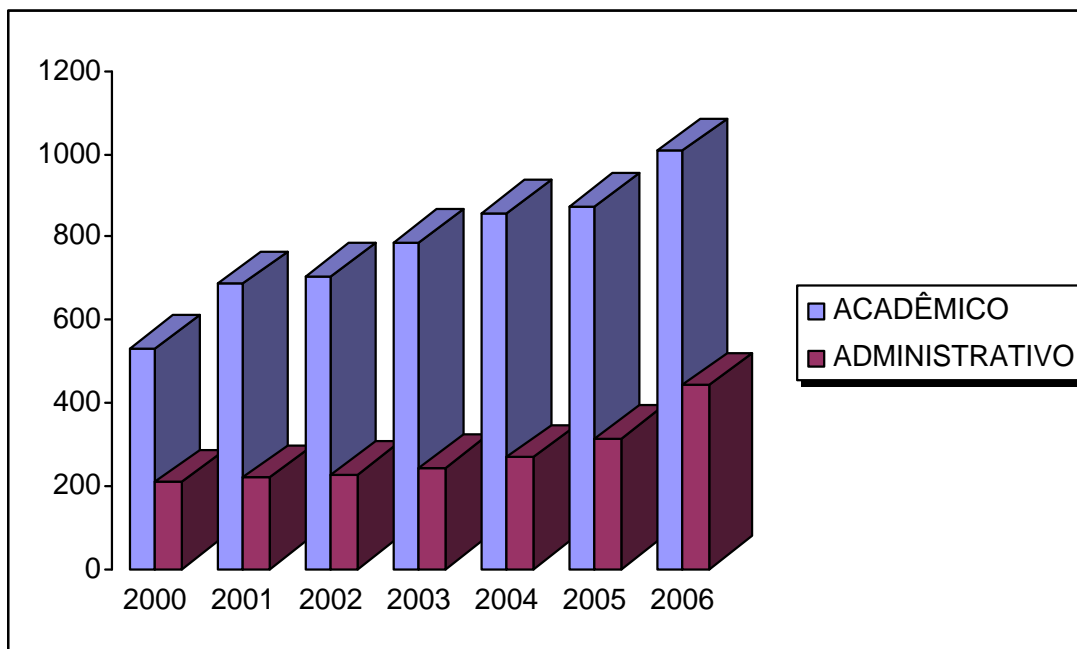


Gráfico 9 – Evolução do parque computacional da UFOP (número de microcomputadores).

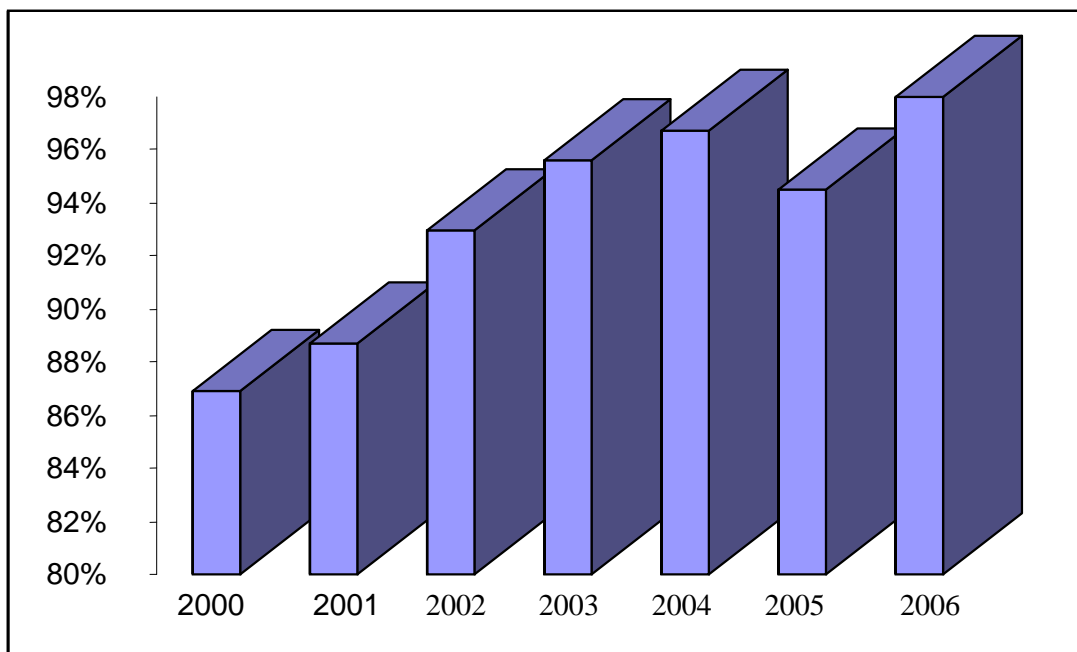


Gráfico 10 – Evolução do número de microcomputadores com acesso à Internet.

Parte dos equipamentos de uso acadêmico está alocada em laboratórios, conforme apresentado a seguir:

Tabela 33 – Distribuição dos equipamentos por Unidade Acadêmica.

UNIDADE ACADÊMICA	LABORATÓRIO	EQUIPAMENTOS
INSTITUTO DE CIÊNCIAS EXATAS E BIOLÓGICAS	Laboratório de Computação do ICEB	26
	Laboratório de Computação do DEMAT	16
	Laboratório de Computação do DECOM	84
	Laboratório de Computação do DEFIS	10
	Laboratório de Computação do NTI	07
ESCOLA DE MINAS	Laboratório de Computação do ICEB	26
	Laboratório de Computação do DEMAT	16
	Laboratório de Computação do DECOM	84
	Laboratório de Computação do DEFIS	10
	Laboratório de Computação do NTI	07
ESCOLA DE FARMÁCIA	Laboratório de Computação da Escola de Farmácia	42
ESCOLA DE NUTRIÇÃO	Laboratório de Computação Científica do ENUT	08
INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS	Laboratório de Computação da Graduação do ICHS	22
	LC PÓS-GRADUAÇÃO/ICHS	6
INSTITUTO DE FILOSOFIA E ARTES	Laboratório de Computação do IFAC	10
CURSOS DE DIREITO E TURISMO	Laboratório de Computação do Direito e Turismo	12
	Laboratório de Computação do NAJOP	08
DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS EXATAS E APLICADAS	Laboratório de Computação do DECEA	26
TOTAL		420

6.4) ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

6.4.1) POLÍTICA ORÇAMENTÁRIA E PRINCIPAIS AÇÕES DESENVOLVIDAS

A execução orçamentária, financeira e patrimonial, no exercício de 2006, procurou atender ao que determinam a Lei 4.320/64, de 17/03/64, o Decreto nº 93.872/86, o Manual de Despesa da União, aprovado pela IN/MEFP/DTN nº 10, de 02/10/91 e a Lei nº 8.666/93, de 21/06/93, autorizada pela Lei nº 11.306, de 16 de maio de 2006 – LOA 2006.

A proposta orçamentária para 2006 totalizou R\$ 88.778.184,00 (oitenta e oito milhões, setecentos e setenta e oito mil, cento e oitenta e quatro reais), sendo composta de Recursos do Tesouro de Custeio e Capital no valor de R\$ 13.712.247,00 (treze milhões, setecentos e doze mil, duzentos e quarenta e sete reais) e de Pessoal no valor de R\$ 74.455.501,00 (setenta e quatro milhões, quatrocentos e cinquenta e cinco mil, quinhentos e um reais) e ainda de Recursos Próprios no valor de R\$ 610.436,00 (seiscentos e dez mil, quatrocentos e trinta e seis reais). A esta proposta, foram acrescentados, no decorrer do exercício:

- Recursos de Emendas individuais no valor de R\$ 780.000,00 (setecentos e oitenta mil reais);
- Recursos suplementares para OCC no valor de R\$ 133.000,00 (cento e trinta e três mil reais);
- Recursos suplementares para Pessoal no valor de R\$ 6.278.957,00 (seis milhões, duzentos e setenta e oito mil, novecentos e cinquenta e sete reais);
- Suplementação de Recursos Próprios no valor de R\$ 1.071.177,00 (um milhão, setenta e um mil, cento e setenta e sete reais);
- Recursos de descentralização, no valor de R\$ 13.396.734,81 (treze milhões, trezentos e noventa e seis mil, setecentos e trinta e quatro reais e oitenta e um centavos);

- Recursos de convênios com órgãos federais, no valor de R\$ 405.558,11 (quatrocentos e cinco mil, quinhentos e cinqüenta e oito reais e onze centavos).

Os valores no orçamento proposto somados aos acréscimos representaram, no final, um fechamento orçamentário de R\$ 110.843.610,92 (cento e dez milhões, oitocentos e quarenta e três mil, seiscentos e dez reais e noventa e dois centavos).

6.4.2) METAS ESTABELECIDAS PARA O SETOR EM 2006

6.4.2.1) TOTALMENTE ALCANÇADAS

- Capacitação de parte dos servidores do setor através de participação em cursos.
- Renovação de parte do parque de computadores do setor.
- Renovação de parte do mobiliário do setor.
- Revisão do Sistema de Requisição de Diárias desenvolvido pelo Núcleo de Tecnologia de Informação da UFOP com vistas a implantá-lo em janeiro de 2007.
- Revisão do Sistema de Proposta de Aquisição de Material e Contratação de Serviços, desenvolvido pelo Núcleo de Tecnologia de Informação da UFOP, com vistas a implantá-lo em janeiro de 2007.

6.4.2.2) TOTALMENTE ALCANÇADAS

- Ampliação do quadro de servidores do setor através de contratação de pessoal. Foram contratados três técnicos administrativos, entretanto ainda há a necessidade de ampliar o quadro na Coordenadoria de Suprimentos. O motivo do não atendimento é a falta de autorizações para a contratação de técnicos administrativos.
- Reestruturação do setor em termos de atribuição de responsabilidades.

- As ações para atingir esta meta foram iniciadas, entretanto não foi possível alcançá-la totalmente devido ao número insuficiente de pessoal capacitado. Os novos servidores estão em processo de aprendizado das atividades e da utilização dos sistemas de informação utilizados no setor.
- Revisão dos principais procedimentos operacionais do setor e documentação dos mesmos.
- As ações para atingir esta meta foram iniciadas, entretanto não foi possível alcançá-la devido ao número insuficiente de pessoal e pela complexidade da tarefa que foi sub-dimensionada.
- Desenvolvimento de um sítio do setor na “internet“ para divulgar os serviços, procedimentos, orientações e legislação pertinentes.
- As ações para atingir esta meta foram iniciadas, entretanto não foi possível alcançá-la devido ao número insuficiente de pessoal.

6.4.2.2) TOTALMENTE ALCANÇADAS

Não houveram metas não alcançadas.

6.4.3) EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA

Tabela 34 – Evolução da Dotação Orçamentária de OCC
(Outros Custeios e Capital)

ANO	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA – OCC (R\$)	
	VALOR NOMINAL	VALOR ATUALIZADO (IGP-M)
2000	6.184.635,19	9.298.654,78
2001	4.817.187,14	6.535.311,07
2002	3.917.059,00	4.390.380,13
2003	3.912.091,00	4.392.296,84
2004	4.630.260,00	4.630.260,00
2005	9.272.117,00	9.272.117,00
2006	14.322.683,00	14.322.683,00

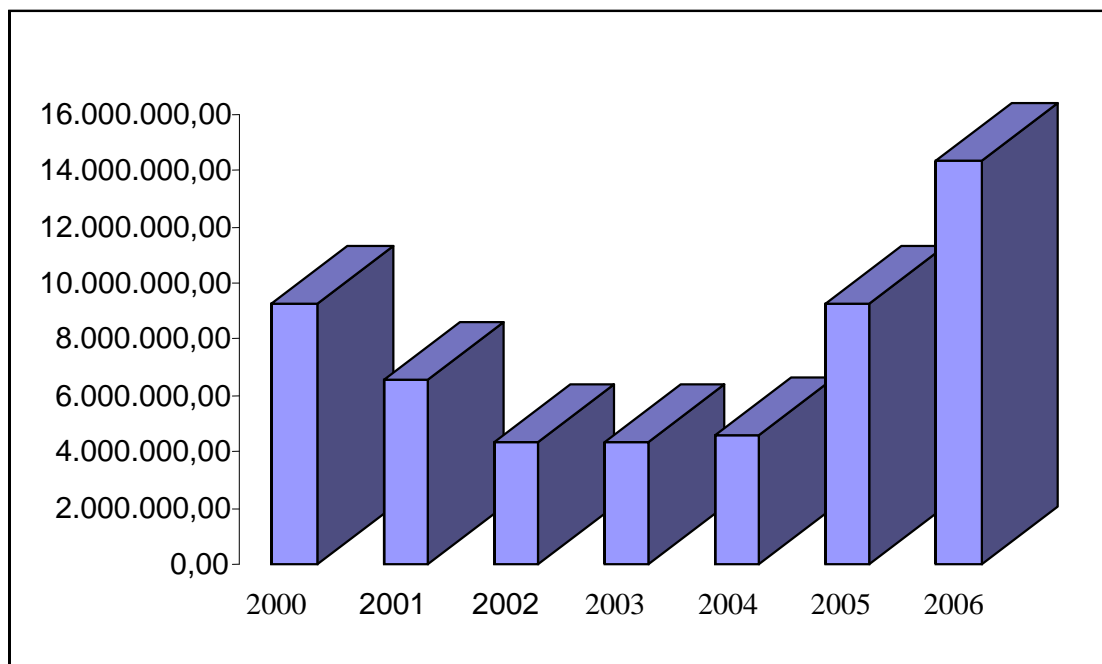


Gráfico 11 – Evolução da Dotação Orçamentária de OCC.

Tabela 35 – Receita em 2006.

RECURSOS DO TESOURO	PREVISÃO	ARRECADAÇÃO	DIFERENÇA
- Pessoal	81.425.855,00	80.842.557,82	583.297,18
- Custeio e Capital	15.439.697,70	16.274.910,74	835.213,04
- Convênios e Emendas	12.907.910,22	13.310.640,33	402.730,11
SOMA	109.773.462,92	110.428.108,89	654.645,97
RECURSOS PRÓPRIOS	PREVISÃO	ARRECADAÇÃO	DIFERENÇA
Receita Patrimonial	63.968,00	96.639,96	(32.671,96)
Receita Industrial	9.840,00	14.478,50	(4.638,50)
Receita de Serviços	519.657,00	787.590,70	(267.933,70)
Alienação de Bens	16.971,00	614.312,29	(597.341,29)
Transferências Correntes	-	15.000,52	(15.000,52)
Outras Receitas Correntes	-	1.085,39	(1.085,39)
TOTAL	610.436,00	1.529.107,36	(918.671,36)
TOTAL GERAL	110.383.898,92	111.957.216,25	(1.573.317,33)

Tabela 36 – Execução da Despesa do Tesouro por grupo de Despesa.

GRUPO DE DESPESA	DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	DESP. EXECUTADA	SALDO
Pessoal e Encargos	81.425.855,00	80.842.557,82	583.297,18
Custeio e Capital	16.020.348,00	15.784.384,04	235.963,96
Emendas	13.398.436,92	13.801.167,03	-402.730,11
Total	110.844.639,92	110.428.108,89	416.531,03

Tabela 37 – Execução da Despesa por Fontes de Recursos.

FONTES DE RECURSOS	DOTAÇÃO	EXECUÇÃO	SALDO
Recursos do Tesouro	94.579.705,00	94.346.453,86	233.251,14
Recursos Próprios	1.681.613,00	1.500.488,00	181.125,00
Descentralização - SESU / MEC	7.279.912,17	7.279.493,09	419,08
Descentralização - SEED / MEC	889.149,40	889.149,40	0,00
Descentralização - Serviços de Inclusão Digital / MC	2.380.000,00	2.380.000,00	0,00
Descentralização - CAPES / MEC - Programa DS	856.892,00	856.892,00	0,00
Descentralização - CAPES / MEC - Programa PICDT	133.589,00	133.589,00	0,00
Descentralização - CAPES / MEC - Programa PROAP	271.833,40	271.833,40	0,00
Descentralização - FNDE / MEC	1.307.869,70	1.307.869,70	0,00
Descentralização - Ministério das Cidades	24.580,00	24.580,00	0,00
Descentralização - IPHAN	64.740,00	64.740,00	0,00
Descentralização - FNS / MS - Lapac	188.169,14	188.168,24	0,90
Emendas Parlamentares	780.000,00	780.000,00	0,00
Convênio DS 099/2000 - CAPES	154.959,00	154.959,00	0,00
Convênio PICDT 113/2003 - CAPES	25.340,00	25.340,00	0,00
Convênio PROAP 034/2000 - CAPES	48.133,34	47.621,20	512,14
Convênio 009/ANTT/2006	110.221,00	110.221,00	0,00
Convênio 220/2004 - FNS	66.904,77	66.711,00	193,77
TOTAL	110.843.610,92	110.428.108,89	415.502,03

Tabela 38 - Execução da Despesa por Subprojeto / Subatividade.

SUBPROJETOS/SUBATIVIDADES	DOTAÇÃO	EXECUÇÃO	SALDO	%
12122106722720001 - Gestão e Administração do Programa - SESU	995,04	995,04	0,00	100,00%
123641073005Q0012 - Apoio a Entidades Públicas de Ensino Superior - SESU	717.858,10	717.858,10	0,00	100,00%
12364107340040001 - Serviços à Comunidade por meio da extensão universitária - SESU	162.100,00	162.098,50	1,50	100,00%
12364107344130001 - Treinamento Especial para alunos de graduação de Entidades de Ensino Superior (PET) - SESU	262.416,00	262.415,57	0,43	100,00%
12364107363280001 - Universidade Aberta e à Distância - SEED / MEC	889.149,40	889.149,40	0,00	100,00%
12364107363680110 - Instrumental para Ensino e Pesquisa destinado a Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino - SESU	30.000,00	30.000,00	0,00	100,00%
12364107385510001 - Complementação para o funcionamento das Instituições Federais de Ensino Superior - SESU	6.032.493,03	6.032.483,08	9,95	100,00%
12364107386750001 - Concessão de Benefício à estudantes estrangeiros em graduação no Brasil - SESU	4.050,00	4.050,00	0,00	100,00%
12122107309HB0001 - Contribuição da União, de suas Autarquias e Fundações para o custeio do Regime de Previdência dos Servidores Públicos Federais	10.137.029,00	10.137.029,00	0,00	100,00%
12128106745720031 - Capacitação de Servidores Públicos Federais em processo de qualificação e requalificação	62.178,00	62.172,70	5,30	99,99%
12306075020120031 - Auxílio-Alimentação aos Servidores e	1.953.728,00	1.953.359,84	368,16	99,98%

Empregados				
12331075020110031 - Auxílio-Transporte aos Servidores e Empregados	1.258.894,00	1.257.338,46	1.555,54	99,88%
12364107340020031 - Assistência ao Educando do Ensino de Graduação	517.939,00	482.941,14	34.997,86	93,24%
12364107340040031 - Serviços à Comunidade por meio da Extensão Universitária	242.942,00	240.500,60	2.441,40	99,00%
12364107340080031 - Acervo Bibliográfico destinado às Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino	249.538,00	249.537,95	0,05	100,00%
12364107340090031 - Funcionamento de Cursos de Graduação	50.551.579,00	50.380.189,33	171.389,67	99,66%
12364107340090031 - Funcionamento de Cursos de Graduação	7.489.247,00	7.400.509,87	88.737,13	98,82%
12364107340090060 - Funcionamento de Cursos de Graduação - Aquisição de veículo - Emenda do Deputado João Magno	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00%
12364107363280031 - Universidade Aberta e a Distância	37.431,00	37.431,00	0,00	100,00%
12364107363280058 - Universidade Aberta e a Distância - Implantação de curso - Emenda do Deputado Wellington Salgado	60.000,00	60.000,00	0,00	100,00%
12364107363680164 - Instrumental para Ensino e Pesquisa destinado a Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino – Emendado Deputado Ivo José	220.000,00	220.000,00	0,00	100,00%
12364107363680164 - Instrumental para Ensino e Pesquisa destinado a Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino - Emenda do Deputado Paulo Delgado	100.000,00	100.000,00	0,00	100,00%
12364107363680164 - Instrumental para Ensino e Pesquisa destinado	200.000,00	200.000,00	0,00	100,00%

a Instituições Federais de Ensino Superior e Hospitais de Ensino – Emenda do Deputado Sérgio Miranda				
12364107363730031 - Modernização e Recuperação da Infra-Estrutura Física das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino - Emenda do Deputado Carlos Mota	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00%
12364107363730031 - Modernização e Recuperação da Infra-Estrutura Física das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino - Emenda do Deputado Mário Assad	50.000,00	50.000,00	0,00	100,00%
12364107363730031 - Modernização e Recuperação da Infra-Estrutura Física das Instituições Federais de Ensino Superior e dos Hospitais de Ensino	2.739.917,00	2.684.916,71	55.000,29	97,99%
12364137540060031 - Funcionamento de Cursos de Pós-Graduação	396.493,00	396.370,59	122,41	99,97%
12365075020100031 - Assistência Pré-Escolar aos dependentes dos servidores e empregados	240.886,00	188.150,18	52.735,82	78,11%
12364137504870001 - Concessão e Manutenção de Bolsas de Estudos no país - Convênio DS 099/2000 - CAPES	154.959,00	154.959,00	0,00	100,00%
12364137504870001 - Concessão e Manutenção de Bolsas de Estudos no país - Convênio PICDT 113/2003 - CAPES	25.340,00	25.340,00	0,00	100,00%
12364137504870001 - Concessão e Manutenção de Bolsas de Estudos no país - Convênio PROAP 034/2000 - CAPES	48.133,34	47.621,20	512,14	98,94%
12364137504870001 - Concessão e Manutenção de Bolsas de Estudos no país - Programa DS -CAPES	856.892,00	856.892,00	0,00	100,00%
12364137504870001 - Concessão e Manutenção de Bolsas de Estudos no país - Programa PICDT -CAPES	133.589,00	133.589,00	0,00	100,00%
12364137504870001 - Concessão e Manutenção de Bolsas de Estudos no país - Programa PROAP -CAPES	271.833,40	271.833,40	0,00	100,00%
12128107263690001 - Capacitação de Recursos Humanos para uso de tecnologias na Educação Pública - PROINFO - FNDE	626.282,00	626.282,00	0,00	100,00%

12128107263770001 - Capacitação de Recursos Humanos para a Educação a Distância e para o Programa TV Escola - FNDE	143.061,00	143.061,00	0,00	100,00%
12361106105090105 - Apoio ao Desenvolvimento da Educação Básica (Crédito extraordinário) - FNDE	490.526,70	490.526,70	0,00	100,00%
12573106163750001 - Distribuição de material de apoio a Educação a Distância e ao uso de tecnologias e informação e comunicação na educação - FNDE	48.000,00	48.000,00	0,00	100,00%
26125022429070105 - Fiscalização da concessão dos serviços e da exploração da Infra-Estrutura Rodoviária - BR 040/MG/RJ - ANTT	55.110,50	55.110,50	0,00	100,00%
26125022723460001 - Fiscalização dos serviços de transporte rodoviário Interestadual e Internacional de passageiros - ANTT	55.110,50	55.110,50	0,00	100,00%
24722100811T70001 - Implantação de Instalações para acesso a Serviços Públicos - SERVIÇOS DE INCLUSÃO DIGITAL	2.380.000,00	2.380.000,00	0,00	100,00%
13391017116120001 - Modernização de Museus - IPHAN	64.740,00	64.740,00	0,00	100,00%
12302107363790060 - Complementação para o funcionamento dos Hospitais de Ensino Federais - SESU	70.000,00	69.592,80	407,20	99,42%
09272008901810031 - Pagamento de Aposentadorias e Pensões - Servidores civis	20.332.362,00	20.325.339,49	7.022,51	99,97%
12302107340860031 - Assistência Hospitalar e Ambulatorial à População - MG	51.155,00	51.155,00	0,00	100,00%
105120122002K0001 - Apoio para o desenvolvimento Institucional de operadores públicos de Saneamento Ambiental em municípios superior a 30.000 habitantes – MINISTÉRIO DAS CIDADES	24.580,00	24.580,00	0,00	100,00%
10302122085850031 - Atenção à Saúde da População nos municípios - SUS/LAPAC	188.169,14	188.168,24	0,90	100,00%
10303129308040001 - Apoio a Estruturação dos Serviços de Assistência Farmacêutica na Rede Pública - Convênio 220/2004 - FNS	66.904,77	66.711,00	193,77	99,71%
TOTAL	110.843.610,92	110.428.108,89	415.502,03	99,63%

Tabela 39 – Execução da Despesa de O.C.C. por Rubricas Mais Relevantes.

RUBRICAS	VALOR EXECUTADO
Diárias	261.212,95
Bolsas	2.538.569,90
Gás e Material engarrafado	25.289,00
Alimentos para Animais	35.974,50
Material de processamento de dados	325.224,30
Combustível/Lubrificante	262.637,63
Material de Expediente/Escritório	84.315,99
Material de Limpeza	109.463,77
Consumo de Obras/Manutenção	361.820,16
Material de Segurança	27.904,71
Gêneros de Alimentação(RU)	677.136,12
Equipamentos de processamento de dados	975.001,48
Passagens	205.031,70
Aluguéis de Imóveis	38.609,65
Serviços Pessoa Física	553.933,13
Assinatura de Periódicos	33.834,60
Locação de Máquinas/Equipamentos	6.184,50
Serviço de Manutenção	97.721,62
Hospedagem e Alimentação	173.634,21
Xérox	72.303,89
Telefonia	246.553,63
Softwares e teleprocessamentoa	33.867,00
Energia	950.230,57
Comunicação	104.559,21
Serviços de Publicidade Legal	135.227,57
Terceirização	1.722.759,00
Mobiliário	68.653,23
Veículos	562.928,85
Serviços Gráficos, áudio, vídeo e foto	23.161,99
Material farmacológicos, odontológicos e químicos	187.082,10
IPTU/INSS/IPVA	142.939,34
PASEP	493.86,55
Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	573.246,22
Obras	5.081.992,83
Manutenção e conservação de máq., equip.e veículos	233.714,14
Equipamentos	2.094.972,23
Livros	83.347,30
Aquisição de Imóveis	14.236,65
Serviços de Técnicos Profissionais	212.552,00

6.5) GESTÃO DE RECURSOS HUMANOS E ADMINISTRAÇÃO

6.5.1) POLÍTICA DE ADMINISTRAÇÃO E PRINCIPAIS AÇÕES

A Pró-Reitoria de Administração da UFOP (PROAD) é constituída pelas coordenadorias de Gestão de Pessoa (CGP), de Assuntos Comunitários (CAC), de Assuntos Patrimoniais (CAP) e de Logística e Segurança (CLS) e pelas divisões de Transportes, de Comunicação Institucional e de Apoio Logístico (Escritório de Representação em Belo Horizonte).

Devido à diversidade das áreas de ação e considerando-se que a sua atuação é baseada fundamentalmente em atividades-meio, decisivas para que sejam atingidas as finalidades fundamentais de uma universidade (ensino, pesquisa e extensão), a orientação para a linha de trabalho inicial, adotada em 2005, teve como principal foco a reestruturação do setor. Como relatado no Relatório de Gestão de 2005, foram identificadas as principais ações necessárias, subdivididas em emergenciais, de curto prazo e de médio/longo prazo, de acordo com os compromissos da carta-programa “Saber Ouvir para Mudar”.

Em 2006 buscou-se a consolidação das medidas adotadas como emergenciais e de curto prazo, em especial as de caráter continuado, bem como o início do processo de implantação de medidas de médio e longo prazo.

São descritas, a seguir, as principais ações implementadas pelos setores que compõem a PROAD:

A Coordenadoria de Gestão de Pessoas iniciou o processo de qualificação e capacitação dos trabalhadores técnico-administrativos com o levantamento das necessidades mais emergentes de capacitação e com ações específicas relacionadas à política de qualificação dos trabalhadores a ser implementada, a saber: implementação do Projeto de Qualificação em nível de 1º e 2º graus; garantia da reserva de 10% das vagas dos cursos de pós-graduação lato sensu para os trabalhadores da Instituição; reserva de vagas para o Programa de Qualificação no curso de Administração Pública (CEAD); criação do curso de especialização em Gestão Pública exclusivo para os trabalhadores da UFOP, com 40 vagas.

Além disso, foi mantida a política de concessão de horário especial para os servidores matriculados em cursos de graduação e está sendo elaborado projeto para oferecimento de curso preparatório para vestibular aos trabalhadores interessados.

Em termos de capacitação, o diagnóstico da demanda foi realizado no mês de abril e, apesar do número reduzido de setores participantes em função da metodologia adotada, 308 servidores (aproximadamente 50% do quadro efetivo) participaram das ações oferecidas durante o ano.

Com relação ao Plano de Carreira instituído pela Lei 11.091/2005, a segunda etapa do enquadramento foi concluída dentro do prazo legal. Neste processo, contamos com a participação efetiva da Comissão Interna de Supervisão (CIS/UFOP). Além disso, também com a participação efetiva da CIS, concluímos proposta de Plano de Desenvolvimento dos Integrantes do novo Plano de Carreira (PDIP/UFOP), que foi aprovado pelo Conselho Universitário em setembro.

Com a aprovação do PDIP, iniciamos a construção, também em conjunto com a CIS, do Programa de Capacitação e Qualificação previsto na Lei 11091/2005, para aprovação pelo Conselho Universitário e implementação no próximo ano. Até junho de 2007, os programas de Redimensionamento da Força de Trabalho e de Avaliação de Desempenho deverão estar concluídos, com implementação prevista para o 2º semestre.

No âmbito da Coordenadoria de Assuntos Comunitários, além da consolidação das ações emergenciais e de curto prazo adotadas em 2005, destacam-se a aprovação, pelo Conselho Universitário, do Estatuto das Repúblicas Federais de Ouro Preto e a efetivação do COPEME, bem como a criação do Programa de Bolsa Permanência, o desenvolvimento do projeto de ampliação do Centro de Saúde e de construção da sala de RX, além de melhorias introduzidas no sistema de Restaurantes Universitários, em especial, a implantação de novos postos de venda de tíquetes e a aquisição dos equipamentos para a informatização do sistema de acesso aos restaurantes.

Nos demais setores, destacam-se a reorganização da Coordenadoria de Serviços Gerais, agora denominada Coordenadoria de Logística e Segurança, a quase completa renovação da frota de veículos da UFOP e a conclusão dos estudos, a abertura de editais para a contratação de prestação de serviços

(vigilância, limpeza e portarias), bem como a implantação de sistemas de alarme em diversos prédios da UFOP, além das melhorias introduzidas no setor de vigilância, devido à conclusão dos serviços de fechamento do Campus Universitário.

6.5.2) METAS ESTABELECIDAS PARA O SETOR EM 2006

6.5.2.1) TOTALMENTE ALCANÇADAS

- Implementação da 2ª Etapa do PCCTAE;
- Aprovação pelo CUNI e implementação do Plano de Desenvolvimento dos Integrantes do PCCTAE, em conjunto com a CIS;
- Conclusão do Projeto de redimensionamento da força de trabalho do SISBIN (projeto piloto), em parceria com a empresa júnior PROJET (DEPRO);
- Recadastramento dos servidores beneficiários do auxílio-transporte;
- Implementação do “Módulo de Férias” do SIAPE;
- Aprimoramento do processo de extração de dados do SIAPE, através do “Extrator de Dados” e do “WINSAP”;
- Implantação do Programa de Qualificação dos Trabalhadores em nível de 1º e 2º graus;
- Aprovação, no Conselho de Ensino, Pesquisa e Extensão, da reserva de 10% das vagas dos cursos de pós-graduação lato sensu para o Programa de Capacitação e Qualificação dos Servidores Técnico-Administrativos da Instituição;
- Reserva de vagas para o Programa de Capacitação e Qualificação dos Servidores Técnico-Administrativos da Instituição no Curso de Gestão Pública da UAB (à distância);
- Aprovação, pelo CEPE, do curso de especialização em Gestão Pública, exclusivo para o Programa de Capacitação e Qualificação da UFOP, com 40 vagas;
- Regulamentação da avaliação dos servidores docentes e técnicos em estágio probatório e para a concessão da estabilidade;

- Consolidação do Programa de Recepção de Novos Servidores;
- Reformulação do Boletim RH, com o objetivo de dar mais transparência aos atos da Administração Superior da UFOP;
- Conclusão do cadastro de dependentes para o Plano de Saúde a ser implementado pelo Governo Federal;
- Implantação do projeto de redução do resto-ingesta;
- Mudança do posto de vendas de tíquetes para cantina. Campus Morro do Cruzeiro – Centro de Vivência e Campus de Mariana – Cantina ICBS;
- Contrato de Parceria CAEM/UFOP para utilização do espaço físico do REMOP;
- Contratação de funcionários terceirizados para os restaurantes universitários;
- Reativação do Grupo Operativo sobre Hipertensão;
- Reestruturação dos exames periódicos para os servidores da UFOP;
- Realização de avaliação odontológica, antropométrica e vacinação dos novos alunos;
- Conclusão do projeto de ampliação do Centro de Saúde e construção da sala do RX;
- Implantação da página eletrônica da Coordenadoria de Assuntos Comunitários;
- Publicação do boletim CAC Informa;
- Realização de seminário para divulgação dos dados da pesquisa sobre o perfil dos docentes da UFOP;
- Implantação do procedimento de solicitação permanente de Bolsa Alimentação;
- Inclusão da categoria de Isenção no Programa de Redução de Taxa de inscrição ao Vestibular;
- Criação e implantação do Programa de Bolsa Permanência;
- Conclusão da seleção de novos moradores no Alojamento Estudantil;
- Estabelecimento de parceria com Projeto Shivan Yoga na UFOP, oferecendo aulas de yoga e sessões de massoterapia para os servidores da UFOP;

- Aprovação, pelo Conselho Universitário, do Estatuto das Repúblicas Federais de Ouro Preto;
- Efetivação do Conselho Permanente de Moradia Estudantil;
- Reestruturação da Coordenadoria de Serviços Gerais, transformada em Coordenadoria de Logística e Segurança, abrangendo a Divisão de Limpeza e a Divisão de Segurança Patrimonial e de Pessoas;
- Implantação do processo de descentralização do gerenciamento dos serviços de limpeza;
- Aquisição de equipamentos para a Divisão de Segurança Patrimonial e de Pessoas;
- Transferência de um veículo Gol, ano 2005, da Divisão de Transportes para a Divisão de Segurança Patrimonial e de Pessoas, para ronda no Campus Universitário e atendimento a ocorrências externas ao campus;
- Implantação de normas de utilização dos serviços da Divisão de Transportes;
- Início das atividades do projeto de reestruturação do sistema de arquivos da UFOP;
- Conclusão dos estudos para a padronização das funções gratificadas;
- Revisão dos critérios para contratação de professores substitutos;

6.5.2.2) PARCIALMENTE ALCANÇADAS

- Reestruturação da Coordenadoria de Gestão de Pessoas, com revisão dos processos de trabalho e redistribuição das tarefas.
Justificativa: O processo foi iniciado mas, devido à sua complexidade e à carência de funcionários do setor, necessita de um prazo mais longo para sua conclusão, prevista para 2007;
- Aprimoramento do processo de divulgação das ações da Coordenadoria de Gestão de Pessoas (implantação da página eletrônica da CGP, Jornal da UFOP e outros).
Justificativa: Relativamente à implantação da página da CGP, somente foram disponibilizados os arquivos de solicitação de

agendamento, alteração e suspensão de férias. A página eletrônica, propriamente dita, não foi implantada devido à dificuldade do Núcleo de Tecnologia da Informação (NTI) no atendimento às demandas da instituição, decorrentes da carência e/ou qualificação de pessoal.

- Revisão das normas internas referentes a regime de trabalho, carga horária didática e progressão funcional docente por titulação.

Justificativa: Somente a proposta de alteração de regime de trabalho foi aprovada pelo Conselho Universitário, em reunião ordinária realizada em 20/11/2006. As demais propostas foram retiradas de pauta e encaminhadas à Comissão Permanente de Pessoal Docente (CPPD) para ajustes e posterior apreciação em fevereiro/2007.

- Regulamentação da gratificação curso/concurso.

Justificativa: Não foi possível concluir a proposta a tempo de submetê-la à apreciação do Conselho Universitário ainda em 2006. Já foram levantados os parâmetros de definição dos valores a serem pagos a título de gratificação e a proposta final será encaminhada ao Conselho Universitário em fevereiro/2007.

- Revisão, em conjunto com a CIS, das normas internas referentes a ingresso e desenvolvimento do quadro técnico-administrativo.

Justificativa: Em função da implementação da 2ª. etapa do enquadramento dos servidores técnico-administrativos na nova carreira e do processo de elaboração do PDIP, a CGP postergou o início da implementação desta atividade que, já iniciada, estará concluída em junho/2007.

- Implementação do Programa de Capacitação e Qualificação dos Servidores TAE para 2006.

Justificativa: O levantamento das necessidades foi realizado em abril/2006 e, a partir daí, 308 (trezentos e oito) servidores participaram das ações de capacitação que puderam ser programadas. Entretanto, o Programa de Capacitação e Qualificação previsto no PDIP já está sendo elaborado, prevendo-se seu encaminhamento ao Conselho Universitário em janeiro/2007.

- Conclusão dos exames periódicos dos servidores.
Justificativa: A alta demanda, aliada à capacidade de atendimento do Laboratório Piloto de Análises Clínicas (LAPAC), não permitiu a conclusão, já tendo sido realizados cerca de 45% dos exames previstos.
- Elaboração do projeto das novas instalações do Restaurante Universitário.
Justificativa: Grande demanda por serviços do Setor de Arquitetura da Prefeitura do Campus Universitário.
- Adequação do novo espaço físico da CAC.
Justificativa: Grande demanda por serviços do Setor de Arquitetura da Prefeitura do Campus Universitário.
- Reforma do Alojamento Estudantil.
Justificativa: Grande demanda por serviços da Prefeitura do Campus Universitário.
- Implantação de sistema de controle movimentação de documentos e processos (Divisão de Comunicação Institucional).
Justificativa: Dificuldades de adequação do software, decorrentes da grande demanda por serviços do NTI.
- Implantação de sistema de controle de requisições e manutenção de veículos (Divisão de Transportes).
Justificativa: Grande demanda por serviços do NTI.
- Implantação de novo sistema de cadastro e acompanhamento de movimentações patrimoniais.
Justificativa: Devido à grande diversidade de sistemas e equipamentos, somente foi possível iniciar os estudos preliminares para a escolha da melhor solução para a instituição.
- Programa de treinamento dos servidores da Divisão de Transportes e da Divisão de Segurança Patrimonial e de Pessoas.
Justificativa: Trata-se de atividade de caráter continuado, prevendo-se a implementação de novas etapas em 2007.

6.5.2.3) NÃO ALCANÇADAS

- Reforma e ampliação do Centro de Saúde.
Justificativa: Indisponibilidade de verba orçamentária.
- Levantamento do quantitativo de aposentadorias previstas para os próximos anos.
Justificativa: Carência de pessoal e conseqüente sobrecarga de trabalho na Área de Registro e Cadastro/Coordenadoria de Gestão de Pessoas.
- Avaliação de desempenho e redimensionamento da força de trabalho referente ao quadro de servidores técnico-administrativos.
Justificativa: Carência de pessoal e conseqüente sobrecarga de trabalho na Coordenadoria de Gestão de Pessoas.
- Elaboração de novo diagnóstico de insalubridade e periculosidade, nos termos da legislação vigente – Laudo de Avaliação Ambiental – ON 04/2006 - MP (contratação de empresa especializada).
Justificativa: Indisponibilidade de verba orçamentária.
- Levantamento ergonômico nos postos de trabalho da UFOP, buscando a melhoria das condições de trabalho com as adequações necessárias referentes a mobiliário, instalações, iluminação, etc.
Justificativa: Carência de pessoal do quadro e indisponibilidade de verba orçamentária.
- Elaboração e implementação do projeto “Preparação para Aposentadoria”.
Justificativa: Carência de pessoal e conseqüente sobrecarga de trabalho na Coordenadoria de Gestão de Pessoas.
- Desenvolvimento de ações relacionadas à qualidade de vida no trabalho e à saúde do trabalhador da UFOP, com base no diagnóstico feito por equipe da Escola de Nutrição.
Justificativa: Carência de pessoal e conseqüente sobrecarga de trabalho na Coordenadoria de Assuntos Comunitários.
- Informatização das roletas dos restaurantes universitários.
Justificativa: Somente em dezembro foi possível a abertura do processo de aquisição dos equipamentos.

- Estudo para implantação de self-service nos restaurantes universitários.
Justificativa: Carência de pessoal e conseqüente sobrecarga de trabalho na Coordenadoria de Assuntos Comunitários.
- Ampliação da copa do REMAR/ICHS.
Justificativa: Dificuldades de desenvolvimento do projeto (carência de pessoal na Prefeitura Universitária) e indisponibilidade orçamentária.
- Construção da sala do RX.
Justificativa: Indisponibilidade orçamentária.
- Reativação da avaliação clínica dos novos alunos.
Justificativa: Carência de pessoal na Coordenadoria de Assuntos Comunitários e no Centro de Saúde.
- Realização de um seminário sobre saúde
Justificativa: Carência de pessoal na Coordenadoria de Assuntos Comunitários e no Centro de Saúde.
- Consolidação do Programa de Alcoolismo (Cartilha de Orientação às chefias – Painel com Profissionais AA).
Justificativa: Carência de pessoal na Coordenadoria de Assuntos Comunitários e no Centro de Saúde.
- Visitas aos setores para levantamento das condições do Ambiente de trabalho e traçar um perfil de nossos servidores.
Justificativa: Carência de pessoal no Serviço de Saúde Ocupacional/Coordenadoria de Gestão de Pessoas.
- Consolidação do Programa de Bolsa Permanência.
Justificativa: Dificuldades na elaboração do projeto (carência de pessoal na Coordenadoria de Assuntos Comunitários) somente permitiram que o projeto fosse encaminhado ao Conselho Universitário no final do ano.
- Reestruturação da Divisão de Apoio Logístico (Escritório de Representação).
Justificativa: Redefinição das prioridades para 2006.
- Reestruturação da Coordenadoria de Assuntos Patrimoniais.

Justificativa: Redefinição das prioridades para 2006.

- Reestruturação da Divisão de Comunicação Institucional

Justificativa: Redefinição das prioridades para 2006.

6.5.3) QUADRO DE PESSOAL DOCENTE E TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

▪ CORPO DOCENTE

No seu quadro efetivo, a Universidade contou com 402 docentes com alto índice de qualificação, assim distribuídos:

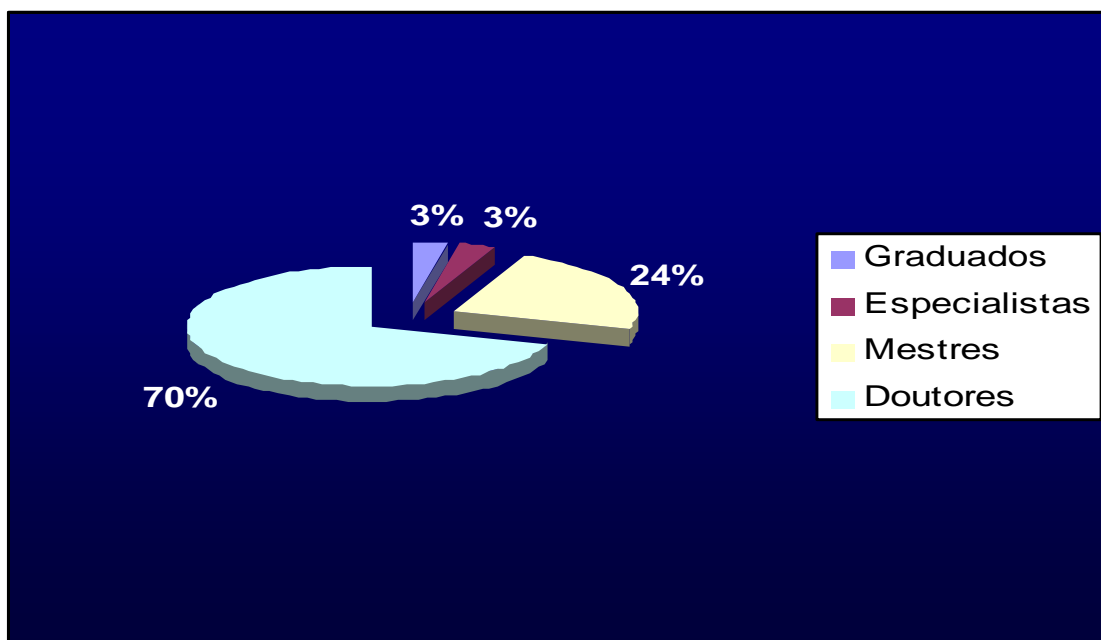


Gráfico 12 - Qualificação do corpo docente da UFOP em 2006.

Tabela 40 - Evolução da qualificação do corpo docente – 2000 a 2006.

QUALIFICAÇÃO	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
GRADUADOS	27	29	22	18	16	15	12
ESPECIALISTAS	30	27	18	13	14	13	14
MESTRES	130	111	107	93	89	78	95
DOUTORES	161	181	203	210	227	238	281
TOTAL	348	348	350	335	346	344	402

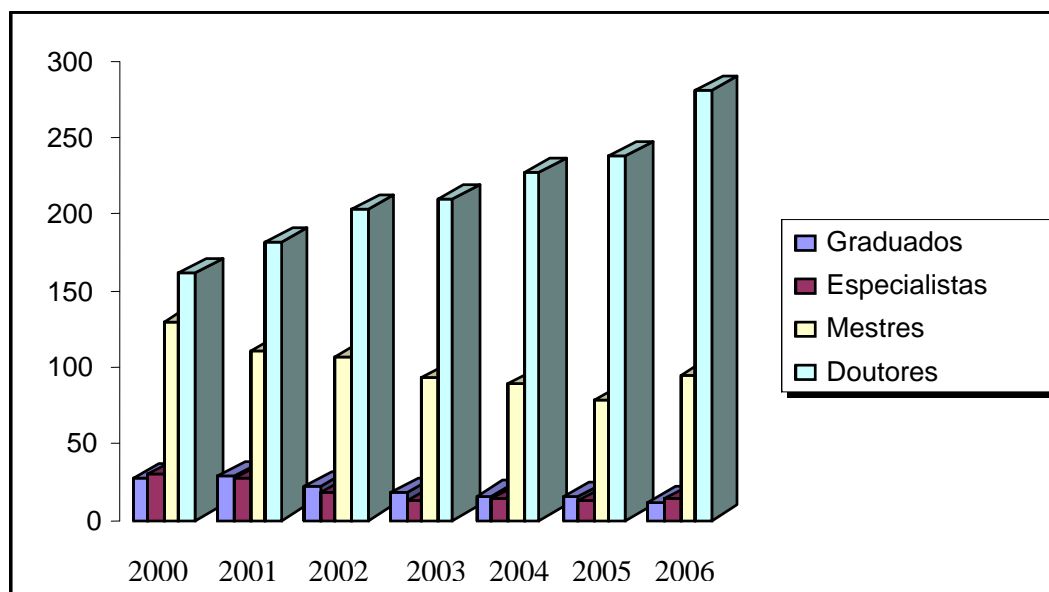


Gráfico 13 - Evolução da qualificação do corpo docente – 2000 a 2006.

A UFOP contou, ainda, com noventa e sete professores substitutos e dois visitantes. O número de docentes inativos chegou a 112.

Tabela 41 - Qualificação dos docentes substitutos e visitantes

QUALIFICAÇÃO	PROFESSORES SUBSTITUTOS	PROFESSORES VISITANTES
GRADUADOS	29	01
APERFEIÇOAMENTO	01	-
ESPECIALISTAS	13	-
MESTRES	44	-
DOCTORES	10	01
TOTAL	97	2

Tabela 42 - Qualificação dos docentes inativos

QUALIFICAÇÃO	PROFESSORES INATIVOS
GRADUADOS	18
APERFEIÇOAMENTO	02
ESPECIALISTAS	31
MESTRES	29
DOCTORES	32
TOTAL	112

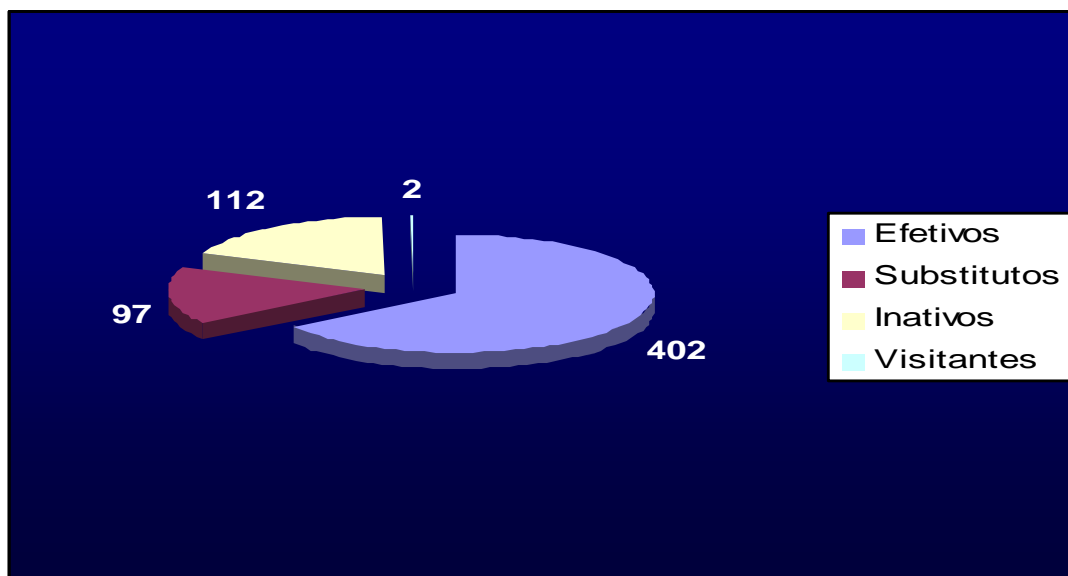


Gráfico 14 - Distribuição do corpo docente.

▪ CORPO TÉCNICO-ADMINISTRATIVO

A Universidade contou com 628 servidores técnico-administrativos efetivos, distribuídos entre os níveis superior, intermediário e de apoio.

Tabela 43 - Evolução da qualificação do corpo técnico-administrativo - 2000 a 2006.

NÍVEL	2000	2001	2002	2003	2004	2005	2006
Apoio	224	220	215	211	206	191	189
Intermediário	361	343	332	319	332	338	330
Superior	99	116	115	110	110	109	109
TOTAL	684	679	662	640	648	638	628

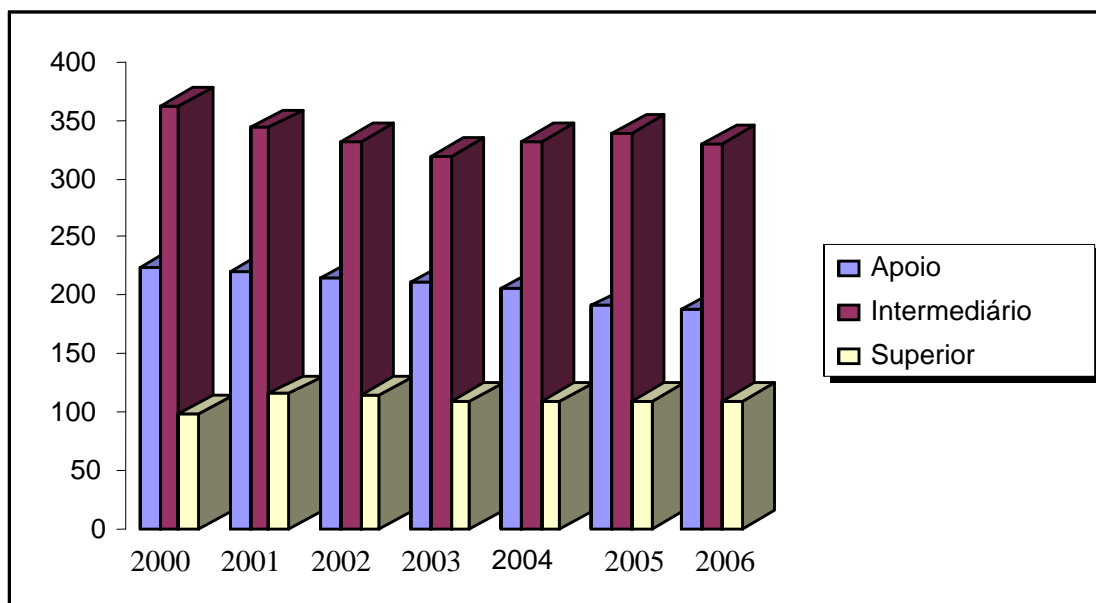


Gráfico 15 - Qualificação do corpo técnico-administrativo, entre 2000 e 2005.

A UFOP manteve três servidores técnico-administrativos cursando pós-graduação. Outros servidores estiveram engajados em diversos cursos de capacitação de pessoal. Em 2006, o número de servidores técnico-administrativos inativos chegou a 292.

Tabela 44 - Distribuição dos servidores técnico-administrativos Inativos.

NÍVEL	SERVIDORES INATIVOS
APOIO	65
INTERMEDIÁRIO	158
SUPERIOR	69
TOTAL	292

▪ QUADRO DE VAGAS

A UFOP conta com o seguinte quadro de vagas de docentes e técnicos administrativos:

Tabela 45 - Número de vagas de docentes e servidores técnico-administrativos.

CATEGORIA	VAGAS EM 2006
DOCENTE	45
TÉCNICO-ADMINISTRATIVO	239
TOTAL	284

6.5.4) GESTÃO DE PATRIMÔNIO E SUPRIMENTOS

▪ SISTEMA PATRIMONIAL

As contas BENS MÓVEIS e BENS IMÓVEIS tiveram a seguinte evolução:

Tabela 46 - Evolução das Contas Bens Móveis e Bens Imóveis

SITUAÇÃO	BENS MÓVEIS	BENS IMÓVEIS
SALDO DO EXERCÍCIO DE 2005	11.762.356,49	34.417.428,76
ENTRADA EM 2006	2.230.807,41	830.541,48
BAIXAS EM 2006	298,70	0,00
SALDO PARA 2007	13.992.865,20	35.247.970,24

O Resultado Patrimonial do exercício, no valor de R\$ 54.025.543,81 (cinquenta e quatro milhões, vinte e cinco mil, quinhentos e quarenta e três reais e oitenta e um centavos), ficou assim constituído:

Tabela 47 – Resultado Patrimonial do exercício de 2006.

ATIVO FINANCEIRO	13.836.834,03
ATIVO PERMANENTE	49.240.835,44
REALIZÁVEL A CURTO PRAZO	1.765.678,71
VALORES PENDENTES A CURTO PRAZO	7.993.542,09
REALIZÁVEL A LONGO PRAZO	97.584,82
PASSIVO FINANCEIRO	18.900.348,44
OBRIGAÇÕES EM CIRCULAÇÃO	1.082,70
EXIGÍVEL A LONGO PRAZO	7.500,14
RESULTADO PATRIMONIAL LÍQUIDO	54.025.543,81

Tabela 48 – Frota de veículos da UFOP em 2006.

VEÍCULO	MARCA	PLACA	ANO	QUILOME- TRAGEM RODADA
CAMINHÃO 608	MERCEDES-BENS	GMF0133	1977	260.070
CAMINHÃO BAÚ	AGRALE	GMF1187	1995	162.265
CAMINHÃO BAÚ	FORD	GMD0976	1991	73.589
KOMBI	VW	GMF2823	1999	26.844
KOMBI	VW	GMF0260	1993	75.254
KOMBI	VW	GMF0248	1993	59.362
KOMBI	VW	GMF1391	1996	57.001
KOMBI	VW	GMF1439	1996	73.682
MICRO-ÔNIBUS	MERCEDES-BENZ	GMF0126	1988	15.642
MICRO-ÔNIBUS	MERCEDES-BENZ	GUX3236	1989	394.303
ÔNIBUS	VW-16210	GMF1916	1998	286.297
PARATI	VW	GMF3091	1999	379.950
PARATI	VW	GVL8797	2001	260.158
PARATI	VW	GVL8798	2001	251.842
SPRINTER	MERCEDES-BENZ	GMF3869	2001	172.803
SAVEIRO	VW	GMF0940	1995	88.737
SANTANA	VW	GMF3341	2001	276.436
ELBA	FIAT	GMF0246	1992	155.893
PARATI	VW	GVL8796	2001	261.109
PARATI	VW	GZQ6615	2003	104.154
PARATI	VW	GZQ6616	2003	114.432
PARATI	VW	GZQ6997	2004	100.716
MICRO-ÔNIBUS	VW	LOP8312	2003	113.432
ÔNIBUS	MERCEDES BENZ	GMF4824	2006	32.526
MICRO-ÔNIBUS	MERCEDES BENZ	HDR3085	2005	26.682
GOL	VW	GMF4657	2005	70.540
GOL	VW	GMF4658	2005	57.515
ASTRA	GM	GMF4751	2006	35.700
DOBLÓ	FIAT	GMF4752	2005	48.912
TOYOTA	TOYOTA	GSK2336	1998	21.326
F-350	FORD	GXA-3500	2002	31.395
SAVEIRO	VW	GMF4948	2006	919
GOL	VW	GMF4946	2006	1.749
GOL	VW	GMF4947	2006	1.263
PARATI	VW	GMF4944	2006	630
PARATI	VW	GMF4945	2006	2.476
SPRINTER	MERCEDES-BENZ	GMF4943	2006	1.000
F.4000	FORD	GMF	2006	964

- **ALMOXARIFADO**

Tabela 49 – Movimentação de materiais no exercício de 2006

GRUPO	VALOR ANTERIOR	VALOR ENTRADA	VALOR SAÍDA	VALOR ATUAL
MATERIAL DE CONSUMO	394.152,43	3.045.296,44	2.873.649,85	565.799,02
MATERIAL PERMANENTE	6.864,39	1.712.494,10	1.718.263,49	1.095,00
MATERIAL DE OBRAS	143.651,56	25.402,40	157.237,29	11.816,67
TOTAL	544.668,38	4.783.192,94	4.749.150,63	578.710,69

- **LICITAÇÕES**

Em 2006, a Comissão de Licitação procedeu à abertura de 509(quinhetos e nove) processos de licitação, nas seguintes modalidades:

Tabela 50 – Processos de licitação ocorridos em 2006

MODALIDADE	NÚMERO DE PROCESSOS
Tomadas de Preço	04
Convites	04
Dispensas de Licitação	255
Inexigibilidade	15
Pregão Eletrônico	231

6.6) INFRA-ESTRUTURA FÍSICA

6.6.1) INSTALAÇÕES PARA ATIVIDADES DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO

- 123 salas de aula
- 151 laboratórios
- 8 bibliotecas
- 1 Biblioteca de Obras Especiais e Obras Raras
- 2 museus
- 1 ginásio poliesportivo
- 1 piscina
- 1 campo de futebol
- 3 restaurantes universitários

6.6.2) ÁREA FÍSICA

Tabela 51 - Área Física.

Área física urbanizada	181.037 m²
Área física não-urbanizada	978.495 m ²
Área total não construída	1159.532 m²
Área construída em área tombada pelo Patrimônio Histórico de Ouro Preto	35.590 m ²
Área construída no Campus do Morro do Cruzeiro	66.820 m ²
Área construída no Campus de Mariana	9.389 m ²
Área construída no Campus de João Monlevade	1.564 m ²
Área total construída	113.363 m²
Área ocupada por laboratórios	13.363 m²
Número de laboratórios	169
Área ocupada por salas de aula	7.416 m²
Número de salas de aula	123

Parte da área construída é destinada a moradias estudantis.

Tabela 52 - Área destinada a moradias estudantis.

Área construída destinada às Repúblicas:	Número de Repúblicas	Área (m²)
Centro Histórico de Ouro Preto	48	12.557
Campus do Morro do Cruzeiro	14	3.645
Campus de Mariana	6	1.051
Alojamento do Centro de Convergência	64	2.415
Total	132	19.668

7) ENDEREÇOS E TELEFONES

REITORIA

Rua Diogo de Vasconcelos, 122 – Pilar Tel.: (31) 3559-1210

PRÓ-REITORIA DE PLANEJAMENTO E DESENVOLVIMENTO / PROPLAD

Rua Diogo de Vasconcelos, 122 – Pilar Tel.: (31) 3559-1209

PRÓ-REITORIA DE EXTENSÃO / PROEX

Rua Diogo de Vasconcelos, 87 / D – Pilar Tel.: (31) 3559-1357

PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO / PROAD

Centro de Convergência - Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1240

PRÓ-REITORIA DE GRADUAÇÃO / PROGRAD

Centro de Convergência – Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1323

PRÓ-REITORIA DE PESQUISA E PÓS GRADUAÇÃO / PROPP

Campus Morro do Cruzeiro / ICEB II Tel.: (31) 3559-1367

PRÓ-REITORIA EXTRAORDINÁRIA DE PROJETOS ESPECIAIS / PRPE

Rua Diogo de Vasconcelos, 122 – Pilar Tel.: (31) 3559-1213

DIRETORIA DE ORÇAMENTO E FINANÇAS / DOF

Centro de Convergência - Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1374

PREFEITURA UNIVERSITÁRIA / PRE

Centro de Convergência - Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1452

PROCURADORIA JURÍDICA / PJU

Rua Benedito Valadares, 241 – Pilar

Tel.: (31) 3559-1219

NÚCLEO DE TECNOLOGIA DA INFORMAÇÃO / NTI

Campus Morro do Cruzeiro / ICEB II

Tel.: (31) 3559-1418

COORDENADORIA DE COMUNICAÇÃO SOCIAL / CCS

Centro de Convergência - Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1222

COORDENADORIA DE IMPRENSA E EDITORA / CIED

Centro de Convergência - Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1480

COORDENADORIA DE ASSUNTOS COMUNITÁRIOS / CAC

Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1277

COMISSÃO PERMANENTE DE PROCESSOS SELETIVOS / COPEPS

Centro de Convergência - Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1351

ESCOLA DE FARMÁCIA / EF

Rua Costa Sena, 171 – Centro

Tel.: (31) 3559-1628

ESCOLA DE MINAS / EM

Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1529

INSTITUTO DE CIÊNCIAS EXATAS E BIOLÓGICAS / ICEB

Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1660

ESCOLA DE NUTRIÇÃO / ENUT

Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1828

INSTITUTO DE FILOSOFIA, ARTES E CULTURA / IFAC

Rua Coronel Alves, 55 – Centro

Tel.: (31) 3559-1726

INSTITUTO DE CIÊNCIAS HUMANAS E SOCIAIS / ICHS

Rua do Seminário, s / n – Mariana

Tel.: (31) 3557-1322

CENTRO DE EDUCAÇÃO ABERTA E A DISTÂNCIA / NEAD

Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1355

DEPARTAMENTO DE EDUCAÇÃO FÍSICA / GINÁSIO POLIESPORTIVO / CEDUFOP

Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1518

DEPARTAMENTO DE DIREITO / DEDIR

Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1545

DEPARTAMENTO DE TURISMO / DETUR

Campus Morro do Cruzeiro

Tel.: (31) 3559-1545

DEPARTAMENTO DE CIÊNCIAS EXATAS E APLICADAS / DECEA – JOÃO MONLEVADE

Campus de João monlevade

Tel.: (31) 3852-8709

DIVISÃO DE APOIO LOGÍSTICO EM BELO HORIZONTE / DAL-BH

Rua Paulo Afonso, 718 - Santo Antônio

Tel.: (31) 3344-9324

8) COMPOSIÇÃO DOS CONSELHOS SUPERIORES DA UFOP**8.1) CONSELHO DE ENSINO, PESQUISA E EXTENSÃO (CEPE)**

1. João Luiz Martins - Reitor
2. Antenor Rodrigues Barbosa Júnior - Vice-Reitor
3. Marcone Jamilson Freitas Souza - Pró-Reitor de Graduação
4. Tanus Jorge Nagem - Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação

5. Gilberto Queiroz da Silva - Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento
6. Fábio Faversani - Pró-Reitor de Extensão
7. Raquel do Pilar Machado – Diretora do ICEB
8. Hélio Corrêa de Melo - Vice-Diretor do ICEB
9. Luiz Fernando de Medeiros Teixeira - Diretor da Escola de Farmácia
10. Andrea Grabe Guimarães - Vice-Diretora da Escola de Farmácia
11. Ivan Antônio de Almeida - Diretor do ICHS
12. Rosana Areal de Carvalho - Vice-Diretora do ICHS
13. José Geraldo Arantes de Azevedo Brito - Diretor da Escola de Minas
14. Marco Túlio Ribeiro Evangelista - Vice-Diretor da Escola de Minas
15. Margarete Aparecida Santos - Diretora da Escola de Nutrição
16. Marcelo Eustáquio Silva - Vice-Diretor da Escola de Nutrição
17. Guiomar Maria de Grammont M. de Araújo e Souza - Diretora do IFAC
18. Hélio Lopes da Silva - Vice-Diretor do IFAC
19. José Álvaro Tadeu Ferreira - Diretor Interino do C. de Educ. Aberta e a Distância
20. Ida Berenice Heuser do Prado - Vice-Diretora Interina do C. de Ed. Aberta e a Distância
21. Geraldo Donizetti de Paula - Repr. da Classe de Professor Adjunto
22. Jorge Luiz Brescia Murta - Representante da Classe de Professor Assistente
23. Humberto Silva Guimarães - Representante da Classe de Professor Assistente
24. Roberto da Silva Pimentel - Representante da Classe de Professor Auxiliar
25. Flávio Caramico Steffen - Representante do Corpo Discente
26. Leonardo Pinheiro Alves - Representante do Corpo Discente
27. Janine Cristina Dias - Representante do Corpo Discente

8.2) CONSELHO UNIVERSITÁRIO (CUNI)

1. João Luiz Martins - Reitor
2. Antenor Rodrigues Barbosa Júnior - Vice-Reitor
3. Marcone Jamilson Freitas Souza - Pró-Reitor de Graduação
4. Tanus Jorge Nagem - Pró-Reitor de Pesquisa e Pós-Graduação
5. Luiz Fernando Loureiro Ribeiro - Pró-Reitor de Administração
6. Gilberto Queiroz da Silva - Pró-Reitor de Planejamento e Desenvolvimento
7. Fábio Faversoni - Pró-Reitor de Extensão
8. Álvaro Guarda - Diretor de Orçamento e Finanças
9. Aldo César Andrade D'Ângelo - Prefeito do Campus Universitário
10. Raquel do Pilar Machado - Diretora do ICEB
11. Hélio Corrêa de Melo - Vice-Diretor do ICEB
12. Luiz Fernando de Medeiros Teixeira - Diretor da Escola de Farmácia
13. Andrea Grabe Guimarães - Vice-Diretora da Escola de Farmácia
14. Ivan Antônio de Almeida - Diretor do ICHS
15. Rosana Areal de Carvalho - Vice-Diretora do ICHS
16. José Álvaro Tadeu Ferreira - Diretor Interino do Centro de Educação Aberta e a Distância
17. Ida Berenice Heuser do Prado - Vice-Diretora Interina do Centro de Educação Aberta e a Distância
18. Margarete Aparecida Santos - Diretora da Escola de Nutrição
19. Marcelo Eustáquio Silva - Vice-Diretor da Escola de Nutrição
20. José Geraldo Arantes de Azevedo Brito - Diretor da Escola de Minas
21. Marco Túlio Ribeiro Evangelista - Vice-Diretor da Escola de Minas
22. Guiomar Maria de Grammont M. de Araújo e Souza - Diretora do IFAC
23. Hélio Lopes da Silva - Vice-Diretor do IFAC
24. Witer Coelho - Representante da Comunidade (FIEMG)
25. Representante da Comunidade (FIEMG)
26. Felipe Comarela Milanez - Representante dos Ex-Alunos
27. Weverton Pereira do Sacramento - Representante dos Ex-Alunos
28. Rubens Tavares dos Santos - Representante dos Técnicos-Administrativos

29. Sérgio Geraldo Neves - Representante dos Técnicos-Administrativos

30. Jhon Weiner de Castro - Representante do Corpo Discente

31. Maykon Rodrigues dos Santos - Representante do Corpo Discente

8.3) CONSELHO DE CURADORES

1. João Luiz Martins - Reitor

2. Emerson Schneider - Representante dos ex-alunos da UFOP

3. José Augusto Nunes Nogueira - Representante dos ex-alunos da UFOP

4. Oscar Acselrad - Representante do Ministério da Educação

5. Lucília Regina de Souza Machado - Representante do Ministério da Educação

6. Marcos Tadeu Simão - Representante do Ministério da Saúde

7. Alencar Tadeu Winter - Representante do Ministério da Saúde

8. João César de Freitas Pinheiro - Representante do Ministério de Minas e Energia

9. José Eduardo Alves Martinez - Representante do Ministério de Minas e Energia

9) RELATÓRIO CONTÁBIL

O presente Relatório tem como finalidade demonstrar a execução orçamentária, financeira e patrimonial administrada no decorrer do exercício de 2006, observada a legislação em vigor e de conformidade com o Plano de Contas da Administração Pública Federal, implantado pela STN - Secretaria do Tesouro Nacional.

Ao orçamento inicial, composto de Recursos do Tesouro da ordem de R\$ 88.778.184,00(oitenta e oito milhões, setecentos e setenta e oito mil, cento e oitenta e quatro reais) e de Recursos Próprios da ordem de R\$ 610.436,00 (seiscentos e dez mil, quatrocentos e trinta e seis reais), foram acrescidos, no decorrer do exercício, Recursos Suplementares do Tesouro, de Convênios, Próprios e de Ementas Parlamentares, resultando num fechamento orçamentário de R\$ 110.428.108,89 (cento e dez milhões, quatrocentos e vinte e oito mil, cento e oito reais e oitenta e oitenta e nove centavos)

Todos os registros contábeis foram processados via SIAFI (Sistema Integrado de Administração Financeira), com fundamento legal no Plano de Contas da Administração Pública Federal. Nenhuma despesa foi executada em desacordo com a sua natureza.

Algumas das peças que compõem o Processo de Prestação de Contas foram extraídas e encaminhadas pela própria Secretaria do Tesouro Nacional, como: Balanço Financeiro, Balanço Patrimonial, Balanço Orçamentário, Demonstração das Variações Patrimoniais, Demonstração das Variações Patrimoniais por Natureza, e Demonstração das Variações Patrimoniais por Natureza e Função.

O quadro abaixo demonstra a previsão da Receita por fonte de recurso:

Tabela 53 – Previsão da Receita por Fonte de Recurso

FONTE	VALOR (R\$)	%
Tesouro	95.764.590,00	87,2
Convênios	13.398.436,92	12,2
Próprios	610.436,00	0,6
TOTAL	109.773.462,92	100

A seguir, demonstramos a fixação da Despesa por fonte de recurso:

Tabela 54 – Fixação da Despesa por Fonte de Recurso

FONTE	Pessoal/Encargos	Custeio e Capital	TOTAL
Tesouro	81.425.855,00	16.020.348,00	97.446.203,00
Convênios	(403.856,00)	13.802.292,92	13.398.436,92
TOTAL	81.021.999,00	29.822.640,92	110.844.639,92

A receita própria, estimada em R\$ 610.436,00 (seiscentos e dez mil, quatrocentos e trinta e seis reais) atingiu um superávit de arrecadação da ordem de R\$ 918.671,36 (novecentos e dezoito mil, seiscentos e setenta e um reais e trinta e seis centavos).

Tabela 55 – Itens da Receita Própria

Receita Patrimonial	97.982,37
Arrendamento	615,75
Aluguéis	97.366,62
Receita Industrial	14.478,50
Ind. Prod. Alimentares	0,00
Ind. Editorial e Gráfica	14.478,50
Receitas de Serviços	917.590,70
Serviços Administrativos	311.896,34
Serviços Recreativos e culturais	7.600,00
Serviços Educacionais	82.038,50
Serviços de Hospedagem e Alimentação	516.055,86
Receitas de Capital	614.312,29
Alienação de Bens	614.312,29
Transferências Correntes	15.000,52
Transferências de Convênios	15.000,52
Outras Receitas Correntes	1.085,39
Restituições	1.085,39
Deduções da Receita	(131.342,41)
Retificações	(131.342,41)

Da despesa realizada, no total de R\$ 110.428.108,89 (Cento e dez milhões, quatrocentos e vinte e oito mil, cento e oito reais e oitenta e nove centavos), foram inscritos em Obrigações em Circulação o valor de R\$

12.115.024,86 (doze milhões, cento e quinze mil, vinte e quatro reais e oitenta e seis centavos), sendo R\$ 519.179,79 (quinhentos e dezenove mil, cento e setenta e nove reais e setenta e nove centavos) com fornecedores; R\$ 11.359.403,04 (onze milhões, trezentos e cinquenta e nove mil, quatrocentos e três reais e quatro centavos); com Restos a Pagar e R\$ 236.442,03 (duzentos e trinta e seis mil, quatrocentos e quarenta e dois reais e três centavos) com Outras Obrigações.

Tabela 56 - Itens da Despesa mais Relevantes

RUBRICAS	VALOR EXECUTADO
Diárias	261.212,95
Bolsas	2.538.569,90
Gás e Material engarrafado	25.289,00
Alimentos para Animais	35.974,50
Material de processamento de dados	325.224,30
Combustível/Lubrificante	262.637,63
Material de Expediente/Escritório	84.315,99
Material de Limpeza	109.463,77
Consumo de Obras/Manutenção	361.820,16
Material de Segurança	27.904,71
Gêneros de Alimentação(RU)	677.136,12
Equipamentos de processamento de dados	975.001,48
Passagens	205.031,70
Aluguéis de Imóveis	38.609,65
Serviços Pessoa Física	553.933,13
Assinatura de Periódicos	33.834,60
Locação de Máquinas/Equipamentos	6.184,50
Serviço de Manutenção	97.721,62
Hospedagem e Alimentação	173.634,21
Xérox	72.303,89
Telefonia	246.553,63
Softwares e teleprocessamentoa	33.867,00
Energia	950.230,57
Comunicação	104.559,21
Serviços de Publicidade Legal	135.227,57
Terceirização	1.722.759,00
Mobiliário	68.653,23
Veículos	562.928,85
Serviços Gráficos, áudio, vídeo e foto	23.161,99
Material farmacológicos, odontológicos e químicos	187.082,10
IPTU/INSS/IPVA	142.939,34

PASEP	493.86,55
Outros Serviços de Terceiros – Pessoa Jurídica	573.246,22
Obras	5.081.992,83
Manutenção e conservação de máq., equip.e veículos	233.714,14
Equipamentos	2.094.972,23
Livros	83.347,30
Aquisição de Imóveis	14.236,65
Serviços de Técnicos Profissionais	212.552,00

Da diferença entre o Ativo Financeiro e o Passivo Financeiro do Balanço Patrimonial, resultou o Saldo Financeiro Passivo, assim discriminado:

Tabela 57 – Saldo Financeiro Passivo

Ativo Financeiro	13.836.834,03
Passivo Financeiro	18.900.348,44
Saldo Financeiro Passivo	5.063.514,41

O Ativo Financeiro e o Passivo Financeiro, dos quais resultou o Saldo Financeiro Passivo, estão assim constituídos:

Tabela 58 – Ativo Financeiro

Bancos e Correspondentes	9.669,36
Créditos a Receber	8.830.715,82
Limite de saque c/ vinc. de pagamento	1.932.300,69
Rec.a receber para pagamento de RP	3.064.148,16
TOTAL	13.836.834,03

Tabela 59 – Passivo Financeiro

Consignações	368,40
Depósitos Diversas Origens	390.665,10
Recursos do Tesouro Nacional	27.301,45
Fornecedores	519.179,79
Débitos Diversos a Pagar	236.442,03
Obrigações a Liquidar	11.289.302,65
Valores Pendentes a Curto Prazo	6.437.089,02
TOTAL	18.900.348,44

▪ SISTEMA PATRIMONIAL

A Conta Bens Móveis e a Conta Bens Imóveis tiveram a seguinte evolução:

Tabela 60 – Evolução da Conta de Bens Móveis e Bens Imóveis

	BENS MÓVEIS	BENS IMÓVEIS
Saldo do exercício de 2005	11.762.356,49	34.417.428,76
Entrada em 2006	2.230.807,41	830.541,48
Baixas em 2006	298,70	0,00
Saldo para 2007	13.992.865,20	35.247.970,24

O Resultado Patrimonial do exercício, no valor de R\$ 54.025.543,81 (cinquenta e quatro milhões, vinte e cinco mil, quinhentos e quarenta e três reais e oitenta e um centavos), fica assim constituído:

Tabela 61 – Resultado Patrimonial Líquido

Ativo Financeiro	13.836.834,03
Ativo Permanente	49.240.835,44
Realizável a curto prazo	1.765.678,71
Valores pendentes a curto prazo	7.993.542,09
Realizável a longo prazo	97.584,82
Passivo Financeiro	18.900.348,44
Obrigações em Circulação	1.082,70
Exigível a longo prazo	7.500,14
TOTAL	54.025.543,81

▪ ALMOXARIFADO

Demonstramos abaixo a movimentação do Almojarifado em 2006:

Tabela 62 – Movimentação do Almojarifado

GRUPO	VALOR ANTERIOR	VALOR ENTRADA	VALOR SAÍDA	VALOR ATUAL
Material de Consumo	394.152,43	3.045.296,44	2.873.649,85	565.799,02
Material Permanente	6.864,39	1.712.494,10	1.718.263,49	1.095,00
Material de Obras	143.651,56	25.402,40	157.237,29	11.816,67
TOTAL	544.668,38	4.783.192,94	4.749.150,63	578.710,69

▪ **LICITAÇÕES**

Em 2006 a Comissão de Licitação procedeu à abertura de 509 (quinhentos e nove) processos de licitação, nas seguintes modalidades:

Tabela 63 – Processos de Licitação em 2006

MODALIDADE	NÚMERO DE PROCESSOS
Tomadas de Preço	04
Convites	04
Dispensas de Licitação	255
Inexigibilidade	15
Pregão Eletrônico	231

▪ **DOCUMENTOS EMITIDOS**

Em 2006 a Diretoria de Orçamento e Finanças emitiu 14.793 (quatorze mil setecentos e noventa e três) documentos, conforme abaixo relacionados:

Tabela 64 – Documentos Emitidos

Ordens Bancárias	6867
Nota de Lançamento	1095
Notas de Dotação	534
Notas de Empenho	3324
DARF	1631
GPS	1342
TOTAL	14.793

Ouro Preto, 31 de dezembro de 2006.

8) INDICADORES DE DESEMPENHO

Abaixo, apresentamos os Indicadores de Desempenho da Universidade Federal de Ouro Preto no exercício de 2006, calculados de acordo com a Decisão nº 408/2002 – Plenário e Acórdãos nº 1043/2006 e nº 2167/2006 – Plenário do Tribunal de Contas da União:

Tabela 55 – Indicadores de Desempenho 2006

I	Custo Corrente / Aluno Equivalente	R\$ 10.498,23
II	Aluno Tempo Integral / Professor Equivalente	9,14
III	Aluno Tempo Integral / Funcionário Equivalente	6,05
IV	Funcionário Equivalente / Professor Equivalente	1,51
V	Grau de Participação Estudantil	0,77
VI	Grau de Envolvimento com a Pós-Graduação	0,08
VII	Conceito Capes / Mec para a Pós-Graduação	3,62
VIII	Índice de Qualificação do Corpo Docente	3,85
IX	Taxa de Sucesso na Graduação	67,21%

Quadro do Balanço Orçamentário – 2006: vide arquivo .PDF

Quadro do Balanço Financeiro 01 – 2006: vide arquivo .PDF

Quadro do Balanço Financeiro 02 – 2006: vide arquivo .PDF

Quadro do balanço patrimonial: vide arquivo .PDF

Quadro da Demonstração das Variações Patrimoniais: vide arquivo .PDF

Quadro da Demonstração das Variações Patrimoniais por Natureza – 01: vide arquivo .PDF

Quadro da Demonstração das Variações Patrimoniais por Natureza – 02: vide arquivo .PDF

Quadro da Demonstração das Variações Patrimoniais por Natureza e Função –
01: vide arquivo .PDF

Quadro da Demonstração das Variações Patrimoniais por Natureza e Função –
02: vide arquivo .PDF

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Ouro Preto
Pro-Reitoria de Orçamento e Finanças – DOF

DECLARAÇÃO

Declaramos que a Universidade Federal de Ouro Preto, não efetuou qualquer pagamento de despesa de natureza sigilosa, incluindo aqueles efetuados por suprimimento de fundos, durante o exercício de 2006.

Por ser verdade o que se declara,

Assinamos a presente declaração.

Ouro Preto, 02 de março de 2007

Adriano Sérgio Rodrigues
Contador – CRC 71709

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Ouro Preto
PRÓ-REITORIA DE ADMINISTRAÇÃO

Ouro Preto, 15 de março de 2007

DECLARAÇÃO

Declaramos, em observância ao disposto na Lei 8730 de 10 de novembro de 1993, conforme dispõe o anexo IV da DN/TCU 81/2006, que os servidores listados abaixo estão em dia com a apresentação da Declaração de Bens e rendas.

ANTENOR RODRIGUES BARBOSA JUNIOR, JOAO LUIZ MARTINS, GILBERTO QUEIROZ DA SILVA, ALVARO GUARDA, ADRIANA SERGIO RODRIGUES, LUIZ FERNANDO LOUREIRO RIBEIRO, ANTONIO JULIO DE SALES, LUIZ GERALDO DA SILVA, RICARDO RICARDO MADUREIRA RODRIGUES, MARCONI ALVIM MOREIRA, REGINA GONTIJO CANÇADO VIANNA, FERNANDO JOSE TOLEDO, JOSE RAIMUNDO DE SOUZA ALVEZ, BEATRIZ DA CONCEIÇÃO MOREIRA FERREIRA, MARA REGINA GOMES, MARISTELA DOS SANTOS GOMES, JOSE ARMANDO ANSALONI, ANDRE VIANA DA SILVA, SILVIA MARIA DE PAULA ALVES RODRIGUES, ROBERTO ANTONIO ARAUJO, MARIO EUGENIO DE OLIVEIRA BEZERRA, RAFAEL MAGDALENA, MAIZA MIRANDA, REGINA MARCIA DE SOUZA ALVES, WALTER CARDOSO, ALAIR SANTANA FIGUEIREDO E SALVADOR GENTIL DOS SANTOS.

Por ser verdade o que declara, assinamos a presente.

Maiza Miranda

Chefe da Área de Registro e Cadastro/CGP/UFOP

Centro de Convergência – Campus Universitário Morro do Cruzeiro

35400-000

Ouro Preto – MG

Brasil

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Ouro Preto - UFOP
Reitoria

PORTARIA nº 085, DE 16 DE FEVEREIRO DE 2006

O **Reitor da Universidade Federal de Ouro Preto**, no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto de 31 de janeiro de 2005, publicado no Diário Oficial da União de 1º/02/2005,
considerando o disposto na Portaria CGU nº 03, de 05 de janeiro de 2006.

RESOLVE:

Designar o servidso **André Luis dos Santos Lana**, matrícula SIAPE nº 1.463.799, ocupante do cargo de Assistente em Administração, para elaborar o **Relatório de Correição**, que comporá o proceso de *Tomada de Contas da UFOP, referente ao exercício de 2005*.

Prof. Dr. João Luiz Martins
Reitor

ANEXO V – RELATÓRIO DE CORREIÇÃO – ITEM 7 DO ANEXO V DA DN-TCU/81/2006

1.

Número do processo:	23109-7185-2006-0			
Tipo de processo	<input type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa	<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial	<input checked="" type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço
Número e data do ato:	Nº: Portaria Reitoria nº 516		Data: 20/12/2006	
Fato sob apuração (descrição sucinta)	apurar responsabilidades da ex-professora Jacqueline Elizabeth Rutkowski na realização do XXIII ENEGEP			
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input checked="" type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em __ / __ / ____		<input type="checkbox"/>
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita		<input type="checkbox"/>
Pena aplicada:				
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF		<input type="checkbox"/>
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):		

2.

Número do processo:	23109-5059-2006-0			
Tipo de processo	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa	<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial	<input type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço
Número e data do ato:	Nº: Portaria nº. 480		Data: 29/09/2006	
Fato sob apuração (descrição sucinta)	sindicância administrativa instaurada com o objetivo de investigar acerca do desaparecimento de 160 m. ² de assoalho de Ipê do Canteiro de Obras do Campus da UFOP			
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em __ / __ / ____		<input checked="" type="checkbox"/>
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita		<input checked="" type="checkbox"/>
Pena aplicada:	Em virtude da falta dos elementos ensejadores da instauração do PAD, decidiu-se pelo arquivamento dos autos, bem como pela plena efetivação de medidas de melhoria no controle dos Procedimentos do Almojarifado			
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF		<input type="checkbox"/>
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):		

3.

Número do processo:	23109-2107-2006-0			
Tipo de processo	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa	<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial	<input type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço
Número e data do ato:	Nº: Portaria PROAD nº. 100		Data: 21/03/2006	
Fato sob apuração (descrição sucinta)	apurar furto na cantina do prédio do Instituto de Ciências Humanas e Sociais – ICHS, narrados em correspondência subscrita pela Sra. Ivonete Machado Chaves, proprietária da referida cantina.			
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em 15/ 06 / 2006	<input checked="" type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita	<input checked="" type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:	Comissão Sindicante expôs em seu Relatório Final que “os vigilantes envolvidos não podem ser responsabilizados”. Assim, ficou claro que não houve dolo ou culpa da UFOP no incidente, inviabilizando qualquer possibilidade de ressarcimento ou punição			
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF	<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):		

4.

Número do processo:	23109-3190-2006-0			
Tipo de processo	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa	<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial	<input type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço
Número e data do ato:	Nº: Portaria PROAD nº 120		Data: 11/05/2006	
Fato sob apuração (descrição sucinta)	Apurar o desaparecimento de um aparelho celular e um aparelho de som da marca <i>Pioneer</i> que estavam na Coordenadoria de Assuntos Patrimoniais - CAP.			
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em __ / __ / _____	<input checked="" type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita	<input checked="" type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:	conforme relatório de Sindicância, não ficou comprovada a autoria dos crimes de furto do aparelho de som PIONEER e do CELULAR.			
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF	<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):		

5.

Número do processo:	23109-3210-2006-0					
Tipo de processo	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria PROAD n.º 126			Data: 17/05/2006		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	Apurar furto de materiais da cantina e cabos elétricos do prédio do ICBS					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em __ / __ / ____			<input checked="" type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input checked="" type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:	virtude de não ter sido comprovada a autoria do ilícito e a responsabilidade pelos fatos referidos, concluiu-se não atribuir à UFOP a responsabilidade objetiva pelo dano patrimonial causado à arrendatária da Cantina do ICBS.					
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

6.

Número do processo:	23109-4791-2005-0					
Tipo de processo	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria PROAD n.º 028			Data: 18/01/06		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	apurar as responsabilidades do Servidor João Luiz Soares em acidente de trânsito ocorrido com o veículo VW/Parati, placas GMF-0033, de propriedade da Universidade Federal de Ouro Preto					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em __ / __ / ____			<input checked="" type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input checked="" type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:	não houve negligência, imprudência ou imperícia do Sindicato. O acidente ocorreu de forma inevitável devido a existência de óleo na rua.					
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

7.

Número do processo:	23109-4445-2005-0			
Tipo de processo	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa	<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial	<input type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço
Número e data do ato:	Nº: Portaria Reitoria nº 514		Data: 28/07/2005	
Fato sob apuração (descrição sucinta)	apurar o desaparecimento de um computador da Secretaria da Chefia de Gabinete / Reitoria da UFOP			
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em __ / __ / ____	<input checked="" type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita	<input checked="" type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:	não se concluiu quanto à autoria do furto. Propostas de melhoria da segurança do prédio da Reitoria foram devidamente registradas e encaminhadas à Chefia de Gabinete para providências			
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF	<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):		

8.

Número do processo:	23109-5266-2006-0			
Tipo de processo	<input type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa	<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial	<input checked="" type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço
Número e data do ato:	Nº: Portaria PROAD nº. 271		Data: 24/08/2006	
Fato sob apuração (descrição sucinta)	Apurar falta injustificadas ao serviço do Servidor Alexandre Maciel Milagres			
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em __ / __ / ____	<input checked="" type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input checked="" type="checkbox"/>	Apenação
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita	<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:	Advertência, nos termos do art. 129 da Lei nº8.112/1990.			
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF	<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):		

9.

Número do processo:	23109-4827-2006-0					
Tipo de processo	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria PROAD nº. 200			Data: 31/07/2006		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	desaparecimento de um aparelho de <i>data show</i> nas dependências do Instituto de Ciências Exatas e Biológicas - ICEB					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em ___ / ___ / ____			<input checked="" type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input checked="" type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:	a autoria do furto não foi esclarecida, tampouco foi indicado nos autos se houve omissão de algum dos vigilantes. Cópia integral dos autos enviados à Polícia Civil.					
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

10.

Número do processo:	23109-1978-2003-0					
Tipo de processo	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria Reitoria nº.405			Data: 15/087/2006		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	Possíveis irregularidades relativas à atividade docente em outras Instituições por parte do servidor Heber Estáquio de Paula					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input checked="" type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em 26 / 02 / 2007			<input type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:	Defesa apresentada pelo sindicato em 09/03/2007					
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

11.

Número do processo:	23109-0726-2005-0			
Tipo de processo	<input type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa	<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial	<input checked="" type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço
Número e data do ato:	Nº: Portaria nº. 463		Data: 30/06/2005	
Fato sob apuração (descrição sucinta)	denúncia de abono de faltas promovido pelo ex-Reitor, Prof. Dirceu do Nascimento, em benefício do Professor Gustavo Peixoto Silva			
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em ___ / ___ / ____	<input checked="" type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita	<input checked="" type="checkbox"/>	Arquivamento
Penas aplicadas:	Concluiu-se que o Prof. Gustavo, mesmo não lecionando no DEPRO, continuou ministrando suas aulas no DECOM normalmente, inclusive tendo orientado diversos programas de iniciação científica. Assim, restou prejudicada a acusação de abono irregular de faltas, uma vez que estas não ocorreram.			
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF	<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):		

12.

Número do processo:	23109-6521-2005-0			
Tipo de processo	<input type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa	<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial	<input checked="" type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço
Número e data do ato:	Nº: Portaria Reitoria nº. 429		Data: 04/09/2006	
Fato sob apuração (descrição sucinta)	denúncias feitas por alunos do curso de Turismo contra atitudes da Professora Ângela Cabral Flecha			
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa
	<input checked="" type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em 23 / 02 / 2007	<input type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita	<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Penas aplicadas:	Processo enviado a Procuradoria Federal para análise quanto a regularidade dos trabalhos da Comissão			
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF	<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):		

13.

Número do processo:	23109-4557-2006-0					
Tipo de processo	<input type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input checked="" type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria Reitoria nº. 524			Data: 06/11/2006		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	Apurar denúncias de mal comportamento contra o discente Rafael Colombo Pimenta					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input checked="" type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em ___/___/____			<input type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:						
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

14.

Número do processo:	23109-4730-2006-0					
Tipo de processo	<input type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input checked="" type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria Reitoria nº.413			Data: 23/08/2006		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	Possíveis irregularidades relativas à atividade docente em outras Instituições por parte do servidor Bernardo Gonçalves Alfredo Fernandes					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input checked="" type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em ___/___/____			<input type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:						
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

15.

Número do processo:	23109-5225-2006					
Tipo de processo	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria Reitoria nº.454			Data: 20/09/2006		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	Apurar materialidade de recurso impetrado pelo discente Alexandre do Carmo Flausino					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input checked="" type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em __/__/____			<input type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:						
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

16.

Número do processo:	Apensados: 23109-0233-2002-0; 23109-3877-2002-0; 23109-3866-2002-0; 23109-3687-2002-0; 23109-0368-2002-0; 23109-3869-2002-0; 23109-3870-2002-0; 23109-3871-2002-0; 23109-0720-2000-0; 23109-1779-2003-0					
Tipo de processo	<input type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input checked="" type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria Reitoria nº. 478			Data: 29/09/2006		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	Apurar irregularidades em projeto de extensão promovido pelo servidor Arnaldo de Almeida					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input checked="" type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em __/__/____			<input type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:						
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

17.

Número do processo:	23109-3203-2006-0					
Tipo de processo	<input type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input checked="" type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria Reitoria nº.482			Data: 29/09/2006		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	Apurar irregularidade na avaliação (cola em prova) do discente Rodrigo Vaz Oliver					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em ___ / ___ / _____			<input checked="" type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input checked="" type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:	Suspensão de 15 dias das atividades escolares, conforme dispõe o Regimento Interno da UFOP					
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

18.

Número do processo:	23109-6350-2006-0					
Tipo de processo	<input type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input checked="" type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria Reitoria nº491			Data: 09/10/2006		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	Denúncias de irregularidades contra o servidor Gustavo Peixoto Silva, em especial quanto a realização do XXIII ENEGEP					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input checked="" type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em ___ / ___ / _____			<input type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:						
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

19.

Número do processo:	23109-6349-2006-0					
Tipo de processo	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria Reitoria nº492			Data: 09/10/2006		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	Apurar se houve dolo ou culpa quanto ao não cumprimento do prazo legal para a avaliação de estágio probatório do servidor Gustavo Peixoto Silva					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input checked="" type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em ___ / ___ / _____			<input type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:						
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

20.

Número do processo:	23109-2686-2006-0					
Tipo de processo	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria Reitoria nº.505			Data: 10/10/2006		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	Possíveis irregularidades disciplinares no afastamento do ex-servidor Ricardo Gonçalves Coelho de suas atividades no ENUT					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input checked="" type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em ___ / ___ / _____			<input type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:						
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

21.

Número do processo:	23109-5685-2006-0					
Tipo de processo	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria PROAD nº. 418			Data: 21/12/2006		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	Apurar atos de falta de decore do discente Fabrício Fernandes Vieira no ambiente escolar					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input checked="" type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em ___ / ___ / _____			<input type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:						
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

22.

Número do processo:	23109-0499-2004					
Tipo de processo	<input checked="" type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: Portaria Reitoria nº119			Data: 22/04/2004		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	apurar a autoria, materialidade e responsabilidade acerca dos motivos do atraso na tramitação da documentação referente a processo judicial					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em ___ / ___ / _____			<input checked="" type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input checked="" type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:	Ainda que fosse plenamente configurada a conduta irregular do sindicado, seria a infração punível apenas com advertência, uma vez que não causou a Universidade em nenhum prejuízo, tampouco comprometeu a sua defesa judicial. Porém, sem entrar no mérito da questão, ocorreu claramente a prescrição.					
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

23.

Número do processo:	Apensados 23109-2489-2003-0 e 23109-0913-2004-0					
Tipo de processo	<input type="checkbox"/>	Sindicância Investigativa		<input type="checkbox"/>	Sindicância Acusatória	
	<input type="checkbox"/>	Sindicância Patrimonial		<input checked="" type="checkbox"/>	Processo Administrativo-disciplinar	
Ato Instaurador	<input checked="" type="checkbox"/>	Portaria	<input type="checkbox"/>	Ordem de serviço	<input type="checkbox"/>	Outros (especificar)
Número e data do ato:	Nº: não informado			Data:		
Fato sob apuração (descrição sucinta)	investigar se o Prof. Romério Rômulo Cordeiro de Moura infringiu a Lei nº.8112/90, ao contrair um empréstimo, em nome da UFOP, junto a Fundação Gorceix, sem ter poderes para tanto					
Situação do processo	<input type="checkbox"/>	Instrução	<input type="checkbox"/>	Indiciamento/Defesa	<input type="checkbox"/>	Relatório
	<input type="checkbox"/>	Processo encaminhado para julgamento em ___ / ___ / _____			<input checked="" type="checkbox"/>	Processo julgado
Julgamento:	<input type="checkbox"/>	Absolvição	<input type="checkbox"/>	Apenação	<input type="checkbox"/>	Instauração de PAD (na hipótese de sindicância)
	<input checked="" type="checkbox"/>	Penalidade prescrita			<input type="checkbox"/>	Arquivamento
Pena aplicada:	ocorreu a prescrição da pretensão punitiva pelo decurso de prazo					
Remessa dos autos:	<input type="checkbox"/>	MPF			<input type="checkbox"/>	AGU
Recomendação de Instauração de TCE	<input type="checkbox"/>	Valor do dano causado ou estimado (R\$):				

André Luis dos Santos Lana
 Assist. em Administração / UFOP
 SIAPE N° 1463799

ANEXO VI – DEMONSTRATIVO DE TOMADAS DE CONTAS ESPECIAIS –
ITEM 16 DO ANEXO II DA DN-TCU/81/2006 – TCE SIMPLIFICADAS NAS
QUAIS ANTES DO ENCAMINHAMENTO AO TCU OCORREU APROVAÇÃO DA
PRESTAÇÃO DE CONTAS OU RECOLHIMENTO DO DÉBITO

ÓRGÃO OU ENTIDADE: **UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO**
EXERCÍCIO: **2006**

= Não há processos nessa situação =

ANEXO VII – DEMONSTRATIVO DE PERDAS, EXTRAVIOS OU OUTRAS IRREGULARIDADES EM QUE O DANO FOI IMEDIATAMENTE RESSARCIDO SEM INSTAURAÇÃO DE TCE – ITEM 17 DO ANEXO II DA DN-TCU/81/2006

ÓRGÃO OU ENTIDADE: **UNIVERSIDADE FEDERAL DE OURO PRETO**
EXERCÍCIO: **2006**

1º) Processo nº. 23109-3349-2006-0:

- I- **Nome e número do CPF do responsável:** Rodrigo de Freitas – 052.431.966-90 e outros (todos discentes).
- II- **Cargo, função e matrícula do responsável, se o mesmo for servidor público:** “não se aplica”
- III- **Descrição sucinta da forma como o fato irregular se deu:** multas por perturbação ao sossego público aplicadas pela Prefeitura Municipal de Ouro Preto às Residências Estudantis de sua propriedade da UFOP por conduta desrespeitosa de seus moradores/discentes.
- IV- **Descrição do objeto da perda, extravio ou outra irregularidade:** a Universidade para obter a Certidão Negativa de Débitos Municipal teve de arcar com as multas no valor total de R\$ 1.098,00 (um mil e noventa e oito reais).
- V- **Critério utilizado na quantificação do dano:** valor total da multa aplicada pela Prefeitura Municipal paga pela UFOP
- VI- **Descrição do acordo feito pela administração com o agente responsável para reparação do dano:** acordo amigável pelo ressarcimento aos cofres da UFOP do valor total das multas, parcelado da seguinte forma: seis parcelas mensais e iguais de R\$183,00 (cento e oitenta e três reais) a partir de 30/06/2006.
- VII- **Valor recolhido e data do recolhimento:** Valor total de R\$1.098,00 integralmente pago conforme acordo acima descrito.

2º) Processo nº. 23109-3347-2006-0:

- I- **Nome e número do CPF do responsável:** Gustavo Lopes Curiel – 079.720.536-50 e outros (todos discentes).
- II- **Cargo, função e matrícula do responsável, se o mesmo for servidor público:** “não se aplica”

- III- **Descrição sucinta da forma como o fato irregular se deu:** multas por perturbação ao sossego público aplicadas pela Prefeitura Municipal de Ouro Preto às Residências Estudantis de sua propriedade da UFOP por conduta desrespeitosa de seus moradores/discentes.
- IV- **Descrição do objeto da perda, extravio ou outra irregularidade:** a Universidade para obter a Certidão Negativa de Débitos Municipal teve de arcar com as multas no valor total de R\$ 732,00 (setecentos e trinta e dois reais).
- V- **Critério utilizado na quantificação do dano:** valor total da multa aplicada pela Prefeitura Municipal paga pela UFOP
- VI- **Descrição do acordo feito pela administração com o agente responsável para reparação do dano:** acordo amigável pelo ressarcimento aos cofres da UFOP do valor total das multas, parcelado da seguinte forma: seis parcelas mensais e iguais de R\$122,00 (cento e vinte e dois reais) a partir de 05/07/2006.
- VII- **Valor recolhido e data do recolhimento:** Valor total de R\$732,00 integralmente pago conforme acordo acima descrito.

3º) Processo nº. 23109-3348-2006-0:

- I- **Nome e número do CPF do responsável:** Luiz Felipe M. Rabelo – 346-316-808-14 e outros (todos discentes).
- II- **Cargo, função e matrícula do responsável, se o mesmo for servidor público:** “não se aplica”
- III- **Descrição sucinta da forma como o fato irregular se deu:** multas por perturbação ao sossego público aplicadas pela Prefeitura Municipal de Ouro Preto às Residências Estudantis de sua propriedade da UFOP por conduta desrespeitosa de seus moradores/discentes.
- IV- **Descrição do objeto da perda, extravio ou outra irregularidade:** a Universidade para obter a Certidão Negativa de Débitos Municipal teve de arcar com as multas no valor total de R\$ 366,00 (trezentos e sessenta e seis reais).
- V- **Critério utilizado na quantificação do dano:** valor total da multa aplicada pela Prefeitura Municipal paga pela UFOP
- VI- **Descrição do acordo feito pela administração com o agente responsável para reparação do dano:** acordo amigável pelo ressarcimento aos cofres da UFOP do valor total das multas, parcelado da seguinte forma: três parcelas

mensais e iguais de R\$122,00 (cento e vinte e dois reais) a partir de 30/06/2006.

- VII- **Valor recolhido e data do recolhimento:** Valor total de R\$366,00 integralmente pago conforme acordo acima descrito.

4º) Processo nº. 23109-3346-2006-0:

- I- **Nome e número do CPF do responsável:** João Paulo José Costa – 059.109.286-78 e outros (todos discentes).
- II- **Cargo, função e matrícula do responsável, se o mesmo for servidor público:** “não se aplica”
- III- **Descrição sucinta da forma como o fato irregular se deu:** multas por perturbação ao sossego público aplicadas pela Prefeitura Municipal de Ouro Preto às Residências Estudantis de sua propriedade da UFOP por conduta desrespeitosa de seus moradores/discentes.
- IV- **Descrição do objeto da perda, extravio ou outra irregularidade:** a Universidade para obter a Certidão Negativa de Débitos Municipal teve de arcar com as multas no valor total de R\$ 366,00 (trezentos e sessenta e seis reais).
- V- **Critério utilizado na quantificação do dano:** valor total da multa aplicada pela Prefeitura Municipal paga pela UFOP
- VI- **Descrição do acordo feito pela administração com o agente responsável para reparação do dano:** acordo amigável pelo ressarcimento aos cofres da UFOP do valor total das multas, parcelado da seguinte forma: três parcelas mensais e iguais de R\$122,00 (cento e vinte e dois reais) a partir de 30/06/2006.
- VII- **Valor recolhido e data do recolhimento:** Valor total de R\$366,00 integralmente pago conforme acordo acima descrito.

5º) Processo nº. 23109-3345-2006-0:

- I- **Nome e número do CPF do responsável:** Bernardo Rodrigues Maximiano – 111.827.197-16 e outros (todos discentes).
- II- **Cargo, função e matrícula do responsável, se o mesmo for servidor público:** “não se aplica”
- III- **Descrição sucinta da forma como o fato irregular se deu:** multas por perturbação ao sossego público aplicadas pela Prefeitura Municipal de Ouro

Preto às Residências Estudantis de sua propriedade da UFOP por conduta desrespeitosa de seus moradores/discentes.

- IV- **Descrição do objeto da perda, extravio ou outra irregularidade:** a Universidade para obter a Certidão Negativa de Débitos Municipal teve de arcar com as multas no valor total de R\$ 732,00 (setecentos e trinta e dois reais).
- V- **Critério utilizado na quantificação do dano:** valor total da multa aplicada pela Prefeitura Municipal paga pela UFOP
- VI- **Descrição do acordo feito pela administração com o agente responsável para reparação do dano:** acordo amigável pelo ressarcimento aos cofres da UFOP do valor total das multas, parcelado da seguinte forma: duas parcelas mensais e consecutivas de R\$622,00 (seiscentos e vinte e dois reais) e R\$110,00 (cento e dez reais) a partir de 30/06/2006.
- VII- **Valor recolhido e data do recolhimento:** Valor total de R\$732,00 integralmente pago conforme acordo acima descrito.

6º) Processo nº. 23109-3344-2006-0:

- I- **Nome e número do CPF do responsável:** Sacha Costa Bittar – 340.679.888-85 e outros (todos discentes).
- II- **Cargo, função e matrícula do responsável, se o mesmo for servidor público:** “não se aplica”
- III- **Descrição sucinta da forma como o fato irregular se deu:** multas por perturbação ao sossego público aplicadas pela Prefeitura Municipal de Ouro Preto às Residências Estudantis de sua propriedade da UFOP por conduta desrespeitosa de seus moradores/discentes.
- IV- **Descrição do objeto da perda, extravio ou outra irregularidade:** a Universidade para obter a Certidão Negativa de Débitos Municipal teve de arcar com as multas no valor total de R\$ 1.098,00 (um mil e noventa e oito reais).
- V- **Critério utilizado na quantificação do dano:** valor total da multa aplicada pela Prefeitura Municipal paga pela UFOP
- VI- **Descrição do acordo feito pela administração com o agente responsável para reparação do dano:** acordo amigável pelo ressarcimento aos cofres da UFOP do valor total das multas, parcelado da seguinte forma: três parcelas mensais e iguais de R\$169,50 (cento e sessenta e nove reais e cinquenta reais) mais quatro parcelas iguais e mensais de R\$140,00 (cento e quarenta reais) a partir de 11/09/2006.

VII- **Valor recolhido e data do recolhimento:** pagamento ainda acontecendo conforme acordo acima descrito. Previsão de término: 15/03/2007.

7º) Processo nº. 23109-3343-2006-0:

- I- **Nome e número do CPF do responsável:** Leonardo Lopes Souza – 037.257.936-11 e outros (todos discentes).
- II- **Cargo, função e matrícula do responsável, se o mesmo for servidor público:** “não se aplica”
- III- **Descrição sucinta da forma como o fato irregular se deu:** multas por perturbação ao sossego público aplicadas pela Prefeitura Municipal de Ouro Preto às Residências Estudantis de sua propriedade da UFOP por conduta desrespeitosa de seus moradores/discentes.
- IV- **Descrição do objeto da perda, extravio ou outra irregularidade:** a Universidade para obter a Certidão Negativa de Débitos Municipal teve de arcar com as multas no valor total de R\$ 2.745,00 (dois mil setecentos e quarenta e cinco reais).
- V- **Critério utilizado na quantificação do dano:** valor total da multa aplicada pela Prefeitura Municipal paga pela UFOP
- VI- **Descrição do acordo feito pela administração com o agente responsável para reparação do dano:** acordo amigável pelo ressarcimento aos cofres da UFOP do valor total das multas, parcelado da seguinte forma: 10 parcelas mensais e iguais de R\$147,00 (cento e quarenta e sete reais) mais duas parcelas de R\$628,00 (seiscentos e vinte e oito reais) e R\$647,00 (seiscentos e quarenta e sete reais) cada uma, a partir de 15/09/2006.
- VII- **Valor recolhido e data do recolhimento:** pagamento ainda acontecendo conforme acordo acima descrito. Previsão de término: 15/08/2007.

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Ouro Preto
Reitoria

PROVISÃO CONC Nº 001/2007

Aprova o Relatório Anual de Atividades e, conseqüentemente, a Prestação de Contas do Reitor, referente ao exercício de 2006.

O Presidente do Conselho de Curadores da Universidade Federal de Ouro Preto, no uso de suas atribuições legais, considerando:

o exame detalhado que este Conselho efetivou na Tomada de Contas do Reitor, referente ao exercício de 2006;

que o Presidente o Presidente da Comissão de Auditoria Interna, Mário Eugênio de Oliveira Bezerra, ao emitir o Certificado de Contas, declarou que as demonstrações contábeis e os demais documentos que compõem o processo de Prestação de Contas do Reitor, referente ao exercício de 2006, estão revestidos das formalidades legais e encontram-se em condições de ser submetidos à apreciação da Controladoria-Geral da União em Minas Gerais e ao Tribunal de Contas da União,

RESOLVE:

Aprovar o Relatório Anual de Atividades de 2006, no qual consta a Prestação de Contas do Reitor, referente ao citado exercício.

Ouro Preto, 14 de março de 2007.

Prof. João Luiz Martins
Presidente

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Ouro Preto
Reitoria

Ofício Reitoria nº 060/2007

Ouro Preto, 14 de março de 2007.

ILMº SR.
DR. CLÁUDIO AZEVEDO COSTA
DD. CHEFE DA CONTROLADORIA-REGIONAL DA UNIÃO NO ESTADO DE MINAS
GERAIS
AV. AFONSO PENA, 1316 – 9º ANDAR
30.130-003 – BELO HORIZONTE – MG

Senhor Chefe,

Gostaríamos de informar a V. S^a que, considerando a dificuldade de reunir os membros do Conselho Curador da UFOP, haja vista que a sua maioria é composta por membros externos e de outros estados, bem como, a impossibilidade de fechamento dos dados da auditoria interna, em função do acidente de trânsito sofrido pelo nosso único auditor, conforme já mencionado no ofício nº 048/2007 encaminhado a V. S^a, informamos-lhe que, apesar de todos esses contratempos, encaminhamos anexo o *Relatório de Gestão com a Provisão do Conselho de Curadores da UFOP*, que será homologada na próxima semana, data já agendada e confirmada pelos membros desse Conselho.

Agradecendo desde já a sua atenção, subscrevemo-nos,

Atenciosamente,

Prof. João Luiz Martins
Reitor da UFOP

MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
Universidade Federal de Ouro Preto
Reitoria

Ofício Reitoria nº 048/2007

Ouro Preto, 01 de março de 2007.

This document was created with Win2PDF available at <http://www.win2pdf.com>.
The unregistered version of Win2PDF is for evaluation or non-commercial use only.
This page will not be added after purchasing Win2PDF.